



## CITTA' DI CASTELFRANCO VENETO

*Provincia di Treviso*

### **Determinazione del Dirigente del Settore Servizi di Staff Nr. Generale 712 del 12/08/2025**

#### **Proposta Nr. 915**

**Oggetto: CORSO ABILITAZIONE E AGGIORNAMENTO PER MESSI NOTIFICATORI E MESSI COMUNALI CIG: B7F2F0D5CA**

#### **IL DIRIGENTE**

Premesso che l'art. 7, comma 4, del d.lgs. n. 165/2001 stabilisce che le amministrazioni pubbliche curino la formazione e l'aggiornamento del personale;

Visto il programma di formazione allegato al PIAO 2025;

Presa visione del programma del corso di formazione “**Corso Abilitazione e Aggiornamento per messi notificatori e messi comunali**” organizzato da ASMEFORM SOCIETA' CONSORTILE A R.L. con sede legale in VIA GIOVANNI PORZIO ISOLA G1 NAPOLI NA 80143, C.F./P.Iva 07418460635, che si svolgerà durante il mese di agosto 2025, e ritenuto di acquistare un'utenza singola alla tariffa di **100,00€** (oltre a € 2,00 di marca da bollo) per una dipendente dell'Ufficio Protocollo, Messi, Uscieri;

Preso atto che:

- l'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. del Codice dei Contratti Pubblici consente l'affidamento diretto per importi inferiori a € 140.000,00, iva esclusa;
- la prestazione di cui trattasi non è contemplata dalle convenzioni Consip attive né rientra tra le categorie merceologiche individuate dal D.M. 11 luglio 2018 ai sensi dell'art. 9 del D.L. 66/2014 (categorie per le quali vi è l'obbligo di ricorrere alle convenzioni dei soggetti aggregatori territorialmente competenti);
- l'art. 10 del D.P.R. n. 633/1972 e ss.mm.ii. stabilisce l'esenzione dell'IVA per i corsi di formazione effettuati a favore degli Enti Pubblici;

Dato atto dell'assolvimento dei seguenti obblighi normativi:

▪ **DUVRI – D.LGS. 81/2008:**

Rilevato che non vi sono rischi da interferenza nell'esecuzione della prestazione in oggetto, e che in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-*bis*, del d.lgs. 81/2008 non è necessario redigere il DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

▪ **TRACCIABILITA' MOVIMENTI FINANZIARI**

Richiamata la Legge n°136 del 13/08/2010 e successive modificazioni, e in particolare l'art. 3, e successivo D.L. 12.11.2010 n. 187, convertito in Legge 17.12.2010 n. 217, relativo all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, nell'ambito del piano straordinario contro le mafie;

Visto il numero di **CIG B7F2F0D5CA** assegnato dall'ANAC per la procedura in parola che verrà comunicato alla ditta unitamente alla comunicazione dell'affidamento in oggetto;

Vista la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti previsti agli articoli 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;

Dato atto che

- è stata verificata la validità del DURC relativo alla ditta ASMEFORM SOCIETA' CONSORTILE A R.L. protocollo INPS\_46928613 con scadenza 22/11/2025;
- è stata acquisita la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari con la ditta si assume gli obblighi previsti dalla L. 136/2010 art. 3 e comunica i dati del CCB dedicato;

Dato atto che le citate disposizioni riportano che “il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto”;

Richiamati:

- il D.U.P. 2025-2027, approvato con deliberazione consiliare n. 137 in data 18.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di Previsione 2025-2027, approvato con deliberazione consiliare n. 138 in data 18.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il P.E.G. 2025-2027 “Parte Finanziaria”, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08.01.2025, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il P.I.A.O. 2025-2027, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 30.01.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive modifiche ed integrazioni;

Richiamato l'obiettivo del PIAO “Garantire un adeguato livello formativo del personale” e la sezione 3.3.4 “Formazione del personale” del PIAO 2025-2027;

Visto il decreto del Sindaco prot. com. n. 57099 del 19/12/2024 con il quale vengono affidate al Segretario Generale la dirigenza del Settore Servizi di Staff e le modalità di sostituzione in caso di assenza dei Dirigenti (il Vice Segretario è il dott. Muraro Emanuele, Dirigente del Settore 1-Economico-Finanziario (sostituito dal dott. Mastrangelo Gianluca oppure dal Segretario Generale);

Dato atto che ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 16 D.lgs. n. 36/2023, relativamente alla procedura de quo, non sussiste alcuna situazione apparente e/o potenziale e/o reale di conflitto di interessi finanziari, economici o personali, anche indiretti;

Dato atto che ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3, comma 2, del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni, con la sottoscrizione del presente provvedimento deve ritenersi espresso il parere preventivo favorevole di regolarità tecnica;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento di contabilità comunale;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

Visto lo Statuto Comunale;

### DETERMINA

1. Di impegnare a favore di ASMEFORM SOCIETA' CONSORTILE A R.L., con sede legale in VIA GIOVANNI PORZIO ISOLA G1 NAPOLI NA 80143, C.F./P.Iva 07418460635, la somma di € **102,00 (Formazione E Marca da bollo) al cap. 9551** del PEG "PROGRAMMA DI FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO *DEL PERSONALE*", cod. bil. 1.10.1.0103, con imputazione all'esercizio finanziario 2025, **CIG B7F2F0D5CA**;
2. Di dare atto che il corso sarà fruito dal personale dell'Ufficio Protocollo, Messi, Uscieri nel mese di agosto 2025;
3. Di dare atto che:
  - a. la spesa sarà interamente esigibile entro l'anno 2025;
  - b. il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica secondo quanto disposto dal d.lgs. n. 231/2002 e ss.mm.ii.;
  - c. l'affidamento derivante dal presente provvedimento viene effettuato nel rispetto della Legge 136/2010, art. 3, e ss.mm.ii., in tema di tracciabilità dei flussi finanziari per quanto attiene al conto corrente dedicato e al codice identificativo gara (CIG);
  - d. si è provveduto ad accertare che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa assunti con la presente determinazione è in linea con le previsioni di bilancio ed è compatibile con le previsioni dei flussi di cassa, con le regole e i vincoli di finanza pubblica.
4. Di dare atto, infine, che non sussiste l'obbligo di astensione per il sottoscritto nel caso di specie e, dunque, di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse, anche solo potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, nonché ai sensi dell'art. 16 del d.lgs. 36/2023.-

Data della proposta: **11/08/2025**

L'istruttore responsabile del procedimento:  
Daniela Marchetti

Il Dirigente del Settore Servizi di Staff  
(Firmato digitalmente)

---

#### SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Gianluca Mastrangelo in data 12/08/2025

Il dirigente di Settore 1 Economico Finanziario  
(Firmato digitalmente in calce dell'attestato di copertura finanziaria)



# COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

TREVISO

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Servizi di Staff nr.146 del 12/08/2025

<b>ESERCIZIO:</b> 2025	<i>Impegno di spesa</i>	2025 1936/0	<b>Data:</b> 12/08/2025	<b>Importo:</b> 102,00
<b>Oggetto:</b>	CORSO ABILITAZIONE E AGGIORNAMENTO PER MESSI NOTIFICATORI E MESSI COMUNALI CIG B7F2F0D5CA (esente IVA + bollo)			
				<b>C.I.G.:</b> B7F2F0D5CA
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.04.999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.			
<b>Beneficiario:</b>	0018688 - ASMEFORM SOC. CONS. A R.L.			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2025	<b>Stanziamiento attuale:</b>	49.743,20	
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni gia' assunti:</b>	33.643,90	
<b>Programma:</b>	10 - Risorse umane	<b>Impegno nr. 1936/0:</b>	102,00	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	33.745,90	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilità residua:</b>	15.997,30	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2025	<b>Stanziamiento attuale:</b>	18.000,00	
<b>Capitolo:</b>	9551	<b>Impegni gia' assunti:</b>	11.408,90	
<b>Oggetto:</b>	PROGRAMMA DI FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE (limiti art. 3, c. 55, legge n. 244/2007)	<b>Impegno nr. 1936/0:</b>	102,00	
		<b>Totale impegni:</b>	11.510,90	
		<b>Disponibilità residua:</b>	6.489,10	
<b>Progetto:</b>				
<b>Resp. spesa:</b>	7004 - Risorse umane ed Organizzazione e Statistica			
<b>Resp. servizio:</b>	7004 - Risorse umane ed Organizzazione e Statistica			

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 12/08/2025



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari  
Dott. Emanuele Muraro

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Gianluca Mastrangelo in data 12/08/2025