



CITTA' DI CASTELFRANCO VENETO

Provincia di Treviso

**Determinazione del Dirigente del Settore 2 Servizi alla Persona
Nr. Generale 786 del 16/10/2024**

Proposta Nr. 978

**Oggetto: MUSEO CASA GIORGIONE, MOSTRA DAL E NEL PAESAGGIO
REALIZZAZIONE BANNER PROMOZIONALE PER FACCIATA MUSEO - CIG
B360025D25**

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Giunta n.276 del 03.10.2024 è stata approvata l'iniziativa espositiva *Dal e nel paesaggio* presso il secondo piano del Museo Casa Giorgione dal 18.10.2024 al 06.01.2025;
- che l'iniziativa in argomento non comporta per il Comune costi di realizzazione relativi a curatela, allestimento, grafica, promozione, trasporti, ma unicamente la spesa per la realizzazione di un banner pubblicitario da esporsi all'ingresso del Museo Casa Giorgione;

Considerato:

- che è necessario provvedere all'affidamento per la realizzazione del banner promozionale in argomento;
- che per coerenza di immagine grafica e per ottimizzare i costi di produzione, è risultato opportuno rivolgersi alla ditta Tipografia Battagin s.r.l. di San Zenone degli Ezzelini (TV), che sta curando i materiali promozionali e allestitivi per le altre sedi espositive della mostra diffusa *Dal e nel paesaggio*;

Dato atto che in data 09.10.2024 è pervenuto un preventivo, conservato agli atti, da parte dell'operatore economico sopra citato, che offre l'esecuzione del ricercato servizio al prezzo di € 304,00, IVA 22% esclusa;

Ritenuto che il preventivo sia congruo rispetto ai valori di mercato e, pertanto, di procedere con l'affidamento dei servizi in argomento all'operatore economico TIPOGRAFIA BATTAGIN SRL di San Zenone degli Ezzelini (Tv), P. Iva 04018380263

CONSIDERATO che, in conformità all'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e all'art. 17, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 36/2023;

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di affidare la produzione di un banner pubblicitario della mostra *Dal e nel paesaggio*;
- b) l'oggetto del contratto è l'affidamento dei servizi di cui al punto a);

c) la scelta del contraente avviene in modo diretto ex art. 50 lettera b) del D.Lgs. n.36 del 31.03.2023;

d) la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata ai sensi dell'art.18 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023;

Dato atto che trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000,00 euro, l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt.94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, e si procederà alla verifica delle dichiarazioni, se, sulla base del sorteggio a campione con modalità predeterminate ogni anno dall'Amministrazione, l'operatore risultasse sorteggiato, riservandosi la facoltà, in caso di non conferma dei requisiti stessi, di procedere alla risoluzione del contratto, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento di risoluzione;

Visto il comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 10 gennaio 2024 ad oggetto "Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro."

Dato atto dell'assolvimento dei seguenti obblighi normativi:

▪ **DUVRI – D.LGS. 81/2008:**

Rilevato che non vi sono rischi da interferenza nell'esecuzione della prestazione in oggetto, e che in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-*bis*, del d.lgs. 81/2008 non è necessario redigere il DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

▪ **TRACCIABILITA' MOVIMENTI FINANZIARI**

Richiamata la Legge n°136 del 13/08/2010 e successive modificazioni, e in particolare l'art.3, e successivo D.L. 12.11.2010 n. 187, convertito in Legge 17.12.2010 n. 217, relativo all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, nell'ambito del piano straordinario contro le mafie.

Visto il numero di CIG **B360025D25** assegnato dall'ANAC al presente affidamento che verrà comunicato alla ditta unitamente alla comunicazione dell'affidamento in oggetto.

Vista la dichiarazione agli atti con cui l'operatore economico TIPOGRAFIA BATTAGIN SRL, con sede in Via dell'Artigianato 2, 31020 San Zenone degli Ezzelini (Tv), P. Iva 04018380263, assume gli obblighi previsti dalla L. 136/2010 art. 3 e comunica i dati del CCB dedicato.

Dato atto che le citate disposizioni riportano che "il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto".

▪ **DURC**

- Visto il DURC, attestante la regolarità della posizione previdenziale della ditta, rilasciato dallo Sportello Unico Previdenziale in data 02.08.2024 prot. INAIL_44943655 e valido sino al 30.11.2024;

Richiamati:

- il D.U.P. 2024-2026, approvato con deliberazione consiliare n. 122 in data 20.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive modifiche ed integrazioni;
- il Bilancio di Previsione 2024-2026, approvato con deliberazione consiliare n. 123 in data 20.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive modifiche ed integrazioni;
- il P.E.G. 2024-2026 "Parte Finanziaria", approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 09.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive modifiche ed integrazioni;

– il P.I.A.O. 2024-2026, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile e le successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto del Sindaco protocollo n. 35580 del 12/08/2024 con il quale il sottoscritto è stato incaricato della responsabilità, in qualità di dirigente, del Settore Servizi alla Persona;

Dato atto che ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 16 D.lgs. n. 36/2023, relativamente alla procedura de quo, non sussiste alcuna situazione apparente e/o potenziale e/o reale di conflitto di interessi finanziari, economici o personali, anche indiretti;

Dato atto che ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3, comma 2, del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni, con la sottoscrizione del presente provvedimento deve ritenersi espresso il parere preventivo favorevole di regolarità tecnica;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento di contabilità comunale;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. Di considerare le premesse che precedono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di procedere mediante affidamento diretto di cui all'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 dei servizi in parola alla ditta TIPOGRAFIA BATTAGIN SRL di San Zenone degli Ezzelini (Tv), Codice Fiscale e P. Iva 04018380263 CIG B360025D25 per l'importo di € 304,00 oltre I.V.A.22%;
3. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 370,88 I.V.A. 22% compresa al capitolo di spesa 150000 "MUSEO CASA GIORGIONE- ACQUISTO DI SERVIZI", cod. Bil. 5.02.1.0103 del Bilancio 2024-2026, con imputazione all'esercizio 2024;
4. Di dare atto che il presente provvedimento assume la valenza della decisione a contrarre di cui all'art. 17, comma 1, D.Lgs. 36/2023;
5. Di dare atto che la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata ai sensi dell'art.18 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023;
6. Di provvedere al pagamento con successivo atto di liquidazione, su presentazione della relativa fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale, sostanziale e fiscale.

Data della proposta: **10/10/2024**

L'istruttore responsabile del procedimento:
Matteo Melchiorre

Il Dirigente del Settore 2 Servizi alla Persona
(Firmato digitalmente)

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

Il dirigente di Settore
dott. Emanuele Muraro

(Firmato digitalmente in calce dell'attestato di copertura finanziaria)

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Gianluca Mastrangelo in data 16/10/2024



COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

TREVISO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore 2 Servizi alla Persona nr.187 del 16/10/2024

ESERCIZIO: 2024	<i>Impegno di spesa</i>	2024 1878/0	Data: 03/10/2024	Importo: 370,88
Oggetto:	realizzazione di un banner pubblicitario - MUSEO CASA GIORGIONE: MOSTRA DIFFUSA DAL E NEL PAESAGGIO (18/10/2024-06/01/2025) - gc 276-3ott24			
			C.I.G.: B360025D25	
SIOPE:	1.03.02.02.999 - Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.02.999 Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c			
Beneficiario:	0010677 - TIPOGRAFIA BATTAGIN SRL			
Bilancio				
Anno:	2024	Stanziamiento attuale:	1.016.098,34	
Missione:	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Impegni gia' assunti:	900.493,53	
Programma:	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Impegno nr. 1878/0:	370,88	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	900.864,41	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	115.233,93	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2024	Stanziamiento attuale:	144.310,96	
Capitolo:	150000	Impegni gia' assunti:	142.833,67	
Oggetto:	MUSEO CASA GIORGIONE- ACQUISTO DI SERVIZI - RILEVANTE AI FINI IVA	Impegno nr. 1878/0:	370,88	
		Totale impegni:	143.204,55	
		Disponibilità residua:	1.106,41	
Progetto:				
Resp. spesa:	7023 - Biblioteca, Museo e Archivio Storico			
Resp. servizio:	7023 - Biblioteca, Museo e Archivio Storico			

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 17/10/2024



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari
Dott. Emanuele Muraro

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Emanuele Muraro in data 17/10/2024