



## **CITTA' DI CASTELFRANCO VENETO**

*Provincia di Treviso*

### **Determinazione del Dirigente del Settore Servizi di Staff Nr. Generale 832 del 02/10/2025**

**Proposta Nr. 1115**

**Oggetto: MOBILITA' INTERNA PER UFFICIO TEATRO - NOMINA COMMISSIONE**

#### **IL DIRIGENTE**

Premesso che:

- con determinazione n. 727 del 20/08/2025 è stato indetto avviso di disponibilità per n.1 posto di istruttore servizi amministrativo – contabili da destinare all'ufficio teatro da coprire mediante mobilità interna del personale a tempo indeterminato del comune di Castelfranco Veneto, ai sensi dell'art. 61 del vigente regolamento degli uffici e dei servizi, in esecuzione del PIAO 2025-2027, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 30.01.2025 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'avviso prot. 38978 del 02/09/2025 è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Castelfranco Veneto e nel Portale INPA dal 02/09/2025 al 17/09/2025;
- il termine per la presentazione delle domande è scaduto il giorno 17/09/2025, alle ore 12:00;

Richiamato l'art. 4 dell'avviso prot. 38978 del 02/09/2025 che prevede che le domande regolarmente presentate saranno valutate, sulla base del curriculum, da una commissione presieduta dal Dirigente del servizio di competenza;

Richiamato ll'art. 77 "Commissioni esaminatrici" del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuto di affidare la Presidenza della Commissione al Dirigente del Settore 2- Servizi alla Persona del Comune di Castelfranco Veneto, **dott. Mastrangelo Gianluca**, e di nominare, su indicazione dello stesso, i seguenti membri:

- **dott.ssa Caoduro Chiara**, Funzionario servizi Culturali e Bibliotecario-Museali del Settore 2- Servizi alla Persona del Comune di Castelfranco Veneto;
- **dott.ssa Daniela Marchetti**, Responsabile E.Q. del Servizio Risorse Umane del Comune di Castelfranco Veneto;

Ritenuto che le funzioni di Segretario della commissione esaminatrice siano svolte dal **dott. Flauto Vincenzo**, Istruttore servizi amministrativo-contabili - Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione del Comune di Castelfranco Veneto;

Preso atto che gli incarichi al personale interno rientrano tra i doveri d'ufficio e non sono soggetti ad autorizzazione, né a compenso aggiuntivo;

Richiamati:

- il D.U.P. 2025-2027, approvato con deliberazione consiliare n. 137 in data 18.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive modifiche ed integrazioni;
- il Bilancio di Previsione 2025-2027, approvato con deliberazione consiliare n. 138 in data 18.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il P.E.G. 2025-2027 “Parte Finanziaria”, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08.01.2025, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il P.I.A.O. 2025-2027, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 30.01.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto del Sindaco prot. n. 57099 del 19/12/2024 con il quale viene affidata al Segretario Generale la responsabilità dei Servizi di Staff ed al Dott. Emanuele Muraro la dirigenza del Settore 1° Economico Finanziario, nonché le disposizioni in ordine alla modalità di sostituzione in caso di assenza dei Dirigenti;

Dato atto che ai sensi dell’art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, dell’art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell’art. 16 D.lgs. n. 36/2023, relativamente alla procedura de quo, non sussiste alcuna situazione apparente e/o potenziale e/o reale di conflitto di interessi finanziari, economici o personali, anche indiretti;

Dato atto che ai sensi dell’art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dell’art. 3, comma 2, del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni, con la sottoscrizione del presente provvedimento deve ritenersi espresso il parere preventivo favorevole di regolarità tecnica;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento di contabilità comunale;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

Visto lo Statuto Comunale;

#### DETERMINA

- 1) di nominare, quali membri esperti della commissione esaminatrice della procedura in parola, i signori:
  - **dott. Mastrangelo Gianluca**, Dirigente del Settore 2- Servizi alla Persona del Comune di Castelfranco Veneto - Presidente;
  - **dott.ssa Caoduro Chiara**, Funzionario servizi Culturali e Bibliotecario-Museali del Settore 2- Servizi alla Persona del Comune di Castelfranco Veneto;
  - **dott.ssa Daniela Marchetti**, Responsabile E.Q. del Servizio Risorse Umane del Comune di Castelfranco Veneto;
- 2) di nominare, altresì, quale Segretario della suddetta commissione esaminatrice, il **dott. Flauto Vincenzo**, Istruttore servizi amministrativo-contabili - Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione del Comune di Castelfranco Veneto;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune;
- 4) di dare atto che non sussiste l’obbligo di astensione per il sottoscritto nel caso di specie e, dunque, di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse, anche solo potenziale, ai sensi dell’art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, e dell’art. 7 del DPR 62/2013.

Data della proposta: **24/09/2025**

L'istruttore responsabile del procedimento:  
Daniela Marchetti

Il Dirigente del Settore Servizi di Staff  
(Firmato digitalmente)

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Chiara Perozzo in data 02/10/2025