



CITTA' DI CASTELFRANCO VENETO

Provincia di Treviso

Determinazione del Dirigente del Settore Servizi di Staff

Nr. Generale 918 del 22/11/2024

Proposta Nr. 1190

**Oggetto: AVVISO PUBBLICO DI RICERCA DI PERSONALE MEDIANTE MOBILITA',
AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001: N. 1 FUNZIONARIO
SERVIZI INFORMATICI, AREA DEI FUNZIONARI ED EQ - APPROVAZIONE
VERBALI**

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 30.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono stati approvati il PIAO 2024 – 2026 e, con esso, il piano triennale dei fabbisogni di personale 2024-2025-2026, nonché il piano annuale assunzioni 2024, e successive modifiche ed integrazioni (deliberazioni n. 109 del 09.05.2024 e n. 211 del 01/08/2024);

Richiamata altresì la determinazione n. 683 del 09/09/2024, con la quale è stato indetto un avviso pubblico di ricerca di personale mediante l'istituto della mobilità di personale già dipendente di altre Amministrazioni, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001: n. 1 Funzionario Servizi Informatici (Area dei Funzionari ed EQ) da destinare all'ufficio Servizi Informativi del Settore Economico-Finanziario del Comune di Castelfranco Veneto;

Considerato che:

- l'avviso prot. 41527 del 19/09/2024 è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Castelfranco Veneto e nel Portale INPA dal 19/09/2024 al 19/10/2024;
- il termine per la presentazione delle domande è scaduto il giorno 19/10/2024, alle ore 12:00;
- con determinazione n. 743 del 03/10/2024 si è provveduto alla nomina della commissione giudicatrice.

Visto il verbale della Commissione Esaminatrice, redatto in data 11 novembre 2024 e conservato agli atti d'ufficio, relativo alla valutazione del curriculum e del colloquio del candidato alla mobilità, e ritenuto di approvarne l'esito;

Richiamati:

- il D.U.P. 2024-2026, approvato con deliberazione consiliare n. 122 in data 20.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive modifiche ed integrazioni;
- il Bilancio di Previsione 2024-2026, approvato con deliberazione consiliare n. 123 in data 20.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive modifiche ed integrazioni;
- il P.E.G. 2024-2026 "Parte Finanziaria", approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 09.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive modifiche ed integrazioni;

– il P.I.A.O. 2024-2026, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto del Sindaco prot. com. n. 28680 del 01/07/2024 con il quale vengono affidate Al Segretario Generale la dirigenza del Settore Servizi di Staff e il decreto n. 60127 del 29/12/2023 in ordine alle modalità di sostituzione in caso di assenza dei Dirigenti;

Dato atto che ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3, comma 2, del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni, con la sottoscrizione del presente provvedimento deve ritenersi espresso il parere preventivo favorevole di regolarità tecnica;

Dato atto che ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 16 D.Lgs. n. 36/2023 ed all'art. 7 del D.P.R. n. 62 /2013, relativamente alla procedura de quo, non sussiste alcuna situazione apparente e/o potenziale e/o reale di conflitto di interessi finanziari, economici o personali, anche indiretti;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento di contabilità comunale;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di approvare il verbale della Commissione Esaminatrice della procedura selettiva in oggetto, debitamente sottoscritto dal Presidente, dai Commissari e dal segretario verbalizzante, depositato agli atti;
2. di prendere atto che è stato individuato n. 1 candidato idoneo, ovvero quello di cui alla candidatura n. 2TZ4PG62XR del 16/10/2024;
3. di pubblicare la presente determinazione per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio e sul Portale InPa;
4. di dare atto, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990, che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Marchetti Daniela e che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso al T.A.R. nei modi e nei termini (60 giorni) di cui alla Legge 06/12/1971, n. 1034, o, alternativamente, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nei modi e termini (120 giorni) di cui al D.P.R. 24/11/1971, n. 1199;
5. di demandare a successiva determinazione l'approvazione degli schemi di contratto di assunzione, la decorrenza e la relativa assunzione dell'impegno di spesa, all'ottenimento del consenso al trasferimento da parte del candidato idoneo e del relativo nulla osta dell'Ente di appartenenza;
6. di dare atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune;
7. di dare atto che non sussiste l'obbligo di astensione per il sottoscritto nel caso di specie e, dunque, che lo stesso non si trova in posizione di conflitto di interesse, anche solo potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, e dell'art. 7 del DPR 62/2013.

Data della proposta: **18/11/2024**

L'istruttore responsabile del procedimento:
Daniela Marchetti

Il Dirigente del Settore Servizi di Staff
(firmato digitalmente)

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Chiara Perozzo in data 22/11/2024