



## CITTA' DI CASTELFRANCO VENETO

Provincia di Treviso

### Determinazione del Dirigente del Settore Servizi di Staff Nr. Generale 176 del 28/02/2025

#### Proposta Nr. 237

**Oggetto: SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 OPERATORE ESPERTO SERVIZI AMMINISTRATIVO-CONTABILI CON MANSIONI DI MESSO COMUNALE, AREA OPERATORI ESPERTI (EX CAT. B), A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO- NOMINA COMMISSIONE**

#### IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con determinazione n. 1271 del 31/12/2024 è stata avviata una selezione pubblica, per esami, per n.1 posto di Operatore Esperto Servizi Amministrativo-Contabili con mansioni di Messo Comunale, Area degli Operatori Esperti (ex Cat. B), a tempo pieno ed indeterminato, da assegnare al Settore Servizi di Staff;
- l'avviso dei bandi di selezione, prot. 6113 del 06/02/2025, è stato pubblicato per 15 giorni consecutivi (dal 06/02 al 21/02/2025) all'Albo Pretorio del Comune di Castelfranco Veneto, oltre che nel Portale INPA e sul Sito Istituzionale del Comune;
- il termine per la presentazione delle domande è scaduto il giorno 21/02/2025, alle ore 12:00;

Visto che in base all'art. 77 "Commissioni esaminatrici" del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi: "*1. Le commissioni esaminatrici delle procedure selettive, nominate con provvedimento del Segretario Generale o del Direttore Generale, se nominato, sono composte da:*

- a) Segretario Generale o direttore generale, se nominato, con funzioni di presidente, per le procedure selettive relative a qualifiche dirigenziali ovvero da un dirigente, con funzioni di presidente, per tutte le altre procedure selettive;*
  - b) due esperti nelle materie oggetto della procedura selettiva, scelti tra funzionari di amministrazioni pubbliche, docenti, liberi professionisti ovvero tra il personale di pubbliche amministrazioni in quiescenza da non più di tre anni dalla data di pubblicazione del concorso, che abbia posseduto, durante il servizio attivo, qualifica almeno pari a quella dei posti a concorso (...)*
- 6. Le funzioni di segretario delle commissioni esaminatrici sono svolte da un dipendente dell'amministrazione comunale dotato della necessaria capacità professionale";*

Ritenuto, in ragione dell'ufficio di destinazione, di affidare la Presidenza della Commissione al Segretario Generale, a cui è affidata la dirigenza del Settore Servizi di STAFF del Comune di Castelfranco Veneto, **dott.ssa Perozzo Chiara**, e di nominare, su indicazione dello stesso, i seguenti membri:

- **dott. Salvador Nadir**, Funzionario servizi Amministrativo-Contabili del Settore Servizi di Staff del Comune di Castelfranco Veneto - Componente;

- **dott.ssa Bosco Valeria**, Istruttore servizi Amministrativo-Contabili del Settore 4-Edilizia ed Urbanistica del Comune di Castelfranco Veneto – Componente;

Ritenuto che le funzioni di Segretario della commissione esaminatrice siano svolte dalla **dott.ssa Marchetti Daniela**, Funzionario servizi statistici del Comune di Castelfranco Veneto;

Preso atto che gli incarichi al personale interno rientrano tra i doveri d'ufficio e non sono soggetti ad autorizzazione, né a compenso aggiuntivo;

Richiamati:

- il D.U.P. 2025-2027, approvato con deliberazione consiliare n. 137 in data 18.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di Previsione 2025-2027, approvato con deliberazione consiliare n. 138 in data 18.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile; il P.E.G. 2025-2027 “Parte Finanziaria”, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08.01.2025, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il P.I.A.O. 2025-2027, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 30.01.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto del Sindaco prot. n. 57099 del 19/12/2024 con il quale viene affidata al Segretario Generale la responsabilità dei Servizi di Staff ed al Dott. Emanuele Muraro la dirigenza del Settore 1° Economico Finanziario, nonché le disposizioni in ordine alla modalità di sostituzione in caso di assenza dei Dirigenti;

Dato atto che ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3, comma 2, del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni, con la sottoscrizione del presente provvedimento deve ritenersi espresso il parere preventivo favorevole di regolarità tecnica;

Dato atto che ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 16 D.Lgs. n. 36/2023 ed all'art. 7 del D.P.R. n. 62 /2013, relativamente alla procedura de quo, non sussiste alcuna situazione apparente e/o potenziale e/o reale di conflitto di interessi finanziari, economici o personali, anche indiretti;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento di contabilità comunale;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

Visto lo Statuto Comunale;

## DETERMINA

1) di nominare, quali membri esperti della commissione esaminatrice della procedura in parola, i signori:

- **dott.ssa Perozzo Chiara**, Segretario Generale alla quale è affidata la dirigenza del Settore Servizi di Staff del Comune di Castelfranco Veneto - Presidente;
- **dott. Salvador Nadir**, Funzionario servizi Amministrativo-Contabili del Comune di Castelfranco Veneto - Componente;
- **dott.ssa Bosco Valeria**, Istruttore Servizi Amministrativo-Contabili del Settore 4-Edilizia ed Urbanistica del Comune di Castelfranco Veneto - Componente;

- 2) di nominare, altresì, quale Segretario della suddetta commissione esaminatrice, la **dott.ssa Marchetti Daniela**, Funzionario servizi statistici Settore Servizi di Staff del Comune di Castelfranco Veneto;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune;
- 4) di dare atto che non sussiste l'obbligo di astensione per la sottoscritta nel caso di specie e, dunque, di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse, anche solo potenziale, ai sensi dell'art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, e dell'art. 7 del DPR 62/2013.

Data della proposta: **27/02/2025**

L'istruttore responsabile del procedimento:  
Daniela Marchetti

Il Dirigente del Settore Servizi di Staff  
(Firmato digitalmente)

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Emanuele Muraro in data 28/02/2025