



CITTA' DI CASTELFRANCO VENETO

Provincia di Treviso

**Determinazione del Dirigente del Settore 2 Servizi alla Persona
Nr. Generale 517 del 20/06/2025**

Proposta Nr. 683

**Oggetto: FESTIVAL OLTREMURA 2025 - ACQUISTO SERVIZIO FACCHINAGGIO,
NOLEGGIO E MOVIMENTAZIONE MATERIALI - CIG B755BCBDBD**

IL DIRIGENTE

Considerato:

- con Deliberazione di Giunta n. 66 del 06.03.2025, è stata approvata una procedura di co-progettazione con finalità di creare un cartellone comune di eventi per l'estate 2025, che coinvolge gli enti e le associazioni del territorio cittadino interessate;
- con Determinazione Dirigenziale n. 232 del 21.03.2025 è stata avviata la suddetta co-progettazione e pubblicato l'Avviso per la presentazione dei progetti;
- con Determinazione Dirigenziale n. 329 del 22.04.2025 è stata approvata la graduatoria relativa alle proposte pervenute, e sono stati avviati i tavoli di co-progettazione;
- con Determinazione Dirigenziale n. 441 del 30.05.2025 sono stati approvati i verbali dei tavoli di co-progettazione, all'interno dei quali è presente anche il calendario comune del Festival denominato "Estate 2025 - Oltremura" così come approvato durante i tavoli di co-progettazione, in cui rientrano le proposte esterne di cui sopra;
- che con propria deliberazione n. 179 in data 12.06.2025 è stato approvato il quadro economico del suddetto festival, all'interno del quale è stato previsto uno stanziamento di € 8.000,00 I.I. sul cap. 161400 "Servizi di supporto per manifestazioni - servizi per organizzazione di eventi" cod. bil. 5.02.1.01013, del bilancio 2025-2027, con imputazione all'esercizio 2025, per servizi noleggio e movimentazione materiali e revisione del progetto di allestimento del Giardino del Teatro Accademico;

Considerato che sono stati acquisiti diversi preventivi – conservati agli atti d'ufficio – per il supporto logistico necessario agli interventi previsti, in particolar modo quelli definiti a seguire:

- mezzi e personale per allestimento e disallestimento del Giardino estivo del Teatro Accademico;
- noleggio bimestrale di un palco 10x6 mt, e di 7 pedane 2x1,5 mt;

e che la migliore offerta è pervenuta dalla ditta ViaVai Group Cooperativa Sociale – sede legale in Via Castellana 178, 31023 Resana (TV), C.F. e P.IVA 03310320266 – che ha formulato un preventivo di € 2.350,00 oltre IVA 22%, per un totale di € 2.867,00 I.I., per il noleggio delle attrezzature e la movimentazione dei materiali;

Dato atto che l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Considerato che, in conformità all'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e all'art. 17, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 36/2023:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire è l'acquisto dei servizi di supporto logistico necessari per l'allestimento del Giardino estivo del Teatro Accademico per il festival "Estate 2025 – Oltremura";
- b) l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di cui al punto a);
- c) la scelta del contraente avviene in modo diretto ex art. 50 lettera b) del D.Lgs. n.36 del 31.03.2023;
- d) la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata ai sensi dell'art.18 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023;

Verificato che l'affidamento è di importo inferiore ad € 5.000,00, per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006;

Dato atto che, ai sensi dell'art.52 del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e si procederà alla verifica delle dichiarazioni con modalità predeterminate ogni anno dall'Amministrazione, riservandosi la facoltà, in caso di non conferma dei requisiti stessi, di procedere alla risoluzione del contratto, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dei operatori economici dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023 e di impegnare la relativa spesa;

Dato atto dell'assolvimento dei seguenti obblighi normativi:

▪ **DUVRI – D.LGS. 81/2008:**

Rilevato che non vi sono rischi da interferenza nell'esecuzione della prestazione in oggetto, e che in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008 non è necessario redigere il DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

▪ **TRACCIABILITA' MOVIMENTI FINANZIARI**

Richiamata la Legge n°136 del 13/08/2010 e successive modificazioni, e in particolare l'art.3, e successivo D.L. 12.11.2010 n. 187, convertito in Legge 17.12.2010 n. 217, relativo all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, nell'ambito del piano straordinario contro le mafie;

Vista la dichiarazione, conservata agli atti di settore, con cui la ditta si assume gli obblighi previsti dalla L. 136/2010 art. 3 e comunica i dati del CCB dedicato;

Visto il numero di CIG B755BCBDBD assegnato dall'ANAC al presente affidamento che verrà comunicato alla ditta unitamente alla comunicazione dell'affidamento in oggetto;

Dato atto che le citate disposizioni riportano che “il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto”;

▪ **DURC**

Visto il DURC, attestante la regolarità della posizione previdenziale della ditta, rilasciato dallo Sportello Unico Previdenziale a ViaVai Group Cooperativa Sociale in data 17.06.2025 (prot. INAIL_49548480) e valido sino al 15.10.2025;

Richiamati:

- il D.U.P. 2025-2027, approvato con deliberazione consiliare n. 137 in data 18.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive modifiche ed integrazioni;
- il Bilancio di Previsione 2025-2027, approvato con deliberazione consiliare n. 138 in data 18.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il P.E.G. 2025-2027 “Parte Finanziaria”, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08.01.2025, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il P.I.A.O. 2025-2027, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 30.01.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive modifiche ed integrazioni;

Richiamato l’obiettivo del DUP relativo al triennio 2025-2027, assegnato a questo Servizio, che prevede tra gli altri compiti quello della “realizzazione di manifestazioni spettacolari presso il Teatro e altri luoghi cittadini prodotte anche da soggetti terzi”;

Visto il decreto del Sindaco prot. com. n. 57099 del 19.12.2024 con il quale vengono affidate per l’esercizio 2025 al Dott. Gianluca Mastrangelo la dirigenza del Settore 2° Servizi alla Persona ed al Dott. Emanuele Muraro la dirigenza del Settore 1° Economico Finanziario;

Dato atto che ai sensi dell’art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, dell’art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell’art. 16 D.lgs. n. 36/2023, relativamente alla procedura de quo, non sussiste alcuna situazione apparente e/o potenziale e/o reale di conflitto di interessi finanziari, economici o personali, anche indiretti;

Dato atto che ai sensi dell’art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dell’art. 3, comma 2, del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni, con la sottoscrizione del presente provvedimento deve ritenersi espresso il parere preventivo favorevole di regolarità tecnica;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento di contabilità comunale;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di considerare la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. di affidare all'operatore economico ViaVai Group Cooperativa Sociale – sede legale in Via Castellana 178, 31023 Resana (TV), C.F. e P.IVA 03310320266 – i servizi esplicitati in premessa, per € 2.350,00 oltre IVA 22%, per un totale di € 2.867,00 I.I. – CIG B755BCBDBD;
3. di impegnare la spesa complessiva di € 2.867,00 al cap. 161400 “Servizi di supporto per manifestazioni - servizi per organizzazione di eventi”, cod. bil. 5.02.1.0103 del bilancio 2025-2027, con imputazione all'esercizio 2025;
4. di provvedere al pagamento con successivo atto di liquidazione, su presentazione della fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale, sostanziale e fiscale;
5. di dare atto altresì che:
 - si è provveduto ad accertare che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa assunti con la presente determinazione è in linea con le previsioni di bilancio ed è compatibile con le previsioni dei flussi di cassa, con le regole e i vincoli di finanza pubblica;
 - non sussiste l'obbligo di astensione per il sottoscritto nel caso di specie e, dunque, di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse, anche solo potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 16 D.lgs. n. 36/2023.

Data della proposta: **19/06/2025**

L'istruttore responsabile del procedimento:
Chiara Caoduro

Il Dirigente del Settore 2 Servizi alla Persona
(Firmato digitalmente)

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

Il dirigente di Settore 1 Economico Finanziario

(Firmato digitalmente in calce dell'attestato di copertura finanziaria)

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Gianluca Mastrangelo in data 20/06/2025



COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

TREVISO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore 2 Servizi alla Persona nr.128 del 20/06/2025

ESERCIZIO: 2025	Impegno di spesa	2025 1653/0	Data: 20/06/2025	Importo: 2.867,00
Oggetto:	FESTIVAL OLTREMURA 2025 - ACQUISTO SERVIZIO FACCHINAGGIO, NOLEGGIO E MOVIMENTAZIONE MATERIALI - CIG B755BCBDBD (IVA 22% compresa)			
			C.I.G.: B755BCBDBD	
SIOPE:	1.03.02.02.005 - Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.02.005 Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni			
Beneficiario:	0020317 - VIAVAI GROUP Cooperativa sociale			
Bilancio				
Anno:	2025	Stanziamiento attuale:	1.089.081,53	
Missione:	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Impegni gia' assunti:	953.586,81	
Programma:	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Impegno nr. 1653/0:	2.867,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	956.453,81	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	132.627,72	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2025	Stanziamiento attuale:	37.151,85	
Capitolo:	161400	Impegni gia' assunti:	18.133,00	
Oggetto:	SERVIZI DI SUPPORTO PER MANIFESTAZIONI - SERVIZI PER ORGANIZZAZIONE DI EVENTI	Impegno nr. 1653/0:	2.867,00	
		Totale impegni:	21.000,00	
		Disponibilità residua:	16.151,85	
Progetto:				
Resp. spesa:	7024- Cultura, Teatro e Turismo			
Resp. servizio:	7024- Cultura, Teatro e Turismo			

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 20/06/2025



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari
Dott. Emanuele Muraro

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Gianluca Mastrangelo in data 20/06/2025