

# COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

Provincia di Treviso

## ***Organismo Associato di Valutazione della Performance***

### ***Verbale n. 3 per l'anno 2025***

L'anno 2025, addì 28 del mese di novembre, alle ore 11:38 si è riunito nella Sede Municipale presso la Sala Urbanistica l'Organismo di Valutazione (OdV) nelle persone dei sigg.

- Dott.ssa Chiara Perozzo, Presidente, componente istituzionale;
- Dott. Claudio Fommei, componente esterno nominato, collegata da remoto;

Risulta assente giustificata la Dott.ssa Maria Teresa Miori, componente esterno nominato.

È presente altresì il sig. Edoardo Leoni Tapparo, con funzioni di segretario dell'Organismo, e la Dott.ssa Daniela Marchetti, responsabile del Servizio Risorse Umane, Organizzazione e Statistica.

All'ordine del giorno risultano i seguenti argomenti:

1. Monitoraggio delle misure di adeguamento per il superamento delle criticità esposte nell'attestazione OIV, o strutture con funzioni analoghe, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione riferiti all'annualità 2024 (come da delibera ANAC n. 192 del 7 maggio 2025);
2. Ponderazione posizioni di Elevata Qualificazione: nuova posizione "Tributi" e aggiornamento posizioni "Bilancio e Contabilità", "Patrimonio, Gare e Contratti" e "Servizio Sociale" in seguito alla nuova struttura organizzativa dell'Ente approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 186 del 26/06/2025;
3. Presa d'atto raggiungimento obiettivi PNRR 2024 intersettoriali in relazione alla liquidazione della quota PNRR del fondo dirigenti ai sensi dell'art. 8 del Decreto legge n. 13/2023
4. Varie ed eventuali;

*Tutto ciò premesso, l'OdV procede con l'esame dei punti all'ordine del giorno:*

1. **Monitoraggio delle misure di adeguamento per il superamento delle criticità esposte nell'attestazione OIV, o strutture con funzioni analoghe, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione riferiti all'annualità 2024 (come da delibera ANAC n. 192 del 7 maggio 2025)**

L'Organismo di Valutazione, sulla base delle criticità esposte nella griglia di attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione riferiti all'annualità 2024 (come da delibera ANAC n. 192 del 7 maggio 2025), prende in esame la griglia di monitoraggio predisposta dal Responsabile Anticorruzione e Trasparenza. Prende atto delle dichiarazioni dei dirigenti di settore, e visiona i contenuti della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web comunale. Dopo aver espresso alcune osservazioni, l'Organismo di Valutazione **esprime parere positivo** sulla griglia di monitoraggio in esame come da **allegato sub B)** al presente verbale.

Demanda il presidente di disporre per il conseguente inserimento nell'apposito applicativo predisposto da ANAC.

**2. Ponderazione posizioni di Elevata Qualificazione: nuova posizione “Tributi” e aggiornamento posizioni “Bilancio e Contabilità”, “Patrimonio, Gare e Contratti” e “Servizio Sociale” in seguito alla nuova struttura organizzativa dell’Ente approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 186 del 26/06/2025;**

Viste:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 186 del 26/06/2025, con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell’Ente, con decorrenza 01/10/2025, data di assunzione del nuovo Dirigente del Servizio Autonomo di Polizia Locale;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 382 del 27/11/2025, con la quale sono state aggiornate le Posizioni di Elevata Qualificazione e, in particolare:
  - l’eliminazione della posizione “Polizia Locale”;
  - l’istituzione della nuova Posizione di Elevata Qualificazione “Tributi”;
  - l’aggiornamento delle posizioni di Elevata Qualificazione “Servizio Sociale”, “Bilancio e Contabilità” e “Gare, Contratti e Patrimonio”, sulla base delle richieste presentate dai Dirigenti dei Settori 1 e 2;
  - la conferma delle ulteriori Posizioni di Elevata Qualificazione già approvate con deliberazione n. 413 del 21/12/2023, come modificate dalla deliberazione n. 226 del 29/08/2024, ad eccezione della posizione “Polizia Locale”.

Considerato che

- per la posizione “Bilancio e Contabilità” è stata attribuita anche la responsabilità gestionale e amministrativa dei procedimenti riguardanti la fornitura di beni e servizi in economia ai sensi della normativa vigente, anche beni e servizi comuni, quali la gestione del magazzino dei materiali di consumo, la manutenzione e la gestione contabile del parco mezzi, il servizio di pulizia, la gestione delle assicurazioni dell’ente, la gestione della cassa economale.
- per la posizione “Gare, Contratti e Patrimonio” è stata attribuita una responsabilità aggiuntiva relativa alla corretta tenuta dell’Inventario dei beni immobili ai fini contabili, la raccolta ed elaborazione dati del servizio per quanto concerne la gestione Finanziaria, sia in sede di programmazione che di controllo e rendicontazione, la locazione attiva e passiva degli immobili, compresa la ricognizione dei costi ammissibili al rimborso a supporto degli altri uffici oltre che della corretta gestione del piano triennale degli acquisti dei beni e dei servizi dell’ente in collaborazione ed a supporto degli altri uffici.  
È inoltre considerata la valutazione del Dirigente in merito alla crescente complessità nella gestione del patrimonio cresciuta con il divenire delle norme (ad es. disciplina dei canoni per le antenne) e dall’aumento del numero di immobili comunali sia acquisiti sia concessi a terzi;
- per la posizione “Servizio Sociale”, la responsabilità risulta incrementata alla luce delle attività connesse al passaggio della governance dal Comune capofila di Castelfranco Veneto al nuovo soggetto giuridico, come delineato dalla legge regionale 9/2024. Il funzionario di elevata qualificazione coadiuverà il dirigente nel raccordo tra parte politica e

parte tecnica nei tavoli dedicati. In particolare il funzionario di elevata qualificazione curerà i lavori del comitato dei sindaci di ambito e del nucleo operativo territoriale, con l'organizzazione e il coordinamento anche dei quattro sotto ambiti territoriali. Curerà inoltre i rapporti con l'azienda sanitaria ai fini della definizione delle deleghe e dei compiti che saranno in capo all'ATS quale nuovo soggetto giuridico;

- viste le aree di responsabilità gestionale e amministrativa della nuova posizione “Tributi” e le finalità ad essa attribuite in termini di ruolo organizzativo, funzioni e obiettivi, come sinteticamente delineate.

Si ritiene coerente con le figure in essere il punteggio assegnato negli allegati **sub “A”** e **sub “A1”**. Si specifica che l'elemento “Rilevanza strategica della posizione rivestita” è di competenza di attribuzione della Giunta Comunale.

### **3. Presa d'atto raggiungimento obiettivi PNRR 2024 intersettoriali in relazione alla liquidazione della quota PNRR del fondo dirigenti ai sensi dell'art. 8 del Decreto legge n. 13/2023**

Considerato che nel fondo Retribuzione di Posizione e Risultato Dirigenti Anno 2024 costituito con determinazione n. 367 del 08/05/2024 e la successiva integrazione n. 1080 del 12/12/2024, è previsto l'importo di € 6.763,88 ai sensi dell'art. 8 del Decreto legge n. 13/2023 per *“PNRR - Aumento dell'ammontare della componente variabile dei fondi per la contrattazione integrativa destinata al personale in servizio, anche di livello dirigenziale, in misura non superiore al 5 per cento della componente stabile di ciascuno dei fondi certificati nel 2016.”*;

Richiamata la verifica del raggiungimento degli obiettivi specifici del PNRR effettuata in data 6 maggio 2025;

Si prende atto che verrà erogato l'importo di 6.763,88 € in seguito al raggiungimento degli obiettivi specifici del PNRR ai dirigenti coinvolti nei progetti: dott. Gianluca Mastrangelo, dott. Emanuele Muraro e arch. Luca Pozzobon.

Non essendoci altro da trattare, la riunione si conclude alle ore 11:53.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
Chiara Perozzo

COMPONENTE  
Claudio Fommei

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE  
Edoardo Leoni Tapparo

*Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*