

PROVA A (non estratta)

1. Quale tra i seguenti atti è considerato atto di alta amministrazione?

- a) Il rilascio di un permesso di costruire
- b) La nomina del segretario comunale
- c) L'adozione di una determina dirigenziale

2. La conferenza dei servizi è finalizzata a:

- a) Coordinare le attività di controllo interno
- b) Assicurare l'acquisizione di pareri e intese tra amministrazioni coinvolte in un procedimento
- c) Valutare la legittimità degli atti amministrativi

3. Ai sensi della L. 241/1990, il termine ordinario per la conclusione del procedimento amministrativo è:

- a) 30 giorni
- b) 30 giorni salvo diversa previsione normativa o regolamentare
- c) 60 giorni fissi

4. La responsabilità dirigenziale negli enti locali concerne:

- a) Solo i danni erariali
- b) Solo i risultati di bilancio
- c) Il mancato raggiungimento degli obiettivi e la violazione di obblighi di servizio

5. Il potere sostitutivo in caso di inerzia dell'ente locale spetta:

- a) Al Prefetto o ad altro organo individuato dalla legge o dallo statuto
- b) Alla Corte dei conti
- c) Al responsabile anticorruzione

6. L'autotutela decisoria si esercita tramite:

- a) Un decreto del Segretario Comunale
- b) L'annullamento d'ufficio e la revoca
- c) Il ricorso gerarchico

7. Il principio di trasparenza amministrativa è sancito principalmente:

- a) Dalla L. 241/1990 e dal D.Lgs. 33/2013
- b) Solo dal TUEL
- c) Dalla Costituzione senza norme attuative

8. Il Segretario comunale dipende funzionalmente da:

- a) Il Prefetto
- b) Il Consiglio comunale
- c) Il Sindaco

9. La Giunta comunale esercita:

- a) Funzioni di indirizzo politico-amministrativo e di attuazione degli indirizzi del Consiglio
- b) Funzioni di controllo contabile
- c) Poteri regolamentari primari

10. Il diritto di accesso civico generalizzato consente:

- a) Solo ai cittadini residenti di accedere ai dati
- b) A chiunque di accedere ai dati e documenti ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria
- c) Solo ai consiglieri comunali

11. Il bilancio di previsione deve essere approvato entro:

- a) 31 dicembre dell'anno precedente
- b) Il 31 dicembre dell'anno precedente, salvo proroghe con decreto ministeriale
- c) Il 31 gennaio dell'anno di riferimento

12. Il principio della competenza finanziaria potenziata comporta che:

- a) Le obbligazioni giuridiche sono imputate all'esercizio in cui vengono a scadenza
- b) Si registrino le obbligazioni solo al momento del pagamento
- c) Si imputino sempre all'esercizio in corso

13. Il PEG (Piano Esecutivo di Gestione) è approvato da:

- a) La Giunta comunale
- b) Il Consiglio comunale
- c) Il Segretario comunale

14. Le entrate vincolate devono essere utilizzate:

- a) Solo per la finalità specifica per cui sono state acquisite
- b) Per spese correnti in via prioritaria
- c) Per investimenti straordinari

15. Il rendiconto della gestione è costituito da:

- a) Solo il conto del bilancio
- b) Conto del bilancio, conto economico e stato patrimoniale
- c) Solo lo stato patrimoniale

16. L'IMU è un tributo:

- a) Proprio del Comune
- b) Erariale devoluto ai Comuni
- c) Regionale

17. Il presupposto della TARI è:

- a) Il possesso o la detenzione di locali suscettibili di produrre rifiuti urbani
- b) Il reddito del contribuente
- c) L'occupazione del suolo pubblico

18. L'accertamento dei tributi locali è effettuato:

- a) Dalla Corte dei conti
- b) Dal funzionario responsabile del tributo
- c) Dal segretario comunale

19. Il regolamento dei tributi locali è approvato da:

- a) Il Consiglio comunale
- b) La Giunta comunale
- c) Il Dirigente finanziario

20. Il termine di decadenza per la notifica degli avvisi di accertamento IMU è:

- a) 3 anni
- b) 5 anni dal momento in cui la dichiarazione o il versamento avrebbero dovuto essere effettuati
- c) 10 anni

21. I servizi sociali comunali si ispirano al principio di:

- a) Efficienza economica prevalente
- b) Sussidiarietà e integrazione socio-sanitaria
- c) Centralità dell'ente gestore

22. Il Piano di Zona è uno strumento di:

- a) Programmazione integrata tra enti locali e ASL per i servizi sociali
- b) Bilancio di previsione sociale
- c) Gestione diretta dei servizi assistenziali

23. I servizi sociali possono essere gestiti:

- a) Solo in forma diretta dal Comune
- b) In forma diretta o associata, anche tramite consorzi e convenzioni
- c) Solo tramite enti del terzo settore

24. L'assistente sociale comunale agisce in base al principio di:

- a) Autonomia tecnico-professionale e responsabilità etica
- b) Subordinazione gerarchica totale
- c) Delega del sindaco

25. Il Servizio Sociale Professionale ha come obiettivo prioritario:

- a) La gestione contabile dei contributi
- b) Il controllo delle prestazioni economiche
- c) La presa in carico e l'inclusione sociale delle persone e famiglie in difficoltà

26. Il D.Lgs. 165/2001 disciplina:

- a) L'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni
- b) Il funzionamento dei tribunali amministrativi
- c) I rapporti tra Stato e Regioni

27. Il principio di distinzione tra politica e amministrazione implica che:

- a) Gli organi politici possano impartire ordini di gestione diretta
- b) Gli organi politici definiscano obiettivi e indirizzi, mentre i dirigenti curano la gestione
- c) I dirigenti rispondano solo al consiglio comunale

28. La valutazione della performance è volta a:

- a) Garantire aumenti retributivi automatici
- b) Misurare risultati organizzativi e individuali per il miglioramento dell'efficacia
- c) Definire punizioni disciplinari

29. Le progressioni economiche orizzontali nel pubblico impiego sono:

- a) Avanzamenti all'interno della stessa area o categoria
- b) Passaggi tra diverse aree funzionali
- c) Concorsi pubblici esterni

30. Il codice di comportamento dei dipendenti pubblici prevede l'obbligo di:

- a) Rifiutare ogni regalo solo se di valore superiore a 100 euro
- b) Astenersi dal ricevere regali o altre utilità che possano influenzare l'imparzialità
- c) Segnalare solo i regali di denaro

PROVA B (non estratta)

1. Il procedimento amministrativo deve concludersi:

- a) Solo se il cittadino presenta un sollecito
- b) Solo per gli atti discrezionali
- c) Sempre, con un provvedimento espresso e motivato

2. L'interesse legittimo si distingue dal diritto soggettivo perché:

- a) È tutelato solo politicamente
- b) È una posizione giuridica che si realizza nell'esercizio del potere amministrativo
- c) Si riferisce solo ai diritti patrimoniali

3. Il principio di proporzionalità impone alla PA di:

- a) Perseguire i propri fini nel modo più vantaggioso per l'amministrazione
- b) Adottare misure adeguate e non eccedenti rispetto allo scopo pubblico perseguito
- c) Agire solo previo parere obbligatorio del TAR

4. Il diritto di accesso ai documenti amministrativi può essere negato:

- a) Per mera opportunità politica
- b) Solo nei casi previsti dalla legge, per tutela di interessi pubblici o privati rilevanti
- c) Mai

5. L'annullamento d'ufficio può avvenire:

- a) Entro 10 anni
- b) Entro un termine ragionevole e comunque non oltre 12 mesi, salvo casi di dolo o falso
- c) Solo su ricorso del cittadino

6. Il principio di economicità impone:

- a) Che l'azione amministrativa consegua i fini pubblici con il minor dispendio di mezzi e risorse
- b) Di ridurre sempre la spesa pubblica
- c) Di privilegiare l'interesse economico privato

7. I regolamenti comunali sono approvati da:

- a) Il Consiglio comunale
- b) Il Sindaco
- c) Il Segretario comunale

8. Il responsabile del procedimento ha il compito di:

- a) Redigere i pareri legali sugli atti
- b) Curare l'istruttoria e assicurare la conclusione del procedimento nei termini
- c) Controllare i conti consuntivi

9. Il principio di leale collaborazione tra enti pubblici è sancito:

- a) Solo nel codice dei contratti pubblici
- b) Dalla Costituzione e dalla legge sul procedimento amministrativo
- c) Dalla normativa anticorruzione

10. I poteri sostitutivi in caso di inerzia amministrativa sono attivati:

- a) Su richiesta dell'interessato, decorso inutilmente il termine del procedimento
- b) Solo dal giudice amministrativo
- c) Dalla Corte dei conti

11. Il bilancio di previsione è redatto in termini di:

- a) Competenza finanziaria potenziata
- b) Cassa
- c) Competenza pura

12. Il fondo di riserva serve a:

- a) Coprire disavanzi di amministrazione
- b) Far fronte a spese impreviste o maggiori rispetto alle previsioni iniziali
- c) Finanziarie opere pubbliche

13. La variazione di bilancio è di competenza:

- a) Del Consiglio comunale, salvo variazioni di giunta nei casi consentiti
- b) Del responsabile finanziario
- c) Del segretario comunale

14. Il DUP (Documento Unico di Programmazione) ha validità:

- a) Pluriennale, quale strumento di indirizzo strategico e operativo
- b) Annuale
- c) Limitata al mandato del sindaco

15. Le spese correnti finanziano:

- a) L'attività ordinaria e i servizi erogati con continuità
- b) Le opere pubbliche
- c) Le immobilizzazioni materiali

16. La base imponibile dell'IMU per i fabbricati è determinata:

- a) Sul valore di mercato
- b) Applicando un moltiplicatore alla rendita catastale rivalutata
- c) Sulla superficie in metri quadrati

17. L'imposta sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni possono essere gestiti:

- a) In forma diretta o tramite concessionario
- b) Solo da società private
- c) Solo dallo Stato

18. L'addizionale comunale IRPEF è:

- a) Un tributo facoltativo il cui gettito spetta interamente al Comune
- b) Un'imposta statale condivisa
- c) Un'entrata patrimoniale

19. Il termine di prescrizione per i crediti tributari locali è:

- a) 3 anni
- b) 10 anni
- c) 5 anni

20. Le sanzioni tributarie sono irrogate:

- a) Dallo stesso ente impositore che accerta la violazione
- b) Dal Prefetto
- c) Dalla Corte dei conti

21. I servizi sociali sono definiti:

- a) Interventi volti a garantire diritti di cittadinanza e benessere sociale
- b) Attività economiche a rilevanza produttiva
- c) Attività sanitarie di diagnosi e cura

22. Il Piano Sociale di Zona è aggiornato:

- a) Ogni triennio, salvo modifiche motivate
- b) Annualmente
- c) Ogni cinque anni

23. Le forme associative per la gestione dei servizi sociali possono essere:

- a) Consorzi, convenzioni o unioni di Comuni
- b) Solo società a capitale pubblico
- c) Solo affidamenti esterni

24. Il Servizio Sociale Professionale si articola in:

- a) Ascolto, presa in carico e progettazione individualizzata
- b) Pianificazione economica
- c) Controllo contabile

25. I livelli essenziali delle prestazioni sociali (LEPS) sono:

- a) Prestazioni che devono essere garantite uniformemente su tutto il territorio nazionale
- b) Facoltativi e discrezionali
- c) Competenza esclusiva delle Regioni

26. La contrattazione collettiva nel pubblico impiego è:

- a) Nazionale e integrativa, nei limiti previsti dal D.Lgs. 165/2001
- b) Solo nazionale
- c) Solo aziendale

27. I dirigenti pubblici rispondono:

- a) Della gestione e dei risultati amministrativi, finanziari e organizzativi
- b) Solo del rispetto delle direttive politiche
- c) Solo in sede disciplinare

28. L'orario di lavoro nel pubblico impiego è stabilito:

- a) Discrezionalmente da ciascun dirigente
- b) Dai contratti collettivi e dai regolamenti interni
- c) Dal sindaco per tutti gli uffici

29. Il dipendente pubblico deve segnalare condotte illecite (whistleblowing):

- a) Attraverso i canali riservati previsti dalla normativa e senza subire ritorsioni
- b) Solo al sindaco
- c) Anonimamente e sempre tramite stampa

30. L'inosservanza del codice di comportamento costituisce:

- a) Fonte di responsabilità disciplinare
- b) Solo un richiamo morale
- c) Causa di licenziamento automatico

PROVA C (estratta)

1. Il provvedimento amministrativo deve essere motivato:

- a) Solo se negativo
- b) Sempre, salvo atti normativi o a contenuto generale
- c) Solo se discrezionale

2. La pubblicazione all'albo pretorio è requisito:

- a) Di validità
- a) Di legittimità
- c) Di efficacia dell'atto amministrativo

3. Il principio di imparzialità vincola la PA a:

- a) Seguire la volontà politica prevalente
- b) Evitare favoritismi e assicurare parità di trattamento
- c) Considerare solo l'interesse economico

4. Il potere di revoca è esercitabile:

- a) Quando sopravvengono motivi di pubblico interesse o mutano le condizioni di fatto o di diritto
- b) Solo su richiesta del destinatario
- c) Solo previa sentenza del TAR

5. La giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo riguarda:

- a) Materie indicate dalla legge, come appalti pubblici e concessioni
- b) Tutti gli atti della PA
- c) Solo le controversie sui diritti soggettivi

6. Il principio di buona fede nei rapporti con la PA comporta:

- a) Irrilevanza nei procedimenti discrezionali
- b) Solo la buona fede del cittadino
- c) Collaborazione reciproca e comportamento leale tra amministrazione e cittadini

7. Gli atti regolamentari comunali entrano in vigore:

- a) Immediatamente dopo l'approvazione
- b) Dopo la pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni, salvo diversa previsione
- c) Solo previa approvazione regionale

8. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è:

- a) Preventivo e successivo sugli atti degli enti locali
- b) Esercitato solo dalla Corte dei conti
- c) Un controllo politico

9. Il responsabile anticorruzione è individuato:

- a) Dal Sindaco o dal vertice amministrativo
- b) Dalla Prefettura
- c) Dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) direttamente

10. Gli accordi tra PA e privati sono ammessi:

- a) Mai
- b) Solo in materia contrattuale
- c) Quando non contrastano con l'interesse pubblico e sono previsti dalla legge

11. Il principio della veridicità del bilancio impone che:

- a) Le spese siano sempre in avanzo

- b) Le previsioni siano fondate su dati attendibili e realistici
- c) Le entrate siano maggiorate prudenzialmente

12. Le entrate correnti servono a finanziare:

- a) Le opere pubbliche
- b) Solo gli investimenti
- c) Le spese per il funzionamento dei servizi e le attività ordinarie

13. Il pareggio di bilancio negli enti locali è:

- a) Facoltativo per i piccoli comuni
- b) Una scelta politica
- c) Un obbligo di legge sancito dal D.Lgs. 118/2011

14. L'avanzo di amministrazione può essere utilizzato:

- a) Solo per spese correnti
- b) Liberamente in ogni momento
- c) Solo dopo l'approvazione del rendiconto e nei limiti stabiliti dalla legge

15. Le entrate extra-tributarie comprendono:

- a) Trasferimenti statali
- b) Imposte e tasse
- c) Canoni, proventi e redditi da beni dell'ente

16. La TASI è stata:

- a) Abolita e confluita nell'IMU a decorrere dal 2020
- b) Trasformata in tributo regionale
- c) Sospesa solo per i Comuni sotto i 5.000 abitanti

17. L'accertamento con adesione nei tributi locali serve a:

- a) Evitare il contenzioso attraverso un accordo tra contribuente ed ente impositore
- b) Consentire la rateizzazione automatica
- c) Escludere le sanzioni in ogni caso

18. Le tariffe TARI sono approvate:

- a) Dalla Giunta
- b) Dal Consiglio comunale
- c) Dall'Agenzia delle Entrate

19. La riscossione coattiva dei tributi locali può avvenire:

- a) Solo tramite pignoramento giudiziario
- b) Tramite ingiunzione fiscale o affidamento all'Agenzia delle Entrate-Riscossione
- c) Solo tramite Equitalia

20. I rimborsi delle somme indebitamente versate devono essere richiesti:

- a) Entro tre anni
- b) Entro cinque anni dal pagamento
- c) Entro dieci anni

21. Il sistema integrato dei servizi sociali è istituito con:

- a) La Legge 328/2000
- b) Il D.Lgs. 267/2000
- c) Il Codice del Terzo Settore

22. La "presa in carico integrata" comporta:

- a) La collaborazione tra servizi sociali, sanitari e del lavoro
- b) La delega esclusiva all'ASL
- c) L'intervento del Prefetto

23. Il Comune può erogare contributi economici:

- a) Solo a soggetti residenti da oltre 10 anni
- c) A sostegno di persone o nuclei familiari in condizioni di disagio, secondo regolamento comunale
- b) Solo su disposizione statale

24. L'affidamento dei servizi sociali a enti del terzo settore deve rispettare:

- a) L'indicazione politica del sindaco
- b) L'ordine cronologico delle domande
- c) Le procedure di evidenza pubblica e i principi di trasparenza

25. Il segretariato sociale ha la funzione di:

- a) Autorizzare le prestazioni economiche
- b) Orientare e informare i cittadini sull'accesso ai servizi sociali
- c) Gestire i contributi economici

26. Le progressioni verticali sono:

- a) Aumenti stipendiali automatici
- b) Passaggi da un'area funzionale all'altra, tramite procedure selettive interne
- c) Cambi di mansione temporanei

27. L'obbligo di astensione sorge:

- a) In presenza di conflitto di interessi, anche potenziale
- b) Solo per rapporti di parentela
- c) Solo se imposto dal dirigente

28. Il periodo di prova del dipendente pubblico:

- a) Serve a verificare l'idoneità allo svolgimento delle mansioni
- b) È facoltativo
- c) Non può superare 24 mesi

29. Le ferie del personale pubblico sono:

- a) Monetizzabili ogni anno
- b) Rinunciabili con accordo scritto
- c) Un diritto irrinunciabile e non monetizzabile salvo cessazione del rapporto

30. Il regime disciplinare dei dipendenti pubblici è regolato:

- a) Solo dal codice civile
- b) Dal D.Lgs. 165/2001 e dal contratto collettivo di riferimento
- c) Dalla discrezionalità dell'amministrazione

PROVA A1 (non estratta)

1. Il Segretario comunale dipende funzionalmente da:

- a) Il Prefetto
- b) Il Consiglio comunale
- c) Il Sindaco

2. Il rendiconto della gestione è costituito da:

- a) Solo il conto del bilancio
- b) Conto del bilancio, conto economico e stato patrimoniale
- c) Solo lo stato patrimoniale

3. Il Piano di Zona è uno strumento di:

- a) Programmazione integrata tra enti locali e ASL per i servizi sociali
- b) Bilancio di previsione sociale
- c) Gestione diretta dei servizi assistenziali

4. La valutazione della performance è volta a:

- a) Garantire aumenti retributivi automatici
- b) Misurare risultati organizzativi e individuali per il miglioramento dell'efficacia
- c) Definire punizioni disciplinari

5. Ai sensi della L. 241/1990, il termine ordinario per la conclusione del procedimento amministrativo è:

- a) 30 giorni
- b) 30 giorni salvo diversa previsione normativa o regolamentare
- c) 60 giorni fissi

6. Il Servizio Sociale Professionale ha come obiettivo prioritario:

- a) La gestione contabile dei contributi
- b) Il controllo delle prestazioni economiche
- c) La presa in carico e l'inclusione sociale delle persone e famiglie in difficoltà

7. Il termine di decadenza per la notifica degli avvisi di accertamento IMU è:

- a) 3 anni
- b) 5 anni dal momento in cui la dichiarazione o il versamento avrebbero dovuto essere effettuati
- c) 10 anni

8. Il principio della competenza finanziaria potenziata comporta che:

- a) Le obbligazioni giuridiche sono imputate all'esercizio in cui vengono a scadenza
- b) Si registrino le obbligazioni solo al momento del pagamento
- c) Si imputino sempre all'esercizio in corso

9. Il D.Lgs. 165/2001 disciplina:

- a) L'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni
- b) Il funzionamento dei tribunali amministrativi
- c) I rapporti tra Stato e Regioni

10. L'accertamento dei tributi locali è effettuato:

- a) Dalla Corte dei conti
- b) Dal funzionario responsabile del tributo
- c) Dal segretario comunale

11. Il diritto di accesso civico generalizzato consente:

- a) Solo ai cittadini residenti di accedere ai dati

- b) A chiunque di accedere ai dati e documenti ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria
- c) Solo ai consiglieri comunali

12. Il potere sostitutivo in caso di inerzia dell'ente locale spetta:

- a) Al Prefetto o ad altro organo individuato dalla legge o dallo statuto
- b) Alla Corte dei conti
- c) Al responsabile anticorruzione

13. Il codice di comportamento dei dipendenti pubblici prevede l'obbligo di:

- a) Rifiutare ogni regalo solo se di valore superiore a 100 euro
- b) Astenersi dal ricevere regali o altre utilità che possano influenzare l'imparzialità
- c) Segnalare solo i regali di denaro

14. I servizi sociali possono essere gestiti:

- a) Solo in forma diretta dal Comune
- b) In forma diretta o associata, anche tramite consorzi e convenzioni
- c) Solo tramite enti del terzo settore

15. Quale tra i seguenti atti è considerato atto di alta amministrazione?

- a) Il rilascio di un permesso di costruire
- b) La nomina del segretario comunale
- c) L'adozione di una determina dirigenziale

16. L'assistente sociale comunale agisce in base al principio di:

- a) Autonomia tecnico-professionale e responsabilità etica
- b) Subordinazione gerarchica totale
- c) Delega del sindaco

17. Il PEG (Piano Esecutivo di Gestione) è approvato da:

- a) La Giunta comunale
- b) Il Consiglio comunale
- c) Il Segretario comunale

18. Il principio di distinzione tra politica e amministrazione implica che:

- a) Gli organi politici possano impartire ordini di gestione diretta
- b) Gli organi politici definiscano obiettivi e indirizzi, mentre i dirigenti curano la gestione
- c) I dirigenti rispondano solo al consiglio comunale

19. L'IMU è un tributo:

- a) Proprio del Comune
- b) Erariale devoluto ai Comuni
- c) Regionale

20. L'autotutela decisoria si esercita tramite:

- a) Un decreto del Segretario Comunale
- b) L'annullamento d'ufficio e la revoca
- c) Il ricorso gerarchico

21. Il bilancio di previsione deve essere approvato entro:

- a) 31 dicembre dell'anno precedente
- b) Il 31 dicembre dell'anno precedente, salvo proroghe con decreto ministeriale
- c) Il 31 gennaio dell'anno di riferimento

22. La conferenza dei servizi è finalizzata a:

- a) Coordinare le attività di controllo interno
- b) Assicurare l'acquisizione di pareri e intese tra amministrazioni coinvolte in un procedimento
- c) Valutare la legittimità degli atti amministrativi

23. Il presupposto della TARI è:

- a) Il possesso o la detenzione di locali suscettibili di produrre rifiuti urbani
- b) Il reddito del contribuente
- c) L'occupazione del suolo pubblico

24. I servizi sociali comunali si ispirano al principio di:

- a) Efficienza economica prevalente
- b) Sussidiarietà e integrazione socio-sanitaria
- c) Centralità dell'ente gestore

25. La Giunta comunale esercita:

- a) Funzioni di indirizzo politico-amministrativo e di attuazione degli indirizzi del Consiglio
- b) Funzioni di controllo contabile
- c) Poteri regolamentari primari

26. Le entrate vincolate devono essere utilizzate:

- a) Solo per la finalità specifica per cui sono state acquisite
- b) Per spese correnti in via prioritaria
- c) Per investimenti straordinari

27. Le progressioni economiche orizzontali nel pubblico impiego sono:

- a) Avanzamenti all'interno della stessa area o categoria
- b) Passaggi tra diverse aree funzionali
- c) Concorsi pubblici esterni

28. La responsabilità dirigenziale negli enti locali concerne:

- a) Solo i danni erariali
- b) Solo i risultati di bilancio
- c) Il mancato raggiungimento degli obiettivi e la violazione di obblighi di servizio

29. Il regolamento dei tributi locali è approvato da:

- a) Il Consiglio comunale
- b) La Giunta comunale
- c) Il Dirigente finanziario

30. Il principio di trasparenza amministrativa è sancito principalmente:

- a) Dalla L. 241/1990 e dal D.Lgs. 33/2013
- b) Solo dal TUEL
- c) Dalla Costituzione senza norme attuative

PROVA B1 (non estratta)

1. Il termine di prescrizione per i crediti tributari locali è:

- a) 3 anni
- b) 10 anni
- c) 5 anni

2. Il principio di economicità impone:

- a) Che l'azione amministrativa consegua i fini pubblici con il minor dispendio di mezzi e risorse
- b) Di ridurre sempre la spesa pubblica
- c) Di privilegiare l'interesse economico privato

3. Il fondo di riserva serve a:

- a) Coprire disavanzi di amministrazione
- b) Far fronte a spese impreviste o maggiori rispetto alle previsioni iniziali
- c) Finanziarie opere pubbliche

4. I livelli essenziali delle prestazioni sociali (LEPS) sono:

- a) Prestazioni che devono essere garantite uniformemente su tutto il territorio nazionale
- b) Facoltativi e discrezionali
- c) Competenza esclusiva delle Regioni

5. Le forme associative per la gestione dei servizi sociali possono essere:

- a) Consorzi, convenzioni o unioni di Comuni
- b) Solo società a capitale pubblico
- c) Solo affidamenti esterni

6. Il principio di proporzionalità impone alla PA di:

- a) Perseguire i propri fini nel modo più vantaggioso per l'amministrazione
- b) Adottare misure adeguate e non eccedenti rispetto allo scopo pubblico perseguito
- c) Agire solo previo parere obbligatorio del TAR

7. Le spese correnti finanziano:

- a) L'attività ordinaria e i servizi erogati con continuità
- b) Le opere pubbliche
- c) Le immobilizzazioni materiali

8. L'orario di lavoro nel pubblico impiego è stabilito:

- a) Discrezionalmente da ciascun dirigente
- b) Dai contratti collettivi e dai regolamenti interni
- c) Dal sindaco per tutti gli uffici

9. L'inosservanza del codice di comportamento costituisce:

- a) Fonte di responsabilità disciplinare
- b) Solo un richiamo morale
- c) Causa di licenziamento automatico

10. Il principio di leale collaborazione tra enti pubblici è sancito:

- a) Solo nel codice dei contratti pubblici
- b) Dalla Costituzione e dalla legge sul procedimento amministrativo
- c) Dalla normativa anticorruzione

11. Il procedimento amministrativo deve concludersi:

- a) Solo se il cittadino presenta un sollecito
- b) Solo per gli atti discrezionali

c) Sempre, con un provvedimento espresso e motivato

12. L'imposta sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni possono essere gestiti:

- a) In forma diretta o tramite concessionario
- b) Solo da società private
- c) Solo dallo Stato

13. I servizi sociali sono definiti:

- a) Interventi volti a garantire diritti di cittadinanza e benessere sociale
- b) Attività economiche a rilevanza produttiva
- c) Attività sanitarie di diagnosi e cura

14. La variazione di bilancio è di competenza:

- a) Del Consiglio comunale, salvo variazioni di giunta nei casi consentiti
- b) Del responsabile finanziario
- c) Del segretario comunale

15. L'addizionale comunale IRPEF è:

- a) Un tributo facoltativo il cui gettito spetta interamente al Comune
- b) Un'imposta statale condivisa
- c) Un'entrata patrimoniale

16. I regolamenti comunali sono approvati da:

- a) Il Consiglio comunale
- b) Il Sindaco
- c) Il Segretario comunale

17. I dirigenti pubblici rispondono:

- a) Della gestione e dei risultati amministrativi, finanziari e organizzativi
- b) Solo del rispetto delle direttive politiche
- c) Solo in sede disciplinare

18. Il diritto di accesso ai documenti amministrativi può essere negato:

- a) Per mera opportunità politica
- b) Solo nei casi previsti dalla legge, per tutela di interessi pubblici o privati rilevanti
- c) Mai

19. La base imponibile dell'IMU per i fabbricati è determinata:

- a) Sul valore di mercato
- b) Applicando un moltiplicatore alla rendita catastale rivalutata
- c) Sulla superficie in metri quadrati

20. I poteri sostitutivi in caso di inerzia amministrativa sono attivati:

- a) Su richiesta dell'interessato, decorso inutilmente il termine del procedimento
- b) Solo dal giudice amministrativo
- c) Dalla Corte dei conti

21. Il DUP (Documento Unico di Programmazione) ha validità:

- a) Pluriennale, quale strumento di indirizzo strategico e operativo
- b) Annuale
- c) Limitata al mandato del sindaco

22. Il Servizio Sociale Professionale si articola in:

- a) Ascolto, presa in carico e progettazione individualizzata
- b) Pianificazione economica
- c) Controllo contabile

23. Il dipendente pubblico deve segnalare condotte illecite (whistleblowing):

- a) Attraverso i canali riservati previsti dalla normativa e senza subire ritorsioni
- b) Solo al sindaco
- c) Anonimamente e sempre tramite stampa

24. Il Piano Sociale di Zona è aggiornato:

- a) Ogni triennio, salvo modifiche motivate
- b) Annualmente
- c) Ogni cinque anni

25. L'interesse legittimo si distingue dal diritto soggettivo perché:

- a) È tutelato solo politicamente
- b) È una posizione giuridica che si realizza nell'esercizio del potere amministrativo
- c) Si riferisce solo ai diritti patrimoniali

26. Il bilancio di previsione è redatto in termini di:

- a) Competenza finanziaria potenziata
- b) Cassa
- c) Competenza pura

27. La contrattazione collettiva nel pubblico impiego è:

- a) Nazionale e integrativa, nei limiti previsti dal D.Lgs. 165/2001
- b) Solo nazionale
- c) Solo aziendale

28. L'annullamento d'ufficio può avvenire:

- a) Entro 10 anni
- b) Entro un termine ragionevole e comunque non oltre 12 mesi, salvo casi di dolo o falso
- c) Solo su ricorso del cittadino

29. Le sanzioni tributarie sono irrogate:

- a) Dallo stesso ente impositore che accerta la violazione
- b) Dal Prefetto
- c) Dalla Corte dei conti

30. Il responsabile del procedimento ha il compito di:

- a) Redigere i pareri legali sugli atti
- b) Curare l'istruttoria e assicurare la conclusione del procedimento nei termini
- c) Controllare i conti consuntivi

PROVA C1 (estratta)

1. L'obbligo di astensione sorge:

- a) In presenza di conflitto di interessi, anche potenziale
- b) Solo per rapporti di parentela
- c) Solo se imposto dal dirigente

2. La giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo riguarda:

- a) Materie indicate dalla legge, come appalti pubblici e concessioni
- b) Tutti gli atti della PA
- c) Solo le controversie sui diritti soggettivi

3. La TASI è stata:

- a) Abolita e confluita nell'IMU a decorrere dal 2020
- b) Trasformata in tributo regionale
- c) Sospesa solo per i Comuni sotto i 5.000 abitanti

4. La riscossione coattiva dei tributi locali può avvenire:

- a) Solo tramite pignoramento giudiziario
- b) Tramite ingiunzione fiscale o affidamento all'Agenzia delle Entrate-Riscossione
- c) Solo tramite Equitalia

5. Il responsabile anticorruzione è individuato:

- a) Dal Sindaco o dal vertice amministrativo
- b) Dalla Prefettura
- c) Dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) direttamente

6. Le entrate correnti servono a finanziare:

- a) Le opere pubbliche
- b) Solo gli investimenti
- c) Le spese per il funzionamento dei servizi e le attività ordinarie

7. La "presa in carico integrata" comporta:

- a) La collaborazione tra servizi sociali, sanitari e del lavoro
- b) La delega esclusiva all'ASL
- c) L'intervento del Prefetto

8. La pubblicazione all'albo pretorio è requisito:

- a) Di validità
- a) Di legittimità
- c) Di efficacia dell'atto amministrativo

9. Le ferie del personale pubblico sono:

- a) Monetizzabili ogni anno
- b) Rinunciabili con accordo scritto
- c) Un diritto irrinunciabile e non monetizzabile salvo cessazione del rapporto

10. L'affidamento dei servizi sociali a enti del terzo settore deve rispettare:

- a) L'indicazione politica del sindaco
- b) L'ordine cronologico delle domande
- c) Le procedure di evidenza pubblica e i principi di trasparenza

11. Il pareggio di bilancio negli enti locali è:

- a) Facoltativo per i piccoli comuni
- b) Una scelta politica

c) Un obbligo di legge sancito dal D.Lgs. 118/2011

12. L'avanzo di amministrazione può essere utilizzato:

- a) Solo per spese correnti
- b) Liberamente in ogni momento
- c) Solo dopo l'approvazione del rendiconto e nei limiti stabiliti dalla legge

13. Il regime disciplinare dei dipendenti pubblici è regolato:

- a) Solo dal codice civile
- b) Dal D.Lgs. 165/2001 e dal contratto collettivo di riferimento
- c) Dalla discrezionalità dell'amministrazione

14. Il segretariato sociale ha la funzione di:

- a) Autorizzare le prestazioni economiche
- b) Orientare e informare i cittadini sull'accesso ai servizi sociali
- c) Gestire i contributi economici

15. Gli atti regolamentari comunali entrano in vigore:

- a) Immediatamente dopo l'approvazione
- b) Dopo la pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni, salvo diversa previsione
- c) Solo previa approvazione regionale

16. Il periodo di prova del dipendente pubblico:

- a) Serve a verificare l'idoneità allo svolgimento delle mansioni
- b) È facoltativo
- c) Non può superare 24 mesi

17. L'accertamento con adesione nei tributi locali serve a:

- a) Evitare il contenzioso attraverso un accordo tra contribuente ed ente impositore
- b) Consentire la rateizzazione automatica
- c) Escludere le sanzioni in ogni caso

18. Il principio di imparzialità vincola la PA a:

- a) Seguire la volontà politica prevalente
- b) Evitare favoritismi e assicurare parità di trattamento
- c) Considerare solo l'interesse economico

19. Il principio di buona fede nei rapporti con la PA comporta:

- a) Irrilevanza nei procedimenti discrezionali
- b) Solo la buona fede del cittadino
- c) Collaborazione reciproca e comportamento leale tra amministrazione e cittadini

20. Gli accordi tra PA e privati sono ammessi:

- a) Mai
- b) Solo in materia contrattuale
- c) Quando non contrastano con l'interesse pubblico e sono previsti dalla legge

21. Il Comune può erogare contributi economici:

- a) Solo a soggetti residenti da oltre 10 anni
- b) Solo su disposizione statale
- c) A sostegno di persone o nuclei familiari in condizioni di disagio, secondo regolamento comunale

22. Il sistema integrato dei servizi sociali è istituito con:

- a) La Legge 328/2000
- b) Il D.Lgs. 267/2000
- c) Il Codice del Terzo Settore

23. Il provvedimento amministrativo deve essere motivato:

- a) Solo se negativo
- b) Sempre, salvo atti normativi o a contenuto generale
- c) Solo se discrezionale

24. Le entrate extra-tributarie comprendono:

- a) Trasferimenti statali
- b) Imposte e tasse
- c) Canoni, proventi e redditi da beni dell'ente

25. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è:

- a) Preventivo e successivo sugli atti degli enti locali
- b) Esercitato solo dalla Corte dei conti
- c) Un controllo politico

26. Il principio della veridicità del bilancio impone che:

- a) Le spese siano sempre in avanzo
- b) Le previsioni siano fondate su dati attendibili e realistici
- c) Le entrate siano maggiorate prudenzialmente

27. Le progressioni verticali sono:

- a) Aumenti stipendiali automatici
- b) Passaggi da un'area funzionale all'altra, tramite procedure selettive interne
- c) Cambi di mansione temporanei

28. I rimborsi delle somme indebitamente versate devono essere richiesti:

- a) Entro tre anni
- b) Entro cinque anni dal pagamento
- c) Entro dieci anni

29. Le tariffe TARI sono approvate:

- a) Dalla Giunta
- b) Dal Consiglio comunale
- c) Dall'Agenzia delle Entrate

30. Il potere di revoca è esercitabile:

- a) Quando sopravvengono motivi di pubblico interesse o mutano le condizioni di fatto o di diritto
- b) Solo su richiesta del destinatario
- c) Solo previa sentenza del TAR