



CITTA' DI CASTELFRANCO VENETO

Provincia di Treviso

Determinazione del Dirigente del Settore 2 Servizi alla Persona Nr. Generale 1136 del 16/12/2024

Proposta Nr. 1442

**Oggetto: SERVIZI DI FACCHINAGGIO E MOVIMENTAZIONE MATERIALI E ARREDI
PRESSO IL SERVIZIO BIBLIOTECA, MUSEO E ARCHIVIO - CIG
B4A67C9C68.**

IL DIRIGENTE

Premesso che presso il Servizio Biblioteca Museo Archivio è necessario provvedere a interventi di facchinaggio e movimentazione materiali e arredi, ma la struttura non ha in dotazione personale da adibire a tali operazioni;

Richiamata la determinazione n.222 del 28/03/2024 con cui era stata affidata alla Ditta Via Vai Group Cooperativa Sociale l'effettuazione di tali servizi per l'annualità 2024 per un importo complessivo di 5.000,00 euro compresa I.V.A. al 22%;

Visto che la Ditta Via Vai Group Cooperativa Sociale ha comunicato in data 27/11/2024 (prot. n. 53285) di non essere più in grado di garantire i servizi richiesti;

Considerato pertanto necessario ed urgente acquisire un nuovo preventivo per l'affidamento dei servizi in argomento al fine di garantire la realizzazione delle attività programmate nel mese di dicembre 2024 presso il Servizio Biblioteca Museo Archivio;

Ritenuto di acquisire detto preventivo dalla ditta Bernardi Daniele, con sede a Vedelago in Via per Casacorba 49, P.I.04466480268;

Ritenuto che il preventivo agli atti risulta congruo in raffronto all'offerta del mercato;

Dato atto che l'affidamento rientra nelle fattispecie di cui all'art. 50 comma 1 lettera b) D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

CONSIDERATO che, in conformità all'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e all'art. 17, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 36/2023;

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di affidare il servizio di facchinaggio e movimentazione materiali e arredi presso il Servizio Biblioteca Museo Archivio;
- b) l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di cui al punto a);
- c) la scelta del contraente avviene in modo diretto ex art. 50 lettera b) del D.Lgs. n.36 del 31.03.2023;
- d) la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata ai sensi dell'art.18 comma 1 del D.Lgs. n.36/2023;

Dato atto che trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000,00 euro, l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt.94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, e si procederà alla verifica delle dichiarazioni, se, sulla base del sorteggio a campione con modalità predeterminate ogni anno dall'Amministrazione, l'operatore risultasse sorteggiato, riservandosi la facoltà, in caso di non conferma dei requisiti stessi, di procedere alla risoluzione del contratto, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento di risoluzione;

Visto il comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 10 gennaio 2024 ad oggetto "Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro";

Riscontrato che si è realizzata un'economia di bilancio sulla spesa impegnata a favore della ditta Via Vai Group Cooperativa Sociale per un importo di 1.860,12 euro;

Ritenuto quindi di ridurre l'impegno di spesa n.1222-2024, assunto, con determinazione n.222 del 28/03/2024 per un importo pari ad 1.860,12 euro, somma che ritorna nella disponibilità del capitolo 149501 "SPESE AUSILIARI PER IL TRASLOCO TEMPORANEO DI MATERIALE BIBLIOTECARIO";

Dato atto dell'assolvimento dei seguenti obblighi normativi:

▪ **DUVRI – D.LGS. 81/2008:**

Rilevato che non vi sono rischi da interferenza nell'esecuzione della prestazione in oggetto, e che in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs.81/2008 non è necessario redigere il DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

▪ **TRACCIABILITA' MOVIMENTI FINANZIARI**

Richiamata la Legge n. 136 del 13/08/2010 e successive modificazioni, e in particolare l'art.3, e successivo D.L. 12.11.2010 n. 187, convertito in Legge 17.12.2010 n. 217, relativo all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, nell'ambito del piano straordinario contro le mafie;

Visto il numero di CIG B4A67C9C68 assegnato dall'ANAC al presente affidamento che verrà comunicato alla ditta unitamente alla comunicazione dell'affidamento in oggetto;

Vista la dichiarazione con cui la ditta Bernardi Daniele assume gli obblighi previsti dalla L. 136/2010 art. 3 e comunica i dati del CCB dedicato;

Dato atto che le citate disposizioni riportano che "il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto";

DURC

Visto il DURC attestante la regolarità della posizione previdenziale della ditta Bernardi Daniele, con sede a Vedelago in Via per Casacorba 49, P.I.04466480268, rilasciato dallo sportello unico previdenziale prot.INAIL_46077398 in data 18/10/2024 con validità fino al 15/02/2025;

Richiamati:

- il D.U.P. 2024-2026, approvato con deliberazione consiliare n.122 in data 20/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive modifiche ed integrazioni;
- il bilancio di previsione 2024-2026, approvato con deliberazione consiliare n.123 in data 20/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive modifiche ed integrazioni;
- il P.E.G. 2024-2026 "Parte Finanziaria", approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 09/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive modifiche ed integrazioni;
- il P.I.A.O. 2024-2026, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.19 del 30/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile e le successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto del Sindaco protocollo n. 35580 del 12/08/2024 con il quale il sottoscritto è stato incaricato della responsabilità, in qualità di dirigente, del Settore Servizi alla Persona;

Dato atto che ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, dell'art. 7 del D.P.R. n.62/2013 e dell'art. 16 D.lgs. n. 36/2023, relativamente alla procedura de quo, non sussiste alcuna situazione apparente e/o potenziale e/o reale di conflitto di interessi finanziari, economici o personali, anche indiretti;

Dato atto che ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3, comma 2, del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni, con la sottoscrizione del presente provvedimento deve ritenersi espresso il parere preventivo favorevole di regolarità tecnica;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento di contabilità comunale;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. Di considerare le premesse che precedono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di ridurre l'impegno di spesa n.1222-2024, assunto, con determinazione n.222 del 28/03/2024, somma che ritorna nella disponibilità del capitolo 149501 "SPESE AUSILIARI PER IL TRASLOCO TEMPORANEO DI MATERIALE BIBLIOTECARIO";
3. Di procedere all'affidamento diretto (ex art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023) dei servizi descritti in premessa alla ditta Bernardi Daniele, con sede a Vedelago in Via per Casacorba 49, P.I.04466480268 - CIG B4A67C9C68 per l'importo di 3.550,00 euro I.V.A. 22% compresa;
4. Di dare atto che il presente provvedimento assume la valenza della decisione a contrarre di cui all'art. 17, comma 1, D.Lgs. 36/2023;
5. Di dare atto che la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata ai sensi dell'art.18 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023;

7. Di impegnare la spesa complessiva di 3.550,00 euro I.V.A. 22% compresa al capitolo 149501 "SPESE AUSILIARI PER IL TRASLOCO TEMPORANEO DI MATERIALE BIBLIOTECARIO" cod. bil. 5.02.1.0103 del Bilancio 2024-2026, esercizio 2024;

8. Di provvedere al pagamento con successivi atti di liquidazione, su presentazione delle relative fatture elettroniche, debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale, sostanziale e fiscale.

Data della proposta: **12/12/2024**

L'istruttore responsabile del procedimento:
Matteo Melchiorre

Il Dirigente del Settore 2 Servizi alla Persona
(Firmato digitalmente)

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

Il dirigente di Settore
dott. Emanuele Muraro

(Firmato digitalmente in calce dell'attestato di copertura finanziaria)

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Gianluca Mastrangelo in data 16/12/2024



COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

TREVISO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore 2 Servizi alla Persona nr.292 del 16/12/2024

ESERCIZIO: 2024 <i>Impegno di spesa</i> 2024 1222/0		Data: 28/03/2024 Importo: 3.139,88	
Oggetto: SERVIZI DI FACCHINAGGIO-CIG B01658C03F - pd1442-24 riduz per risoluzione contratto			
		C.I.G.: B01658C03F	
SIOPE: 1.03.02.13.003 - Trasporti, traslochi e facchinaggio			
Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.13.003 Trasporti, traslochi e facchinaggio			
Beneficiario: 0020317 - VIAVAI GROUP Cooperativa sociale			
RETTIFICA IMPEGNO DI SPESA			
Importo Variazione: -1.860,12		Annotazioni: pd1442-24 riduz per risoluzione contratto	
Bilancio			
Anno: 2024		Stanziamiento attuale:	1.142.418,48
Missione: 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		Impegni gia' assunti:	717.681,33
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		Impegno nr. 1222/0:	3.139,88
TITOLO: 1 - Spese correnti		Totale impegni:	720.821,21
Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:	421.597,27
Piano Esecutivo di Gestione			
Anno: 2024		Stanziamiento attuale:	8.500,00
Capitolo: 149501		Impegni gia' assunti:	0,00
Oggetto: SPESE AUSILIARI PER IL TRASLOCO TEMPORANEO DI MATERIALE BIBLIOTECARIO		Impegno nr. 1222/0:	3.139,88
		Totale impegni:	3.139,88
		Disponibilità residua:	5.360,12
Progetto:			
Resp. spesa: 7023 - Biblioteca, Museo e Archivio Storico			
Resp. servizio: 7023 - Biblioteca, Museo e Archivio Storico			

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 16/12/2024



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari
Dott. Emanuele Muraro



COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

TREVISO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore 2 Servizi alla Persona nr.292 del 16/12/2024

ESERCIZIO: 2024	Impegno di spesa	2024 2381/0	Data: 16/12/2024	Importo: 3.550,00
Oggetto:	SERVIZI DI FACCHINAGGIO E MOVIMENTAZIONE MATERIALI E ARREDI PRESSO IL SERVIZIO BIBLIOTECA, MUSEO E ARCHIVIO - CIG B4A67C9C68 (IVA 22% compresa)			
			C.I.G.: B4A67C9C68	
SIOPE:	1.03.02.13.003 - Trasporti, traslochi e facchinaggio			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.13.003 Trasporti, traslochi e facchinaggio			
Beneficiario:	BENEFICIARI DIVERSI			
Bilancio				
Anno:	2024	Stanziamiento attuale:	1.142.418,48	
Missione:	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Impegni già assunti:	1.045.467,93	
Programma:	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Impegno nr. 2381/0:	3.550,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	1.049.017,93	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	93.400,55	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2024	Stanziamiento attuale:	8.500,00	
Capitolo:	149501	Impegni già assunti:	4.921,08	
Oggetto:	SPESE AUSILIARI PER IL TRASLOCO TEMPORANEO DI MATERIALE BIBLIOTECARIO	Impegno nr. 2381/0:	3.550,00	
		Totale impegni:	8.471,08	
		Disponibilità residua:	28,92	
Progetto:				
Resp. spesa:	7023 - Biblioteca, Museo e Archivio Storico			
Resp. servizio:	7023 - Biblioteca, Museo e Archivio Storico			

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 16/12/2024



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari
Dott. Emanuele Muraro

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Emanuele Muraro in data 16/12/2024