



## **CITTA' DI CASTELFRANCO VENETO**

*Provincia di Treviso*

### **Determinazione del Dirigente del Settore 4 Edilizia ed Urbanistica Nr. Generale 613 del 18/07/2025**

**Proposta Nr. 775**

**Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SUPPORTO ARCHIVISTICO PRATICHE  
ACCESSO ATTI CON ACQUISIZIONE ELETTRONICA DI PRATICHE.  
TRATTATIVA MEPA. CIG N. B7958E2F04.**

#### **IL DIRIGENTE**

Premesso:

- che in considerazione del significativo aumento di richieste di accesso agli atti pervenute all'Ufficio Edilizia Privata in conseguenza delle disposizioni legislative in materia di bonus per interventi di riqualificazione ed efficientamento energetico nonché di altre tipologie di bonus, è necessario disporre di un servizio che contestualmente all'accesso atti fornisca un supporto archivistico mediante digitalizzazione e archiviazione informatizzata dei documenti relativi alle pratiche edilizie consultate in fase di accesso agli atti;
- che le disposizioni legislative sui bonus edilizi sono state rimodulate con la Legge di Bilancio per il 2025 ed in parte prorogate, rimanendo quindi la richiesta di accesso agli atti rilevante;
- che a seguito della pubblicazione in GURI della legge 24 luglio 2024, n. 105, di conversione, con modificazioni, del D.L. n. 69/2024, recante disposizioni urgenti in materia di semplificazione edilizia e urbanistica, cosiddetto "Decreto Salva Casa", permane la necessità di favorire l'accesso agli atti;
- che l'attività di accesso agli atti, per potersi svolgere in tempi più rapidi, necessita di una organizzazione del servizio di acquisizione elettronica delle pratiche edilizie movimentate in grado di favorire l'estrazione informatizzata dei documenti in archivio;

Considerata la preminente esigenza di garantire senza soluzione di continuità un supporto all'Ufficio Edilizia Privata, e considerato opportuno affidare un nuovo incarico, per garantire la continuità nel servizio ed essere maggiormente performante nello svolgimento dell'attività avuto riguardo anche ai nuovi termini fissati dalle normative nelle premesse citate;

Precisato che il servizio prevede la gestione dell'accesso atti e la scansione di pratiche edilizie, nonché l'indicizzazione, la metadattazione e la memorizzazione dei file prodotti e che queste attività sono funzionali alla consultazione e all'esibizione dei documenti ai fini dell'accesso agli atti e altri usi consentiti dalla legge in risposta a richieste di cittadini e professionisti e da parte degli utenti interni al Comune;

Atteso che il costo per il servizio per la digitalizzazione di circa 700 pratiche è stimato in Euro 34.550,00, oneri di sicurezza compresi oltre IVA come per legge;

Verificato che l'importo stimato per l'esecuzione delle prestazioni riferite al servizio di cui trattasi, risulta entro la soglia stabilita per gli affidamenti diretti, ai sensi dell'articolo 14 e dell'art. 50 comma 1 del D.Lgs. 36/2023;

Visto il D.Lgs n. 36/2023, art. 50, comma 1 lett. b) e s.m.i. in base al quale la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente;

Richiamato l'art. 49 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 recante *“In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto”*;

Ritenuto sussistere in tema di rotazione degli affidamenti le condizioni di cui all'art. 49 D.Lgs. 36/2023 in quanto: la particolare struttura del mercato di riferimento e l'elevato grado di competenze richiesto per la specifica categoria di servizio comporta la presenza di un numero ridotto di operatori; si riscontra l'effettiva assenza di alternative; il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale ha assicurato l'esecuzione a regola d'arte della prestazione;

Richiamato l'ALLEGATO II.1 - Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea (art. 14 ed art. 50 commi 2 e 3 del Codice dei Contratti)

Richiamata la propria determinazione n. 89 del 05.02.2025 e la pubblicazione dell'avviso prot. 6765 del 11.02.2025 per l'acquisizione di manifestazioni d'interesse per l'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) ed e) del D.L.gs n. 36/2023, dei servizi di servizi di accesso agli atti e scansione pratiche edilizie in modalità “on demand” necessari al Settore 4° Edilizia ed Urbanistica;

Dato atto che, tra le manifestazioni di interesse pervenute a seguito dell'avviso, è stato individuato un operatore economico qualificato ed in possesso dei requisiti professionali necessari per l'esecuzione delle prestazioni relative al servizio in argomento, ai sensi degli artt. 66 e 100 del D.Lgs. 36/2023, che non si trovino in alcuna delle clausole di esclusione previste dall'art. 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che ai sensi e per gli effetti degli artt. 17 comma 2 e 50 comma 1 del D.Lgs 36/2023 e dell'art. 192 D. lgs. 267 / 2000:

- l'oggetto ed il fine del contratto consistono nell'affidamento del servizio di supporto archivistico delle pratiche edilizie ad una ditta specializzata al fine di poter far fronte alla ingente mole di istanze di accesso agli atti nel rispetto dei termini di legge;
- il contratto sarà concluso con forma scritta mediante trattativa nella piattaforma del Mercato Elettronico della P.A.;
- le clausole essenziali sono quelle definite e contenute nella trattativa tra l'Ente e la Ditta;
- la modalità di selezione dell'operatore economico avviene mediante affidamento diretto;
- il criterio di selezione del contraente è il criterio del minor prezzo;

Vista la L. 27 dicembre 2006, n. 296, art. 1, comma 450, e preso atto che alla data odierna il servizio di cui si tratta risulta materialmente acquisibile sul M.E.P.A.;

Dato atto che con trattativa MEPA n. 5469104 è stata richiesta un'offerta alla Ditta NOIGROUP SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - O.N.L.U.S., C.F. e P.IVA 03489120265, con sede in Via del Credito nr. 5, 31033 Castelfranco Veneto (TV), per il servizio in premessa citato;

Vista la disponibilità a ricoprire il servizio manifestata dalla Ditta NOIGROUP SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - O.N.L.U.S trasmessa tramite portale MEPA ed il costo per il servizio quantificato in Euro 34.499,00, oltre Euro 50,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, per un importo di Euro 34.549,00 oltre IVA al 22%;

Considerato che è urgente e necessario affidare l'incarico di servizio di supporto all'ufficio Edilizia Privata alla Ditta NOIGROUP SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - O.N.L.U.S. e che:

- il costo del servizio appare congruo e coerente rispetto ai parametri ed ai prezzi vigenti;
- la Ditta NOIGROUP SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - O.N.L.U.S. ha dimostrato qualità, accuratezza e precisione nell'espletamento del precedente incarico;
- con il presente atto si intende quindi affidare il servizio di supporto all'ufficio Edilizia Privata alla Ditta NOIGROUP SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - O.N.L.U.S.;
- per ogni clausola contrattuale, ivi compresa la disciplina economica di rapporti tra le parti, si fa riferimento, ove necessario, alle norme vigenti in materia con particolare riguardo al D. Lgs. n. 36/2023;

Ritenuto il costo complessivamente richiesto, per il servizio in argomento, equo e congruo in considerazione dei prezzi praticati nel mercato di riferimento e per servizi analoghi;

Considerata l'importanza e la necessità di proseguire con l'attività di gestione degli accessi agli atti e di acquisizione elettronica dei documenti al fine di soddisfare le richieste ed al fine di migliorare la consultazione dell'archivio;

Ritenuto, pertanto, di affidare alla ditta NOIGROUP SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - O.N.L.U.S e P.IVA 03489120265, con sede in Via del Credito nr. 5, 31033 Castelfranco Veneto (TV), il servizio di conversione digitale di pratiche d'archivio, ai sensi del D.Lgs. 36/2023, per una spesa complessiva di € 42.149,78 IVA compresa;

Richiamata la Legge n. 136 del 13/08/2010 e successive modificazioni, e in particolare l'art.3, e successivo D.L. 12.11.2010 n. 187, convertito in Legge 17.12.2010 n. 217, relativo all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, nell'ambito del piano straordinario contro le mafie;

Vista la dichiarazione agli atti con cui la ditta NOIGROUP SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - O.N.L.U.S si assume gli obblighi previsti dalla L. 136/2010 art. 3 e comunica i dati del CCB dedicato;

Dato atto che le citate disposizioni riportano che “il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto”.

Acquisite dalla società di cui sopra le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti per poter contrarre con la Pubblica Amministrazione;

Visto il DURC prot. INAIL\_49525876 rilasciato in data 16.06.2025 e con validità sino al 14.10.2025;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'affidamento del servizio in argomento e di assumere il relativo impegno di spesa;

Precisato che il contratto viene formalizzato con lettera commerciale mediante il portale MEPA;

Considerato che la spesa di Euro 42.149,78 IVA compresa trova copertura nel modo seguente: Cap. 445500 del Bilancio 2025-2027 “DIGITALIZZAZIONE PRATICHE EDILIZIE - beni immateriali” Codice Bilancio 1.06.2.0202, con imputazione all'esercizio 2025;

Considerato che all'affidamento dell'incarico è stato assegnato dal sistema cig dell'ANAC il CIG B7958E2F04;

Richiamati:

- il D.U.P. 2025-2027, approvato con deliberazione consiliare n. 137 in data 18.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di Previsione 2025-2027, approvato con deliberazione consiliare n. 138 in data 18.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il P.E.G. 2025-2027 “Parte Finanziaria”, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08.01.2025, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il P.I.A.O. 2025-2027, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 30.01.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto del Sindaco prot. com. n. 57099 del 19.12.2024 con il quale viene affidata all'ing. Giuliano Cunico la dirigenza del Settore 4° Edilizia ed Urbanistica;

Dato atto che ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3, comma 2, del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni, con la sottoscrizione del presente provvedimento deve ritenersi espresso il parere preventivo favorevole di regolarità tecnica;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento di contabilità comunale;

Visto lo Statuto Comunale;

#### DETERMINA

- 1) di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di affidare il servizio di gestione accesso atti con supporto archivistico ed acquisizione elettronica di pratiche edilizie mediante trattativa nel MEPA alla ditta NOIGROUP SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - O.N.L.U.S e P.IVA 03489120265, corrente in Via del Credito nr. 5, 31033 Castelfranco Veneto (TV);
- 3) di dare atto che il contratto sarà formalizzato mediante lettera commerciale;
- 4) di dare atto che, ai sensi dell'art. 192 del Dlgs n. 267/2000 e dell'art. 17 del Dlgs. n. 36/2023, il fine del contratto è quello di procedere all'affidamento del servizio di supporto archivistico con acquisizione elettronica di pratiche edilizie, l'oggetto del contratto è l'affidamento di detta prestazione, la scelta del contraente avviene ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 36/2023;
- 5) di impegnare all'uopo la spesa di € 34.549,00 oltre IVA 22% per € 7.600,78 e così per complessivi 42.149,78 IVA 22% compresa in favore della Ditta NOIGROUP SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - O.N.L.U.S per lo svolgimento del servizio in oggetto nel seguente modo:

Cap. 445500 del Bilancio 2025-2027 “DIGITALIZZAZIONE PRATICHE EDILIZIE - beni immateriali” Codice Bilancio 1.06.2.0202, con imputazione all'esercizio 2025;

- 6) Di provvedere al pagamento con successivo atto di liquidazione, su presentazione della fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale, sostanziale e fiscale

Data della proposta: **09/07/2025**

L'istruttore responsabile del procedimento:

Il Dirigente del Settore 4 Edilizia ed Urbanistica  
Ing. Giuliano Cunico  
(Firmato digitalmente)

---

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

Finanziamento spesa in conto capitale: incassi da condoni e somme accertate con determinazione n. 103, n. 219 e n. 476 del 2025.

Il dirigente di Settore 1 Economico Finanziario  
dott. Emanuele Muraro

(Firmato digitalmente in calce dell'attestato di copertura finanziaria)

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

GIULIANO CUNICO in data 18/07/2025



# COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

TREVISO

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore 4 Edilizia ed Urbanistica nr.26 del 18/07/2025

<b>ESERCIZIO:</b> 2025	<i>Impegno di spesa</i>	2025 1819/0	<b>Data:</b> 18/07/2025	<b>Importo:</b> 42.149,78
<b>Oggetto:</b>	SUPPORTO ARCHIVISTICO PRATICHE ACCESSO ATTI CON ACQUISIZIONE ELETTRONICA DI PRATICHE. TRATTATIVA MEPA. CIG N. B7958E2F04. (compreso iva 22%) - finanziamento incassi da condoni			
				<b>C.I.G.:</b> B7958E2F04
<b>SIOPE:</b>	2.02.03.99.001 - Spese di investimento per beni immateriali n.a.c.			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	2.02.03.99.001 Spese di investimento per beni immateriali n.a.c.			
<b>Beneficiario:</b>	0015288 - NOIGROUP SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE O.N.L.U.S.			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2025	<b>Stanziamiento attuale:</b>	375.486,09	
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni gia' assunti:</b>	116.418,13	
<b>Programma:</b>	6 - Ufficio tecnico	<b>Impegno nr. 1819/0:</b>	42.149,78	
<b>Titolo:</b>	2 - Spese in conto capitale	<b>Totale impegni:</b>	158.567,91	
<b>Macroaggregato:</b>	202 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	<b>Disponibilità residua:</b>	216.918,18	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2025	<b>Stanziamiento attuale:</b>	72.000,00	
<b>Capitolo:</b>	445500	<b>Impegni gia' assunti:</b>	17.838,02	
<b>Oggetto:</b>	DIGITALIZZAZIONE PRATICHE EDILIZIE - beni immateriali	<b>Impegno nr. 1819/0:</b>	42.149,78	
		<b>Totale impegni:</b>	59.987,80	
		<b>Disponibilità residua:</b>	12.012,20	
<b>Progetto:</b>				
<b>Resp. spesa:</b>	7042 - Edilizia - SUE			
<b>Resp. servizio:</b>	7042 - Edilizia - SUE			

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 18/07/2025



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari  
Dott. Emanuele Muraro

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Emanuele Muraro in data 18/07/2025