

Calzamata Mariana

TITOLI DI STUDIO

Conseguimento della qualifica professionale di "Operatore della gestione aziendale" nel 2004 e di "Tecnico della gestione aziendale" nel 2006 presso l'Istituto Professionale di Stato per i Servizi Commerciali, Turistici e della Pubblicità "Carlo Rosselli" a Castelfranco Veneto (TV).

Conseguimento della qualifica professionale di "Addetto alla gestione delle imprese cooperative e delle organizzazioni no profit" in giugno 2005 attraverso il progetto di Terza Area, presso l'Istituto Professionale di Stato per i Servizi Commerciali, Turistici e della Pubblicità "Carlo Rosselli" a Castelfranco Veneto (TV).

CONOSCENZE LINGUISTICHE

Italiano: Madrelingua

Inglese: Conoscenza di base, scritta e parlata, maturata durante il corso degli studi

CONOSCENZE INFORMATICHE

Sistemi operativi: Windows (8,7, Vista, XP).

Ottima conoscenza del pacchetto Office (Word, Excel, Power Point, Outlook).

Browser internet: Explorer, Google Chrome, Microsoft Edge

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Febbraio 2014

Stage scolastico presso il Comune di Caerano di San Marco (TV) della durata di due settimane

Giugno – Luglio 2009

Stage scolastico presso Comune di Montebelluna (TV) – Ufficio Sport, della durata di sei settimane

Gennaio 2006 – Agosto 2009

Pizzeria l'Incontro di Montebelluna (TV) svolgendo servizio di sala, banconiera e aiuto in cucina.

03.01.2007 – 15.11.2024

Apprendista impiegata e successivamente impiegata qualificata presso l'Ascom di Castelfranco Veneto (TV).

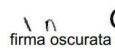
Sono stata assunta all'ufficio segreteria, in front-office, occupandomi della parte amministrativa delle ditte commerciali e artigiane, in particolare pratiche da presentare a Comuni, Provincia, Camera di Commercio, Agenzia delle Entrate e Inps. Inoltre seguivo la gestione dei contratti di locazione commerciali e abitativi (registrazione all'Agenzia delle Entrate di un nuovo contratto, rinnovi e risoluzioni).

Tra il 2017 - 2018 sono stata in contabilità, provvedevo all' ordinare e registrare le fatture di acquisto e vendita dei vari clienti. Successivamente mi sono occupata della fatturazione elettronica partita dal primo Gennaio 2019. Poi mi occupavo in particolare dei versamenti contributivi fissi INPS dei commercianti e artigiani, spedizione telematica degli F24 dei nostri clienti e i flussi SDD delle ns fatture emesse e la gestione dei contratti di locazione commerciali e abitativi.

16.11.2024 – ad oggi

Sono impiegata come istruttore servizi amministrativo-contabili (cat. ex C), 1^a Settore, ufficio demografici (anagrafe, stato civile, elettorale, statistiche) e cimiteriali presso il Comune di Caerano di San Marco (TV).

Caerano di San Marco, 05.09.2025

 **Calzamata Mariana** 
firma oscurata