



CITTA' DI CASTELFRANCO VENETO

Provincia di Treviso

**Determinazione del Dirigente del Settore Servizi di Staff
Nr. Generale 214 del 18/03/2025**

Proposta Nr. 192

Oggetto: DECRETO LEGISLATIVO N. 36 DEL 31 MARZO 2023 - CODICE DEGLI APPALTI ART. 50 PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO - IMPEGNI PER MINUTE SPESE - ANNO 2025.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che l'art. 50 del Decreto Legislativo n. 36/2023 Codice dei contratti pubblici stabilisce i principi che devono informare gli affidamenti sotto soglia per l'esecuzione dei servizi e forniture e individua procedure semplificate per la selezione del contraente, in relazione all'importo;
- che il comma 1 lettera b) dell'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che per affidamenti inferiori a € 140.000,00 si può procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- che ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, per gli appalti di valore inferiore ai 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il contraente, le ragioni della scelta del contraente, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- l'art. 1, comma 450 della Legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della Legge del 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i Comuni sono tenuti a servirsi del mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;

Dato atto:

- che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- che per quanto attiene agli acquisti di modico valore, si evidenzia che con l'art. 1 commi 502 e 503 della Legge di Stabilità 2016 (Legge 28 dicembre 2015 n. 208) - che modificano rispettivamente l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e l'art. 15 comma 13 lett. d) del D.L. 95/2012, si stabiliva l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA) e ciò valeva per importi tra i 1.000 euro e la soglia comunitaria. Con l'approvazione della Legge di Bilancio 2019

- nell'art. 130 si stabiliva che all'articolo 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle parole «5.000 euro»;
- che, pertanto, per gli affidamenti di importo inferiore ad € 5.000,00, è possibile procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006;

Considerato:

- che il capitolo interessato al provvedimento e la somma da impegnare per l'acquisto di servizi di modico valore, evidenziando il divieto assoluto di frazionamento della spesa, è il seguente: cap. 3502 – “ORGANI ISTITUZ.: ACQ. BENI FESTE NAZIONALI, CERIMONIE, ECC.” –, per euro 1.500,00.
- che NON sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999, aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che si rende necessario impegnare nei vari capitoli una cifra annuale presunta utile per gli acquisti di minute spese, evidenziando il divieto assoluto di frazionamento delle somme;
- che saranno di volta in volta assolti gli obblighi normativi relativi ai rischi da interferenza nell'esecuzione delle prestazioni, e appurato in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3- bis, del d.lgs. 81/2008 se è necessario redigere il DUVRI e se sussistono costi per la sicurezza;
- l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, nell'ambito del piano straordinario contro le mafie, ai sensi della legge n°136 del 13/08/2010 e successive modificazioni, e in particolare l'art.3, e successivo D.L. 12.11.2010 n. 187, convertito in Legge 17.12.2010 n. 217;

Atteso:

- che la presente spesa viene assunta nel rispetto delle riduzioni disposte dall'[art. 6 del D.L. 78/2010](#), convertito in legge n. 122/2010, con modificazioni, e dall'art. 1, commi 146 e 147 della [Legge 24/12/2012 n. 228](#), approvate con deliberazione di G.C. n. 81 del 16.03.2017;
- che per ciascun affidamento sarà richiesto il numero di CIG all'ANAC, che sarà comunicato alla ditta unitamente alla comunicazione dell'avvenuto affidamento;
- che in fase di affidamento sarà richiesto il DURC, attestante la regolarità della posizione previdenziale della ditta;

Richiamati:

- il D.U.P. 2025 – 2027, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 137 in data 18.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di Previsioen2025 – 2027, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 138 in data 18.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il P.E.G. 2025 – 2027 “Parte Finanziaria”, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08.01.2025, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il P.I.A.O. 2025 – 2027, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 30.01.2025, dichiarata immediatamente eseguibile e le successive modifiche ed integrazioni;

Richiamato l'obiettivo del DUP relativo al triennio 2025-2027, assegnato a tutti gli uffici, “Gestione del bilancio al fine di massimizzare le entrate e razionalizzare la spesa”;

Dato atto che con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 08.01.2025, è stata affidata ai Dirigenti responsabili la disponibilità delle risorse sulla base degli stanziamenti indicati nei capitoli di entrata e di spesa, attribuendo sia la responsabilità di budget che di procedura, compreso l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa attraverso l'adozione di determinazioni dirigenziali;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento di contabilità comunale;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il decreto del Sindaco prot. n. 57099 del 19.12.2024, con il quale vengono affidate al Segretario Generale la dirigenza del Settore Servizi di Staff e le modalità di sostituzione in caso di assenza dei Dirigenti ed al Dott. Emanuele Muraro la dirigenza del Settore 1° Economico Finanziario;

Dato atto che ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 16 D.lgs. n. 36/2023, relativamente alla procedura de quo, non sussiste alcuna situazione apparente e/o potenziale e/o reale di conflitto di interessi finanziari, economici o personali, anche indiretti;

Dato atto che ai sensi dell'art. 147 bis. Del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3, comma 2, del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni, con la sottoscrizione dl presente provvedimento deve ritenersi espresso il parere preventivo favorevole di regolarità tecnica;

DETERMINA

- 1) Di impegnare per la causale citata in premessa l'importo complessivo di **Euro 1.500,00** con imputazione all'esercizio finanziario 2025 come segue:

CAPITOLO PEG	PCF	COD. BILANCIO	IMPORTO
Capitolo 3502 Organi Istituzionali: acquisto beni feste nazionali, ceremonie ecc.	Fiori, materiale per feste nazionali e ceremonie	1.01.1.0103	€. 1.500,00
TOTALE COMPLESSIVO			€. 1.500,00

- 2) Di stabilire che la tracciabilità, i CIG e i certificati di regolarità previdenziale (DURC) vengano richiesti al momento dell'emissione dei "Buoni d'ordine", sottoposte successivamente alla verifica di regolarità contabile da parte del servizio finanziario (con registrazione di apposito subimpegno);
- 3) Di dare atto che i Buoni d'ordine verranno comunicati ai terzi fornitori da parte degli Uffici Comunali;
- 4) Di dare atto che si provvederà alla liquidazione delle spese effettive, precisamente determinate, in sede di acquisizione delle relative fatture;
- 5) Di dare atto altresì che:
 - si è provveduto ad accertare che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa assunti con la presente determinazione è in linea con le previsioni di bilancio ed è compatibile con le previsioni dei flussi di cassa, con le regole e i vincoli di finanza pubblica;
 - non sussiste l'obbligo di astensione per il sottoscritto nel caso di specie e, dunque, di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse, anche solo potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 16 D.lgs. n. 36/2023.

Data della proposta: **17/02/2025**

L'istruttore responsabile del procedimento:

Il Dirigente del Settore Servizi di Staff
(Firmato digitalmente)

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

Il dirigente di Settore 1 Economico Finanziario
dott. Emanuele Muraro

(Firmato digitalmente in calce dell'attestato di copertura finanziaria)

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Chiara Perozzo in data 18/03/2025



COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

TREVISO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Servizi di Staff nr.45 del 18/03/2025

ESERCIZIO: 2025	<i>Impegno:</i>	2025 1234/0	<i>Data:</i>	13/03/2025	<i>Importo:</i>	1.500,00
	<i>Subimpegno di spesa:</i>	2025 1234/1	<i>Data:</i>	13/03/2025	<i>Importo:</i>	1.500,00
Oggetto:	ORGANI ISTITUZIONALI - minute spese 2025 pcf: Beni per attività di rappresentanza - tracciabilità, cig e durc da inserire nell'ordine					
SIOPE:	1.03.01.02.009 - Beni per attività di rappresentanza					
Piano dei Conti Fin.:	1.03.01.02.009 Beni per attività di rappresentanza					
Beneficiario:	0008972 - DIVERSI FORNITORI					

Bilancio

Anno:	2025
Missoione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	1 - Organi istituzionali
Titolo:	1 - Spese correnti
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi

Piano Esecutivo di Gestione

Anno:	2025	Importo impegno:	1.500,00
Capitolo:	3502	Subimpegni già assunti:	0,00
Oggetto:	ORGANI ISTITUZ.: ACQ. BENI FESTE NAZIONALI, CERIMONIE, ECC.	Subimpegno nr. 1234/1:	1.500,00
Progetto:	AMMINISTRAZIONE	Disponibilità residua:	0,00
Resp. spesa:	7003 - Gabinetto del Sindaco, Segreteria Organi Istituzionali		
Resp. servizio:	7003 - Gabinetto del Sindaco, Segreteria Organi Istituzionali		

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li. 18/03/2025

Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari



Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Emanuele Muraro in data 18/03/2025