



## **CITTA' DI CASTELFRANCO VENETO**

*Provincia di Treviso*

### **Determinazione del Dirigente del Settore 4 Edilizia ed Urbanistica Nr. Generale 1204 del 11/12/2025**

**Proposta Nr. 1456**

**Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI DEMATERIALIZZAZIONE MASSIVA DI  
PARTE DELL'ARCHIVIO DI PRATICHE EDILIZIE. TRATTATIVA MEPA.  
CIG N. B931BD2F8D.**

#### **IL DIRIGENTE**

Premesso che:

- il Comune di Castelfranco Veneto conserva attualmente i documenti cartacei prodotti dagli uffici in un magazzino adibito ad archivio comunale di deposito presso piazza della Serenissima;
- il Settore 4° “Edilizia ed Urbanistica”, per lo svolgimento delle attività d’istituto, necessita di verificare e di esaminare i documenti che costituiscono le pratiche edilizie depositate presso l’Archivio suddetto;
- questo Ente ha deciso di effettuare una digitalizzazione massiva di parte dell’archivio delle pratiche relative all’edilizia privata, consistente in circa 80 metri lineari, con la rilevazione dei metadati previsti dall’Allegato 5 delle Linee Guida AgID, la Certificazione di processo, la predisposizione del progetto archivistico e della documentazione da presentare alla Soprintendenza, il servizio di consulenza e supporto alla gestione dell’archivio, da effettuare presso la sede del Comune, attraverso l’affidamento del servizio a ditta esterna con documentata esperienza in materia;

Considerato che alla base di suddetto progetto vi è la consapevolezza di quanto la costruzione di un archivio digitale accanto a quello cartaceo sia funzionale per:

- rispondere velocemente alle esigenze di cittadini e professionisti che possono trovarsi nella condizione di dover richiedere una specifica documentazione edilizia (accesso agli atti);
- snellire il processo di ricerca della suddetta documentazione da parte del personale impiegato all’interno degli uffici tecnici;
- garantire nel tempo l’integrità e la salvaguardia degli archivi, perché in un archivio digitale i documenti non vengono estratti, ma vengono consultati;
- acquisire ulteriori conseguenti vantaggi ambientali dovuti alla riduzione del consumo di carta;

Richiamato inoltre l’art. 42 del Codice dell’Amministrazione Digitale (CAD – Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e s.m.i.), il quale fa esplicito riferimento al concetto di dematerializzazione necessaria per il conseguimento di una migliore efficienza dei servizi tecnici erogabili a domanda da parte dei cittadini e/o liberi professionisti che operano in ambito edilizio ed urbanistico;

Dato atto che:

- il personale dipendente dell'Ente è impossibilitato a svolgere il servizio di cui trattasi, a causa della mancanza di strutture organizzative, mezzi tecnologici e di professionalità con competenze specialistiche necessarie per assicurare la rispondenza dei risultati agli obiettivi dell'Amministrazione;
- che il servizio di cui trattasi è disponibile sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- che le modalità per lo svolgimento del servizio sono puntualmente descritte nel capitolato redatto nel rispetto dei principi fondamentali espressi nel D. Lgs. n.42/2004 (Codice dei Beni Culturali) e le Linee guida redatte dal MIC nell'ambito del Piano Nazionale di digitalizzazione del Patrimonio culturale;

Preso atto che:

- si rende necessario procedere all'individuazione di un operatore economico cui affidare il servizio di digitalizzazione massiva di parte delle pratiche edilizie unitamente al servizio di certificazione di processo ed al servizio di digitalizzazione on demand;
- si rende necessario assicurare anche la redazione del progetto archivistico dell'attività di dematerializzazione;

Atteso che il costo per il servizio per circa metri lineari 80 di archivio è stimato in Euro 106.300,00, oltre oneri di sicurezza per € 200,00 oltre IVA come per legge;

Dato atto che per la natura del servizio e le modalità di esecuzione, non è possibile escludere in toto interferenze spaziali e/o temporali negli ambienti di lavoro ed è stato quindi necessario redigere lo schema di documento unico di valutazione dei rischi interferenti (D.U.V.R.I.) ed individuare i relativi oneri per la sicurezza pari a € 200,00;

Verificato che l'importo stimato per l'esecuzione delle prestazioni riferite al servizio di cui trattasi, risulta entro la soglia stabilita per gli affidamenti diretti, ai sensi dell'articolo 14 e dell'art. 50 comma 1 del D.Lgs. 36/2023;

Vista la deliberazione 610 del 19.12.2023 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in materia di contributo di gara a favore dell'Autorità, da cui risulta che in considerazione dell'ammontare del contratto in oggetto è dovuto un contributo a carico della stazione appaltante pari ad € 35,00;

Valutato l'opportunità di dotarsi di uno strumento idoneo a garantire l'effettività dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, rotazione e trasparenza nell'attività contrattuale sotto soglia per la quale non è prevista la pubblicazione di un bando, assicurando, altresì, il rispetto dei principi prescritti dagli artt. 1-11 del D.Lgs.36/2023;

Ritenuto opportuno procedere alla istituzione di un Elenco ufficiale di operatori economici, da invitare in caso di affidamenti di importo stimato inferiore alle soglie di cui all'art. 14 del D.Lgs. 36/2023;

Richiamata la determinazione n. 89 del 05.02.2025 di approvazione di un avviso pubblico per l'istituzione e la gestione dell'elenco aperto di operatori economici per l'affidamento di servizio di servizi di accesso agli atti e scansione pratiche edilizie in modalità "on demand" di importo fino alla soglia di cui all'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

Preso atto che detto avviso è stato pubblicato in data 05.02.2025 prot. 5682 e che sono pervenute manifestazioni di interesse da parte di operatori economici;

Visto il D.Lgs n. 36/2023, art. 50, comma 1 lett. b) e s.m.i. in base al quale la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente;

Dato atto che ai sensi e per gli effetti degli artt. 17 comma 2 e 50 comma 1 del D.Lgs 36/2023 e dell'art. 192 D. lgs. 267 / 2000:

- l'oggetto ed il fine del contratto consistono nell'affidamento del servizio di digitalizzazione massiva di parte delle pratiche edilizie ad una ditta specializzata;
- il contratto sarà concluso con forma scritta mediante trattativa nella piattaforma del Mercato Elettronico della P.A.;
- le clausole essenziali sono quelle definite e contenute nella trattativa tra l'Ente e la Ditta;
- la modalità di selezione dell'operatore economico avviene mediante affidamento diretto;
- il criterio di selezione del contraente è il criterio del minor prezzo;

Vista la L. 27 dicembre 2006, n. 296, art. 1, comma 450, e preso atto che alla data odierna il servizio di cui si tratta risulta materialmente acquisibile sul ME.P.A.;

Dato atto che con trattativa MEPA n. 5804121, al fine di assicurare lo svolgimento di una procedura orientata al raggiungimento del miglior risultato possibile nel minor tempo, atta a garantire efficienza, funzionalità ed economicità, è stata richiesta attraverso la piattaforma MePA la migliore offerta e la necessaria documentazione correlata per l'espletamento del servizio di cui trattasi all'operatore economico IC OUTSOURCING S.C.R.L. (C.F./P.IVA 04408300285) avente sede legale in Corso Stati Uniti, 14 Padova (PD), e dato atto che la stessa è in possesso di analoghe, precedenti esperienze di digitalizzazioni degli archivi delle pratiche edilizie per altri Enti locali e dotata di adeguate professionalità ad alta specializzazione e specifiche strumentazioni ed attrezzature tecniche;

Vista la disponibilità a ricoprire il servizio manifestata dalla Ditta sopra citata trasmessa tramite portale MEPA ed il costo per il servizio quantificato in Euro 106.300,00, oltre Euro 200,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, per un importo di Euro 106.500,00 oltre IVA al 22%;

Considerato che è urgente e necessario affidare il servizio di digitalizzazione massiva di parte delle pratiche edilizie alla Ditta IC OUTSOURCING S.C.R.L. (C.F./P.IVA 04408300285) avente sede legale in Corso Stati Uniti, 14 Padova (PD) e che:

- il costo del servizio appare congruo e coerente rispetto ai parametri ed ai prezzi vigenti;
- con il presente atto si intende quindi affidare il servizio digitalizzazione massiva di parte delle pratiche edilizie alla Ditta IC OUTSOURCING S.C.R.L.;
- per ogni clausola contrattuale, ivi compresa la disciplina economica di rapporti tra le parti, si fa riferimento, ove necessario, alle norme vigenti in materia con particolare riguardo al D. Lgs. n. 36/2023;

Ritenuto il costo complessivamente richiesto, per il servizio in argomento, equo e congruo in considerazione dei prezzi praticati nel mercato di riferimento e per servizi analoghi;

Considerata l'importanza e la necessità di attivare il servizio di dematerializzazione massiva di parte delle pratiche edilizie unitamente al servizio di certificazione di processo ed al servizio di digitalizzazione on demand al fine di consentire lo svolgimento delle istruttorie delle pratiche edilizie inerenti edifici esistenti e di soddisfare le richieste di accesso agli atti;

Verificato, che:

- la ditta "IC OUTSOURCING S.C.R.L." per il servizio in oggetto, sta supportando nella riorganizzazione dei processi digitali numerosi Comuni del territorio veneto, dimostrando, pertanto, notevole capacità professionale nel settore;
- che la ditta possiede plurime certificazioni relative al sistema di gestione della qualità per la progettazione, lo sviluppo e l'erogazione di servizi di distribuzione, installazione, manutenzione, assistenza e formazione di soluzioni informatiche, come ad es. UNI EN ISO 9001, UNI CEI EN ISO IEC 27001, ISO IEC 27017, UNI ISO IEC 27018, UNI EN ISO 14001, REGISTRAZIONE

EMAS, requisito da considerare quale ulteriore garanzia per il raggiungimento degli obiettivi dell'amministrazione comunale;

Ritenuto, pertanto, di affidare alla ditta IC OUTSOURCING S.C.R.L. (C.F./P.IVA 04408300285), il servizio in argomento, ai sensi del D.Lgs. 36/2023, per una spesa complessiva di € 129.930,00 IVA compresa;

Richiamata la Legge n. 136 del 13/08/2010 e successive modificazioni, e in particolare l'art.3, e successivo D.L. 12.11.2010 n. 187, convertito in Legge 17.12.2010 n. 217, relativo all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, nell'ambito del piano straordinario contro le mafie;

Vista la dichiarazione agli atti con cui la ditta si assume gli obblighi previsti dalla L. 136/2010 art. 3 e comunica i dati del CCB dedicato;

Dato atto che le citate disposizioni riportano che "il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto".

Acquisite dalla società di cui sopra le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti per poter contrarre con la Pubblica Amministrazione;

Vista la dichiarazione di regolarità contributiva INAIL\_ 50936444 richiesta in data 01.10.2025 con scadenza 29.01.2026 depositata agli atti;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'affidamento del servizio in argomento e di assumere il relativo impegno di spesa;

Precisato che il contratto viene formalizzato con scrittura privata;

Considerato che la spesa di Euro 129.930,00 IVA compresa trova copertura nel modo seguente: Capitolo 445065 "ARCHIVIAZIONE OTTICA PRATICHE EDILIZIE - beni immateriali", Cod.Bil. 8.01.2.0202, con imputazione all'esercizio 2025;

Considerato che all'affidamento dell'incarico è stato assegnato dal sistema cig dell'ANAC il CIG **B931BD2F8D**;

Richiamati:

- il D.U.P. 2025-2027, approvato con deliberazione consiliare n. 137 in data 18.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di Previsione 2025-2027, approvato con deliberazione consiliare n. 138 in data 18.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il P.E.G. 2025-2027 "Parte Finanziaria", approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08.01.2025, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il P.I.A.O. 2025-2027, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 30.01.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto del Sindaco prot. com. n. 57099 del 19.12.2024 con il quale viene affidata all'ing. Giuliano Cunico la dirigenza del Settore 4° Edilizia ed Urbanistica;

Dato atto che ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 16 D.lgs. n. 36/2023, relativamente alla procedura de quo, non sussiste alcuna situazione apparente e/o potenziale e/o reale di conflitto di interessi finanziari, economici o personali, anche indiretti;

Dato atto che ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3, comma 2, del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni, con la sottoscrizione del presente provvedimento deve ritenersi espresso il parere preventivo favorevole di regolarità tecnica;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento di contabilità comunale;

Visto lo Statuto Comunale;

## DETERMINA

- 1) di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di affidare il servizio di dematerializzazione di parte delle pratiche edilizie presenti presso l'Archivio mediante trattativa nel MEPA alla ditta IC OUTSOURCING S.C.R.L. (C.F./P.IVA 04408300285) avente sede legale in Corso Stati Uniti, 14 Padova (PD);
- 3) di dare atto che il contratto sarà formalizzato mediante scrittura privata;
- 4) di dare atto che, ai sensi dell'art. 192 del Dlgs n. 267/2000 e dell'art. 32, comma 2, del Dlgs. n. 50/2016, il fine del contratto è quello di procedere all'affidamento del servizio di dematerializzazione di parte delle pratiche edilizie presenti presso l'Archivio, l'oggetto del contratto è l'affidamento di detta prestazione, la scelta del contraente avviene ai sensi dell'art. 17 D.Lgs. 36/2023;
- 5) di impegnare all'uopo la spesa di € 106.500,00 compresi oneri per la sicurezza ed oltre IVA 22% (pari ad euro 23.430,00) e così per complessivi € 129.930,00 in favore della Ditta IC OUTSOURCING S.C.R.L. (C.F./P.IVA 04408300285), per lo svolgimento del servizio di dematerializzazione di parte delle pratiche edilizie presenti presso l'Archivio nel seguente modo:  
  
Capitolo 445065 "ARCHIVIAZIONE OTTICA PRATICHE EDILIZIE - beni immateriali",  
Cod.Bil. 8.01.2.0202, con imputazione all'esercizio 2025;
- 6) di impegnare l'importo di Euro 35,00 a titolo di contributo ANAC al Capitolo 445065 "ARCHIVIAZIONE OTTICA PRATICHE EDILIZIE - beni immateriali", Cod.Bil. 8.01.2.0202, con imputazione all'esercizio 2025;
- 7) di provvedere al pagamento con successivo atto di liquidazione, su presentazione della fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale, sostanziale e fiscale

Data della proposta: **20/11/2025**

L'istruttore responsabile del procedimento:

Il Dirigente del Settore 4 Edilizia ed Urbanistica  
Ing. Giuliano Cunico  
(Firmato digitalmente)

---

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

Finanziamento spesa in conto capitale: proventi da permessi a costruire incassati e/o accertati con determinazione n. 219, n. 476, n. 754, n. 909 e n. 1150 del 2025.

Il dirigente di Settore 1 Economico Finanziario  
dott. Emanuele Muraro

(Firmato digitalmente in calce dell'attestato di copertura finanziaria)

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

GIULIANO CUNICO in data 11/12/2025



# COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

TREVISO

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore 4 Edilizia ed Urbanistica nr.1204 del 11/12/2025

<b>ESERCIZIO:</b> 2025	<b>Impegno di spesa</b>	2025 2677/0	<b>Data:</b> 09/12/2025	<b>Importo:</b> 129.930,00
<b>Oggetto:</b> SERVIZIO DI DEMATERIALIZZAZIONE MASSIVA DI PARTE DELL'ARCHIVIO DI PRATICHE EDILIZIE. TRATTATIVA MEPA. CIG N. B931BD2F8D (compreso iva 2.%) - fin. permessi a costruire				
<b>C.I.G.:</b> B931BD2F8D				
<b>SIOPE:</b> 2.02.03.99.001 - Spese di investimento per beni immateriali n.a.c.				
<b>Piano dei Conti Fin.:</b> 2.02.03.99.001 Spese di investimento per beni immateriali n.a.c.				
<b>Beneficiario:</b> 0021299 - IC OUTSOURCING S.C.R.L.				
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2025	<b>Stanziamiento attuale:</b>	321.373,05	
<b>Missione:</b>	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	<b>Impegni gia' assunti:</b>	141.686,39	
<b>Programma:</b>	1 - Urbanistica e assetto del territorio	<b>Impegno nr. 2677/0:</b>	129.930,00	
<b>Titolo:</b>	2 - Spese in conto capitale	<b>Totale impegni:</b>	271.616,39	
<b>Macroaggregato:</b>	202 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	<b>Disponibilità residua:</b>	49.756,66	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2025	<b>Stanziamiento attuale:</b>	130.000,00	
<b>Capitolo:</b>	445065	<b>Impegni gia' assunti:</b>	0,00	
<b>Oggetto:</b>	ARCHIVIAZIONE OTTICA PRATICHE EDILIZIE - beni immateriali	<b>Impegno nr. 2677/0:</b>	129.930,00	
		<b>Totale impegni:</b>	129.930,00	
		<b>Disponibilità residua:</b>	70,00	
<b>Progetto:</b>				
<b>Resp. spesa:</b>	7041 - Urbanistica			
<b>Resp. servizio:</b>	7041 - Urbanistica			

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 11/12/2025



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari  
Dott. Emanuele Muraro



# COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

TREVISO

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore 4 Edilizia ed Urbanistica nr.1204 del 11/12/2025

<b>ESERCIZIO:</b> 2025		<i>Impegno di spesa</i>		2025 2678/0	<b>Data:</b> 09/12/2025	<b>Importo:</b> 35,00
<b>Oggetto:</b> contr. ANAC - SERVIZIO DI DEMATERIALIZZAZIONE MASSIVA DI PARTE DELL'ARCHIVIO DI PRATICHE EDILIZIE. TRATTATIVA MEPA. CIG N. B931BD2F8D - fin. permessi a costruire						
<b>SIOPE:</b> 2.02.03.99.001 - Spese di investimento per beni immateriali n.a.c.						
<b>Piano dei Conti Fin.:</b> 2.02.03.99.001 Spese di investimento per beni immateriali n.a.c.						
<b>Beneficiario:</b> 0014548 - ANAC autorità nazionale anticorruzione						
Bilancio						
<b>Anno:</b> 2025				<b>Stanziamiento attuale:</b>	321.373,05	
<b>Missione:</b> 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa				<b>Impegni gia' assunti:</b>	271.616,39	
<b>Programma:</b> 1 - Urbanistica e assetto del territorio				<b>Impegno nr. 2678/0:</b>	35,00	
<b>TITOLO:</b> 2 - Spese in conto capitale				<b>Totale impegni:</b>	271.651,39	
<b>Macroaggregato:</b> 202 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				<b>Disponibilità residua:</b>	49.721,66	
Piano Esecutivo di Gestione						
<b>Anno:</b> 2025				<b>Stanziamiento attuale:</b>	130.000,00	
<b>Capitolo:</b> 445065				<b>Impegni gia' assunti:</b>	129.930,00	
<b>Oggetto:</b> ARCHIVIAZIONE OTTICA PRATICHE EDILIZIE - beni immateriali				<b>Impegno nr. 2678/0:</b>	35,00	
				<b>Totale impegni:</b>	129.965,00	
				<b>Disponibilità residua:</b>	35,00	
<b>Progetto:</b>						
<b>Resp. spesa:</b> 7041 - Urbanistica						
<b>Resp. servizio:</b> 7041 - Urbanistica						

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 11/12/2025



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari  
Dott. Emanuele Muraro