



CITTA' DI CASTELFRANCO VENETO

Provincia di Treviso

Determinazione del Dirigente del Settore Servizi di Staff Nr. Generale 547 del 01/07/2025

Proposta Nr. 704

Oggetto: AVVISO PUBBLICO MOBILITÀ DI N. 1 ISTRUTTORE SERVIZI AMMINISTRATIVO CONTABILI UFFICIO S.U.C. E ATTIVITA' PRODUTTIVE - NOMINA COMMISSIONE

IL DIRIGENTE

Premesso che:

con determinazione n. 403 del 16/05/2025 è stato indetto avviso pubblico di ricerca di personale mediante l'istituto della mobilità di personale già dipendente di altre Amministrazioni, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001: n. 1 Istruttore servizi amministrativo contabili a tempo pieno ed indeterminato da assegnare al Settore 2 - Servizi alla Persona, Ufficio S.U.C. e attività produttive con eventi correlati, in esecuzione del PIAO 2025-2027, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 30.01.2025 e successive modificazioni ed integrazioni;

- l'avviso prot. 23694 del 22/05/2025 è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Castelfranco Veneto e nel Portale INPA dal 22/05/2025 al 21/06/2025;
- il termine per la presentazione delle domande scade il giorno 21/06/2025, alle ore 15:50;

Visto che in base all'art. 77 "Commissioni esaminatrici" del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi: "1. *Le commissioni esaminatrici delle procedure selettive, nominate con provvedimento del Segretario Generale o del Direttore Generale, se nominato, sono composte da:*

a) *Segretario Generale o direttore generale, se nominato, con funzioni di presidente, per le procedure selettive relative a qualifiche dirigenziali ovvero da un dirigente, con funzioni di presidente, per tutte le altre procedure selettive;*

b) *due esperti nelle materie oggetto della procedura selettiva, scelti tra funzionari di amministrazioni pubbliche, docenti, liberi professionisti ovvero tra il personale di pubbliche amministrazioni in quiescenza da non più di tre anni dalla data di pubblicazione del concorso, che abbia posseduto, durante il servizio attivo, qualifica almeno pari a quella dei posti a concorso (...)*

6. *Le funzioni di segretario delle commissioni esaminatrici sono svolte da un dipendente dell'amministrazione comunale dotato della necessaria capacità professionale";*

Ritenuto, in ragione dell'ufficio di destinazione, di affidare la Presidenza della Commissione al Dirigente del Settore 2- Servizi alla Persona del Comune di Castelfranco Veneto, **dott. Mastrangelo Gianluca**, e di nominare, su indicazione dello stesso, i seguenti membri:

- **dott. Franceschi Riccardo**, Responsabile EQ Ufficio Patrimonio del Comune di Castelfranco Veneto - Componente;
- **dott.ssa Sordi Maria Teresa**, Funzionario Ufficio Servizi scolastici e Sport - Componente;

Ritenuto che le funzioni di Segretario della commissione esaminatrice siano svolte dalla **dott.ssa Marchetti Daniela**, Responsabile EQ Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione del Comune di Castelfranco Veneto;

Preso atto che gli incarichi al personale interno rientrano tra i doveri d'ufficio e non sono soggetti ad autorizzazione, né a compenso aggiuntivo;

Richiamati:

- il D.U.P. 2025-2027, approvato con deliberazione consiliare n. 137 in data 18.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive modifiche ed integrazioni;
- il Bilancio di Previsione 2025-2027, approvato con deliberazione consiliare n. 138 in data 18.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il P.E.G. 2025-2027 "Parte Finanziaria", approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08.01.2025, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il P.I.A.O. 2025-2027, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 30.01.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto del Sindaco prot. n. 57099 del 19/12/2024 con il quale viene affidata al Segretario Generale la responsabilità dei Servizi di Staff ed al Dott. Emanuele Muraro la dirigenza del Settore 1° Economico Finanziario, nonché le disposizioni in ordine alla modalità di sostituzione in caso di assenza dei Dirigenti;

Dato atto che ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 16 D.lgs. n. 36/2023, relativamente alla procedura de quo, non sussiste alcuna situazione apparente e/o potenziale e/o reale di conflitto di interessi finanziari, economici o personali, anche indiretti;

Dato atto che ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3, comma 2, del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni, con la sottoscrizione del presente provvedimento deve ritenersi espresso il parere preventivo favorevole di regolarità tecnica;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento di contabilità comunale;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

- 1) di nominare, quali membri esperti della commissione esaminatrice della procedura in parola, i signori:
 - **dott. Mastrangelo Gianluca**, Dirigente del Settore 2- Servizi alla Persona del Comune di Castelfranco Veneto - Presidente;
 - **dott. Franceschi Riccardo**, Responsabile PO Ufficio Patrimonio del Comune di Castelfranco Veneto - Componente;
 - **dott.ssa Sordi Maria Teresa**, Funzionario Ufficio Servizi scolastici e Sport - Componente;

- 2) di nominare, altresì, quale Segretario della suddetta commissione esaminatrice, la **dott.ssa Marchetti Daniela**, Responsabile EQ Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione del Comune di Castelfranco Veneto;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune;
- 4) di dare atto che non sussiste l'obbligo di astensione per il sottoscritto nel caso di specie e, dunque, di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse, anche solo potenziale, ai sensi dell'art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, e dell'art. 7 del DPR 62/2013.

Data della proposta: **23/06/2025**

L'istruttore responsabile del procedimento:
Daniela Marchetti

Il Dirigente del Settore Servizi di Staff
(Firmato digitalmente)

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

Il dirigente di Settore 1 Economico Finanziario
dott. Emanuele Muraro
(Firmato digitalmente in calce dell'attestato di copertura finanziaria)

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Chiara Perozzo in data 01/07/2025