



## *CITTA' DI CASTELFRANCO VENETO*

*Provincia di Treviso*

### **Determinazione del Dirigente del Settore 1 Economico Finanziario Nr. Generale 1013 del 04/12/2024**

#### **Proposta Nr. 1204**

**Oggetto: AFFIDAMENTO FORNITURA BANCONE RECEPTION INGRESSO  
MUNICIPIO VIA PRETI, 36 - CIG B46DA852E3**

#### **IL DIRIGENTE**

- **Considerato** che è pervenuta alla sezione Economato Provveditorato richiesta di riorganizzare gli spazi d'ingresso del Palazzo Comunale di Via Preti 36, oramai inadeguati ed antiquati, con la collocazione di un'area Reception sportello polifunzionale;
- **Rilevato** che attraverso tale posizionamento, sarà possibile dare precise e puntuali indicazioni sull'ubicazione dei diversi Uffici, agevolando il traffico dell'utenza e prevenendo eventuali disorientamenti.

Oltre alla funzione di front office, la postazione ha lo scopo di adeguatamente seguire in via ordinaria il servizio di protocollo, anche per gli aspetti back office, la stessa infatti dovrà essere in grado di ospitare computer e quanto necessario per svolgere tale servizio.

- **Vista** la richiesta di dotazione presentata dal personale dei Servizi di Staff;
- **Rilevato che** si rende necessario procedere all'affidamento del soprariportato bene;
- **Stabilito** che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della Legge n° 488/1999 aventi ad oggetto Beni/Servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- **Visto** che l'acquisto in oggetto non riveste un interesse transfrontaliero di cui all'articolo 48, comma 2 del D.Lgs. 36/2023;
- **Considerato:**
  - L'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
  - L'art 1, comma 450 della Legge n. 96/2006, come modificato dall'art.1, comma 130 della Legge del 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i Comuni sono tenuti a servirsi del mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- **Dato atto che:**
  - Ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che: per gli appalti di valore inferiore ai 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
  - prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- **Appurato** che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto: non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;
- **Dato atto** che, in conformità a quanto disposto dall'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000:
  - L'oggetto del contratto riguarda l'affidamento della fornitura di:
    - n. 1 bancone reception + n. 1 tamponamento laterale;**
- **Considerato** che l'Operatore Economico **EUROARREDI VENETO S.R.L. – VIA LOREGGIA SALVAROSA, 5 – 31033 CASTELFRANCO VENETO – C.F. e P.IVA 04020960284** si rende disponibile a fornire celermente il bene in oggetto, con una proposta vantaggiosa per l'ente;
- **Ritenuto**, per le ragioni sopra esposte, di affidare la fornitura **alla Ditta EUROARREDI VENETO S.R.L.** per un importo di **€ 2.930,00 + IVA 22%**;
- **Che** per l'acquisto sopra citato, si procederà mediante **ODA N. 881427 (Ordine Diretto)** al citato Operatore poiché il prezzo è risultato congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione;
- **Stabilito** che a seguito dell'entrata in vigore della Legge n. 136 del 13.08.2010 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia” e successivo D.L. 12.11.2010 n. 187, convertito in Legge 17.12.2010 n. 217, la ditta assume l'obbligo del rispetto delle nuove disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- **Visto** il numero di **CIG B46DA852E3** assegnato dall'ANAC al presente affidamento che verrà comunicato alla Ditta unitamente alla comunicazione dell'affidamento in oggetto;
- **Vista** la dichiarazione in data 20/11/2024 con cui la **ditta EUROARREDI VENETO S.R.L. – VIA LOREGGIA SALVAROSA, 5 – 31033 CASTELFRANCO VENETO – C.F. e P.IVA 04020960284** si assume gli obblighi previsti dalla L. 136/2010 art. 3 e comunica i dati del Conto Corrente Bancario dedicato;
- **Dato atto** che le citate disposizioni riportano che “il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, determina la risoluzione di diritto del contratto”.
- **Visto** il DURC, attestante la regolarità della posizione previdenziale della ditta, rilasciato dallo Sportello Unico Previdenziale in data 30/09/2024 (Protocollo INAIL \_ 45600250) e valido sino al 28/01/2025;
- **Visto** la dichiarazione possesso requisiti allegata – art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023;
- **Richiamati:**
  - il D.U.P. 2024-2026, approvato con deliberazione consiliare n. 122 in data 20.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile e le successive modifiche ed integrazioni;
  - Il Bilancio di Previsione 2024-2026, approvato con deliberazione consiliare n. 123 in data 20.12.2023;
  - il P.E.G. 2024-2026 “parte finanziaria”, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 05.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile;
  - il P.I.A.O. 2024/2026, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il Decreto del Sindaco protocollo comunale n. 0060127 del 29/12/2023 con il quale viene affidata al Dott. Muraro Emanuele la dirigenza del Settore 1 Economico Finanziario;

**Dato atto** che ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 16 D.Lgs. n. 36/2023 ed all'art. 7 del D.P.R. n. 62 /2013, relativamente alla procedura de quo, non sussiste alcuna situazione apparente e/o potenziale e/o reale di conflitto di interessi finanziari, economici o personali, anche indiretti;

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/200 e dell'art. 3, comma 2, del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni, con la sottoscrizione del presente provvedimento deve ritenersi espresso il parere preventivo favorevole di regolarità tecnica;

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità comunale;

**Visto** il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

Visto lo Statuto Comunale;

## DETERMINA

1. Di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di affidare la fornitura di **n. 1 bancone reception + n. 1 tamponamento laterale** all'Operatore Economico **EUROARREDI VENETO S.R.L. – VIA LOREGGIA SALVAROSA, 5 – 31033 CASTELFRANCO VENETO – C.F. e P.IVA 04020960284** al prezzo di **€ 2.930,00 + Iva 22%**;
3. Di impegnare la spesa complessiva di **€ 3.574,60** al capitolo 861510 "ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER UFFICI DIVERSI", codice di bilancio – 1.11.2.0202 con imputazione all'esercizio finanziario 2024;
4. Visto il numero di **CIG B46DA852E3** assegnato dall'ANAC;
5. Di ordinare la fornitura mediante **ODA N. 881427** (Ordine Diretto);
6. Di adempiere con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 36/2023;
7. Che il pagamento avverrà a seguito del ricevimento delle fatture elettroniche, attestando la spesa relativa, con visto di esecuzione, previo riscontro della regolarità contabile, fiscale e la rispondenza a quanto richiesto.
8. Di dare atto che non sussiste l'obbligo di astensione per il sottoscritto nel caso di specie e, dunque, che lo stesso non si trova in posizione di conflitto di interesse, anche solo potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, e dell'art. 7 del DPR 62/2013, nonché ai sensi dell'art. 16 del d.lgs. 36/2023.

Data della proposta: **19/11/2024**

Visto per la regolarità dell'istruttoria:  
Stefano Stefani

Il Dirigente del Settore 1 Economico Finanziario  
(Firmato digitalmente)

---

### SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

Finanziamento spesa in conto capitale: proventi dismissioni reti gas (determinazioni di accertamento n. 476-2024 e 969-2024- cap. E. 299901).

Il dirigente di Settore  
dott. Emanuele Muraro

(Firmato digitalmente in calce dell'attestato di copertura finanziaria)

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Emanuele Muraro in data 04/12/2024



# COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

TREVISO

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore 1 Economico Finanziario nr.236 del 04/12/2024

<b>ESERCIZIO:</b> 2024	<b>Impegno di spesa</b>	2024 2241/0	<b>Data:</b> 03/12/2024	<b>Importo:</b> 3.574,60
<b>Oggetto:</b>	FORNITURA BANCONE RECEPTION INGRESSO MUNICIPIO VIA PRETI, 36 - CIG B46DA852E3 (compreso iva 22%) - finanziamento dismissioni reti gas			
			<b>C.I.G.:</b> B46DA852E3	
<b>SIOPE:</b>	2.02.01.03.001 - Mobili e arredi per ufficio			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	2.02.01.03.001 Mobili e arredi per ufficio			
<b>Beneficiario:</b>	0009627 - EUROARREDI VENETO S.R.L.			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2024	<b>Stanziamiento attuale:</b>	174.529,00	
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni gia' assunti:</b>	169.500,60	
<b>Programma:</b>	11 - Altri servizi generali	<b>Impegno nr. 2241/0:</b>	3.574,60	
<b>Titolo:</b>	2 - Spese in conto capitale	<b>Totale impegni:</b>	173.075,20	
<b>Macroaggregato:</b>	202 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	<b>Disponibilità residua:</b>	1.453,80	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2024	<b>Stanziamiento attuale:</b>	11.100,00	
<b>Capitolo:</b>	861510	<b>Impegni gia' assunti:</b>	7.071,60	
<b>Oggetto:</b>	ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER UFFICI DIVERSI	<b>Impegno nr. 2241/0:</b>	3.574,60	
		<b>Totale impegni:</b>	10.646,20	
		<b>Disponibilità residua:</b>	453,80	
<b>Progetto:</b>				
<b>Resp. spesa:</b>	7014 - Provveditorato, Economato - Inventario (parco auto,			
<b>Resp. servizio:</b>	7014 - Provveditorato, Economato - Inventario (parco auto,			

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 04/12/2024



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari  
Dott. Emanuele Muraro

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Emanuele Muraro in data 04/12/2024