



CITTA' DI CASTELFRANCO VENETO

Provincia di Treviso

Determinazione del Dirigente del Settore Servizi di Staff Nr. Generale 277 del 02/04/2026

Proposta Nr. 435

**Oggetto: FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE: WORKSHOP
LEADERSHIP ORIZZONTALE - CIG BB155CC41D**

IL DIRIGENTE

Premesso che l'art. 7, comma 4, del d.lgs. n. 165/2001 stabilisce che le amministrazioni pubbliche curino la formazione e l'aggiornamento del personale;

Visto il programma di formazione allegato al PIAO 2026-2028;

Preso visione del programma del workshop "LA LEADERSHIP ORIZZONTALE: CAMBIAMENTO E MOTIVAZIONE - COMPETENZE PER CONNETTERE I PROCESSI DI SVILUPPO PERSONALE E ORGANIZZATIVO", organizzato il 10 e il 16 aprile 2026 da IMO - Istituto internazionale per lo sviluppo umano e organizzativo S.R.L., con sede legale in Via Conte Verde 50, 00185 Roma, C.F./PIVA: 17754761009, offerto al costo di euro 180,00 a partecipante (oltre a euro 2,00 di marca da bollo), per il personale dell'Ente che ha richiesto la partecipazione al corso;

Dato atto che Consip S.p.A. non ha attualmente una convenzione attiva per la fornitura dello specifico servizio in oggetto e che lo stesso non rientra tra le categorie merceologiche individuate dal D.M. 11 luglio 2018 ai sensi dell'art. 9 del D.L. 66/2014 (categorie per le quali vi è l'obbligo di ricorrere alle convenzioni dei soggetti aggregatori territorialmente competenti);

Preso atto che:

- l'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. del Codice dei Contratti Pubblici consente l'affidamento diretto per importi inferiori a € 140.000,00, iva esclusa;
- l'art. 10 del D.P.R. n. 633/1972 e ss.mm.ii. stabilisce l'esenzione dell'IVA per i corsi di formazione effettuati a favore degli Enti Pubblici;

Considerato che, ai sensi dell'art. 14, comma 4, del D. Lgs. 36/2023, l'importo stimato per l'affidamento del servizio in oggetto è di euro 180,00,00 IVA esclusa;

Considerato che l'acquisto in oggetto non riveste un interesse transfrontaliero di cui all'art. 48, comma 2 del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che il costo offerto da parte dell'organizzatore IMO - Istituto internazionale per lo sviluppo umano e organizzativo S.R.L., con sede legale in Via Conte Verde 50, 00185 Roma, C.F./PIVA: 17754761009, è stato ritenuto adeguato;

Ritenuto pertanto di procedere con l'affidamento diretto del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, all'operatore economico IMO - Istituto internazionale per lo sviluppo umano e organizzativo S.R.L., con sede legale in Via Conte Verde 50, 00185 Roma, C.F./PIVA: 17754761009, per la partecipazione di 1 dipendente al costo complessivo di euro 182,00 (180,00 a partecipante + 2,00 di marca da bollo), con le modalità e procedure messe a disposizione dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ODA procedura n. 1529280, id ordine n. 9033365;

Dato atto dell'assolvimento dei seguenti obblighi normativi:

- rilevato che non vi sono rischi da interferenza nell'esecuzione della prestazione in oggetto, e che in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008 non è necessario redigere il DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- richiamata la Legge n°136 del 13/08/2010 e successive modificazioni, e in particolare l'art. 3, e successivo D.L. 12.11.2010 n. 187, convertito in Legge 17.12.2010 n. 217, relativo all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, nell'ambito del piano straordinario contro le mafie;

Dato atto che le citate disposizioni riportano che "il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto";

Visto il numero di **CIG BB155CC41D** assegnato dall'ANAC per la procedura in parola che verrà comunicato alla ditta unitamente alla comunicazione dell'affidamento in oggetto;

Vista la dichiarazione ex art. 52, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, con la quale l'operatore economico dichiara a) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al Titolo IV, Capo II, della Parte V del D.Lgs. 36/2023; b) di essere in possesso dei requisiti di ordine speciale di cui all'articolo 100 del D.Lgs. 36/2023 e, se richiesto, dei requisiti di cui all'articolo 103 del D.Lgs. 36/2023, conservata agli atti;

Dato atto che:

- è stata verificata la validità del DURC relativo all'operatore economico, certificato-INAIL_53549437 con scadenza 29/07/2026;
- si è proceduto alla consultazione del Casellario Imprese per l'operatore economico nel servizio ANAC per le Annotazioni Riservate;
- è stata acquisita la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari con cui la ditta si assume gli obblighi previsti dalla L. 136/2010 art. 3 e comunica i dati del CCB dedicato;
- si è provveduto in via generale alla verifica dei requisiti di ordine generale e speciale, comunicati con dichiarazione ex art. 52, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 sopra indicata, attraverso il servizio ANAC FVOE 2.0;

Ritenuto di non richiedere la garanzia definitiva per il contratto in oggetto, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, in considerazione dell'esiguo importo dell'affidamento e della natura della prestazione, tale da non far percepire rischi di inadempimento da parte dell'operatore economico;

Considerato che, per espressa previsione dell'art. 18, comma 3, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto;

Dato atto che la presente determinazione assume anche valore di decisione a contrarre, ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D. Lgs. 36/2023;

Dato atto che RUP del presente affidamento è la Dott.ssa Chiara Perozzo, Segretario Generale e Dirigente del Settore Servizi di Staff;

Richiamati:

- il D.U.P. 2026-2028, approvato con deliberazione consiliare n. 130 in data 02.12.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive modifiche ed integrazioni;
- il Bilancio di Previsione 2026-2028, approvato con deliberazione consiliare n. 131 in data 02.12.2025, dichiarata immediatamente eseguibile e le successive modifiche ed integrazioni;
- il P.E.G. 2026-2028 “Parte Finanziaria”, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08.01.2026, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive modifiche ed integrazioni;
- il P.I.A.O. 2026-2028, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 29.01.2026, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive modifiche ed integrazioni;

Richiamato l’obiettivo del PIAO “Garantire un adeguato livello formativo del personale” e la sezione 3.3.4 “Formazione del personale” del PIAO 2026-2028;

Visto il decreto del Prefetto di Treviso del 14.03.2026, fasc.4046/2025 Area II protocollo n. 0023450, pervenuto il 14.03.2026, al n. 0011989, con cui è stata disposta la sospensione del Consiglio Comunale di Castelfranco Veneto e la nomina del Commissario per la provvisoria gestione dell’Amministrazione Comunale, a cui sono attribuite le competenze in capo al Sindaco, alla Giunta ed al Consiglio Comunale;

Visto il decreto del Commissario Prefettizio prot. n. 12010 del 14.03.2026, con il quale sono stati confermati gli incarichi dirigenziali già conferiti con i precedenti decreti del Sindaco prot. n. 56124 del 15.12.2025, prot. n. 5571 del 04/02/2026 e prot. n. 11906 del 13/03/2026, che attribuiscono al Segretario Generale la responsabilità dei Servizi di Staff ed al Dott. Emanuele Muraro la dirigenza del Settore 1° Economico Finanziario, nonché disciplinano le modalità di sostituzione in caso di assenza dei Dirigenti;

Dato atto che ai sensi dell’art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, dell’art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell’art. 16 D.lgs. n. 36/2023, relativamente alla procedura de quo, non sussiste alcuna situazione apparente e/o potenziale e/o reale di conflitto di interessi finanziari, economici o personali, anche indiretti;

Dato atto che ai sensi dell’art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dell’art. 3, comma 2, del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni, con la sottoscrizione del presente provvedimento deve ritenersi espresso il parere preventivo favorevole di regolarità tecnica;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento di contabilità comunale;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di approvare quanto espresso in premessa;
2. di approvare le risultanze dell’ ODA procedura n. 1529280, id ordine n. 9033365;

3. di affidare ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 il servizio per il corso di formazione online "LA LEADERSHIP ORIZZONTALE: CAMBIAMENTO E MOTIVAZIONE - COMPETENZE PER CONNETTERE I PROCESSI DI SVILUPPO PERSONALE E ORGANIZZATIVO", organizzato da IMO - Istituto internazionale per lo sviluppo umano e organizzativo S.R.L., con sede legale in Via Conte Verde 50, 00185 Roma, C.F./PIVA: 17754761009 al costo complessivo di euro 182,00 (180,00 + 2,00 di marca da bollo);
4. di dare atto che la stipula del contratto avverrà tramite MePA, con le modalità previste dalle regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione e dalle regole di accesso al Mercato Elettronico;
5. di impegnare a tal fine la somma complessiva di euro 182,00 (180,00 + 2,00 di marca da bollo) al capitolo 9551 "PROGRAMMA DI FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE", cod. bil. 1.10.1.0103, del bilancio 2026-2028, con imputazione all'esercizio 2026;
6. di provvedere al pagamento della prestazione eseguita, con successivi atti di liquidazione ed entro i termini previsti dalla normativa in materia, su presentazione delle fatture elettroniche, debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale, sostanziale e fiscale;
7. di dare atto che:
 - l'affidamento derivante dal presente provvedimento viene effettuato nel rispetto della Legge 136/2010, art. 3, e ss.mm.ii., in tema di tracciabilità dei flussi finanziari per quanto attiene al conto corrente dedicato e al codice identificativo gara (CIG);
 - si è provveduto ad accertare che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa assunti con la presente determinazione è in linea con le previsioni di bilancio ed è compatibile con le previsioni dei flussi di cassa, con le regole e i vincoli di finanza pubblica;
 - di dare atto, infine, che non sussiste l'obbligo di astensione per il sottoscritto nel caso di specie e, dunque, di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse, anche solo potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, nonché ai sensi dell'art. 16 del d.lgs. 36/2023.

Data della proposta: **01/04/2026**

L'istruttore responsabile del procedimento:
Daniela Marchetti

Il Dirigente del Settore Servizi di Staff
(Firmato digitalmente)

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 36/2023 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993 si indica che il documento è stato firmato da:

Chiara Perozzo in data 02/04/2026



COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

TREVISO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Servizi di Staff nr.277 del 02/04/2026

ESERCIZIO: 2026	<i>Impegno di spesa</i>	2026 1551/0	Data: 02/04/2026	Importo: 182,00
Oggetto:	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE: WORKSHOP LEADERSHIP ORIZZONTALE 10 e 16 aprile 2026- CIG BB155CC41D (esente IVA + bollo)			
			C.I.G.: BB155CC41D	
SIOPE:	1.03.02.04.999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.			
Beneficiario:	0021442 - IMO -ISTITUTO INTERNAZIONALE PER LO SVILUPPO UMANO E ORGANIZZATIVO S.R.L.			
Bilancio				
Anno:	2026	Stanziamiento attuale:	49.743,20	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	34.234,17	
Programma:	10 - Risorse umane	Impegno nr. 1551/0:	182,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	34.416,17	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	15.327,03	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2026	Stanziamiento attuale:	23.000,00	
Capitolo:	9551	Impegni gia' assunti:	14.920,00	
Oggetto:	PROGRAMMA DI FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE (limiti art. 3, c. 55, legge n. 244/2007)	Impegno nr. 1551/0:	182,00	
		Totale impegni:	15.102,00	
		Disponibilità residua:	7.898,00	
Progetto:				
Resp. spesa:	7004 - Risorse umane ed Organizzazione e Statistica			
Resp. servizio:	7004 - Risorse umane ed Organizzazione e Statistica			

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 02/04/2026



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari
Dott. Emanuele Muraro

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

MURARO EMANUELE in data 02/04/2026