

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONCESSIONE PLURIENNALE DI AREA PUBBLICA SU POSTEGGIO ISOLATO VACANTE, UBICATO NELLE PERTINENZE ESTERNE DEL CIMITERO DEL CAPOLUOGO, DA DESTINARSI ALLA VENDITA DI PRODOTTI DEL SETTORE MERCEOLOGICO "NON ALIMENTARE" RICOMPRESI TRA PIANTE, FIORI ED ARTICOLI COMPLEMENTARI ED ACCESSORI FUNZIONALI ALLE MERE DECORAZIONI FUNERARIE DI TOMBE ED OSSARI

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 1

In attuazione della delibera della Giunta comunale n. 129 del 08/05/2025, esecutiva ai sensi e per gli effetti di legge, con la quale vengono approvati l'assegnazione n. 1 posteggio isolato nelle pertinenze esterne del cimitero del capoluogo ed il disciplinare di svolgimento della relativa attività commerciale;

RENDE NOTO

che è indetta la procedura di assegnazione in concessione temporanea pluriennale, fino al 31 dicembre 2035, di n. 1 posteggio isolato avente carattere stagionale estivo (dal 15 maggio al 15 settembre), giusti i termini previsti nell'apposito disciplinare disponibile nel sito istituzionale di questo Comune, nel rispetto delle seguenti condizioni generali:

1) CARATTERISTICHE DEL POSTEGGIO

Trattasi di n. 1 posteggio isolato a carattere annuale avente una superficie utile pari a mq. 28 (comunitaria da planimetria), individuato nelle aree pertinenziali esterne del cimitero comunale del capoluogo sito in Via Redipuglia, giusti i termini di cui all'allegato *"Disciplinare"*, nonché lo svolgimento in detto contesto – da parte del soggetto aggiudicatario, in forza del relativo titolo abilitante ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 114, e della L.R. 6 aprile 2001, n. 10 - dell'attività di commercio su area pubblica di prodotti del settore merceologico *"non alimentare"* ricompresi tra piante, fiori ed articoli complementari ed accessori funzionali alle mere decorazioni funerarie di tombe ed ossari.

Le caratteristiche e le modalità di funzionamento del posteggio di cui trattasi, nonché della formazione della graduatoria utile e necessaria alla relativa assegnazione, sono riportate nel succitato disciplinare e, in particolare, nella *"Scheda 1"* allegata allo stesso, come approvati dalla Giunta comunale contestualmente alla deliberazione sopra richiamata.

2) REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALL'ASSEGNAZIONE

Possono partecipare alla procedura di cui trattasi le persone fisiche, le ditte individuali, le società di persone, le società di capitale regolarmente costituite e le cooperative, a prescindere dal fatto che le stesse siano già abilitate ed attive – giusta la specifica iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio – quali imprese esercenti l'attività di commercio su area pubblica di tipo A (su posteggio in concessione) o B (itinerante).

3) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda per la partecipazione alla procedura di cui trattasi deve essere predisposta utilizzando lo schema allegato al presente bando, puntualmente compilata in ogni sua parte, prodotta in formato *'pdf'*, e quindi debitamente sottoscritta - a pena di nullità - dal soggetto titolare o legale rappresentante dell'impresa interessata nei termini di legge.

La stessa deve essere depositata - a pena di inammissibilità, con conseguente esclusione dalla procedura - al protocollo generale del Comune di Castelfranco Veneto esclusivamente con modalità telematica per il tramite del portale telematico *"Unipass"*, a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale del Comune ed entro e non oltre il termine perentorio delle ore 24 del trentesimo giorno successivo decorrente dalla citata data di pubblicazione (come comprovato dalla relativa ricevuta di avvenuta consegna rilasciata dal relativo gestore di posta elettronica certificata).

Il recapito dell'istanza rimane a totale ed esclusivo rischio del mittente, in capo al quale persiste la responsabilità laddove - per qualsiasi disguido o contrattempo derivanti, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altra causa - l'effettivo deposito da parte del gestore di posta certificata non dovesse avvenire con esito positivo o in tempo utile, comportando di fatto la mancata o tardiva ricezione della stessa da parte del Comune.

La domanda redatta in altra forma o modalità rispetto a quanto sopra indicato, o carente (ancorchè parzialmente) dei dati e riferimenti essenziali e dei documenti obbligatori richiesti nel modello adottato a tal fine, viene dichiarata inammissibile.

È ritenuta improcedibile la domanda pervenuta prima della pubblicazione all'Albo comunale del presente avviso. In tal caso, al fine della partecipazione al bando di cui trattasi l'interessato dovrà ripresentare la domanda nei termini e con le modalità sopra previsti.

4) **DISPOSIZIONI FINALI**

Per la partecipazione si dovrà fare riferimento alle norme stabilite nel citato disciplinare.

Il presente avviso, unitamente alla deliberazione di Giunta comunale che ha approvato il bando di cui trattasi e al relativo disciplinare, sarà pubblicato all'Albo Pretorio online e sul sito internet del Comune www.comune.castelfrancoveneto.tv.it

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 si comunica che il trattamento dei dati personali avviene per l'espletamento dei soli adempimenti connessi alla procedura di cui al presente bando e nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli interessati possono rivolgersi a:

Comune di Castelfranco Veneto

Settore 1 Economico Finanziario - Servizio Patrimonio

tel. 0423/735737

email: patrimonio@comune.castelfrancoveneto.tv.it

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 1

Dott. Emanuele Muraro

"Documento firmato digitalmente ai sensi del
D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate,
sostituisce il documento cartaceo e la firma
autografa."