



CITTA' DI CASTELFRANCO VENETO

Provincia di Treviso

Determinazione del Dirigente del Settore Servizi di Staff

Nr. Generale 565 del 25/06/2026

Proposta Nr. 761

Oggetto: APPROVAZIONE VERBALE ESITO PROCEDURA DI MOBILITA' PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 "AVVOCATO" – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI 16/11/2022) – A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO – PRESSO IL SERVIZIO AVVOCATURA CIVICA E AFFARI LEGALI.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con determinazione n. 421 del 14/05/2026 è stato indetto avviso pubblico di ricerca di personale mediante l'istituto della mobilità di personale già dipendente di altre Amministrazioni, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per n. 1 posto di "avvocato" – area dei funzionari e dell'elevata qualificazione (CCNL comparto funzioni locali 16/11/2022) – a tempo pieno ed indeterminato – presso il servizio Avvocatura Civica E Affari Legali, in esecuzione del PIAO 2026-2028, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 29/01/2026;
- l'avviso prot. n. 21518 del 14/05/2026 è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Castelfranco Veneto e sul Portale INPA dal 14/05/2026 al 13/06/2026;
- con determinazione n. 553 del 19/06/2026 è stata nominata la commissione della procedura in oggetto;
- l'avviso relativo allo svolgimento del Colloquio è stato pubblicato il 19/06/2026, sul sito Internet istituzionale dell'Ente e sul Portale INPA;

Preso atto che le operazioni della Commissione si sono svolte in conformità al bando e a tutte le fonti dello stesso richiamate;

Visto il verbale della Commissione Esaminatrice, redatto in data 23 giugno 2026 e conservato agli atti d'ufficio, relativo alla valutazione dei curricula e del colloquio dell'unica candidata risultata presente, e ritenuto di approvarne l'esito;

Richiamati:

- il D.U.P. 2026-2028, approvato con deliberazione consiliare n. 130 in data 02.12.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive modifiche ed integrazioni;
- il Bilancio di Previsione 2026-2028, approvato con deliberazione consiliare n. 131 in data 02.12.2025, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il P.E.G. 2026-2028 "Parte Finanziaria", approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1

del 08.01.2026, dichiarata immediatamente eseguibile;

- il P.I.A.O. 2026-2028, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 29.01.2026, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto della Sindaca, prot. com. n. 25328 del 09.06.2026, con il quale viene confermata per l'esercizio 2026 al Segretario Generale la dirigenza del Settore Servizi di Staff, sostituito/a in caso di assenza o di impedimento dal Dott. Emanuele Muraro in quanto Vice Segretario;

Dato atto che ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 16 D.lgs. n. 36/2023, relativamente alla procedura de quo, non sussiste alcuna situazione apparente e/o potenziale e/o reale di conflitto di interessi finanziari, economici o personali, anche indiretti;

Dato atto che ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3, comma 2, del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni, con la sottoscrizione del presente provvedimento deve ritenersi espresso il parere preventivo favorevole di regolarità tecnica;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento di contabilità comunale;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di approvare il verbale della Commissione Esaminatrice della procedura selettiva in oggetto, debitamente sottoscritto dal Presidente, dai Commissari e dal segretario verbalizzante, depositato agli atti;
2. di prendere atto che è stato individuato n. 1 candidato idoneo, ovvero quello di cui alla candidatura n. HRSPGKUR5C del 12/06/2026;
3. di pubblicare la presente determinazione per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio e sul Portale InPa;
4. di dare atto, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990, che responsabile del procedimento è la dott.ssa Marchetti Daniela e che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR Veneto ai sensi del D. Lgs. 2/7/2010 n. 104, entro il termine di 60 giorni dalla data di notifica del provvedimento o dalla piena conoscenza dello stesso. In alternativa, è ammesso ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199 entro il termine di 120 giorni dalla notifica del provvedimento o dalla piena conoscenza dello stesso
5. di demandare a successiva determinazione l'approvazione degli schemi di contratto di assunzione, la decorrenza e la relativa assunzione dell'impegno di spesa, all'ottenimento del consenso al trasferimento da parte del candidato idoneo e del relativo nulla osta dell'Ente di appartenenza;

6. di dare atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune;
7. di dare atto che non sussiste l'obbligo di astensione per il sottoscritto nel caso di specie e, dunque, che lo stesso non si trova in posizione di conflitto di interesse, anche solo potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, e dell'art. 7 del DPR 62/2013.

Data della proposta: **23/06/2026**

L'istruttore responsabile del procedimento:
Daniela Marchetti

Il Dirigente del Settore Servizi di Staff
(firmato digitalmente)

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

MURARO EMANUELE in data 25/06/2026