



CITTA' DI CASTELFRANCO VENETO

Provincia di Treviso

Determinazione del Dirigente del Settore Servizi di Staff

Nr. Generale 880 del 12/11/2024

Proposta Nr. 1123

Oggetto: SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI N. 2 ISTRUTTORI SERVIZI TECNICI, AREA DEGLI ISTRUTTORI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO (OPERA LA RISERVA PER I VOLONTARI DELLE FF.AA E DEL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE) SOSTITUZIONE SEGRETARIO COMMISSIONE

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con determinazione n. 720 del 23/09/2024 è stata approvata la selezione pubblica, per esami, per l'assunzione di n.2 Istruttori servizi Tecnici, Area degli Istruttori (ex Cat. C), a tempo pieno ed indeterminato, in esecuzione del PIAO 2024-2026, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30/01/2024 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'avviso prot. 42707 del 26/09/2024 è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Castelfranco Veneto e nel Portale INPA dal 26/09/2024 all'11/10/2024;
- il termine per la presentazione delle domande è scaduto il giorno 11/10/2024 alle ore 12:00;
- con determinazione n. 782 del 16/10/2024 è stata nominata la Commissione come segue:
 - **ing. Cunico Giuliano**, Dirigente del Settore 4-Edilizia e Urbanistica del Comune di Castelfranco Veneto – Presidente
 - **Geom. Lamon Gianfranco**, Funzionario E.Q. del Settore 4-Edilizia ed Urbanistica del Comune di Castelfranco Veneto - Componente;
 - **Arch. Lavander Martina**, Funzionario servizi tecnici del Settore 3-Tecnico del Comune di Castelfranco Veneto – Componente;
 - le funzioni di Segretario verbalizzante della Commissione Esaminatrice sono svolte dalla **dott.ssa Marchetti Daniela**, Funzionario servizi statistici del Servizio Risorse Umane, Organizzazione e Statistica del Comune di Castelfranco Veneto

Considerato che la dott.ssa Marchetti Daniela, in qualità di Segretario verbalizzante della Commissione, sarà impossibilitata a svolgere le proprie funzioni di supporto alla Commissione nelle prossime sedute, si rende necessario sostituire il Segretario della Commissione con la dott.ssa Zanella Gloria, istruttore servizi amministrativo-contabili del Servizio Risorse Umane, Organizzazione e Statistica;

Preso atto che gli incarichi al personale interno rientrano tra i doveri d'ufficio e non sono soggetti ad autorizzazione, né a compenso aggiuntivo;

Richiamati:

- il D.U.P. 2024-2026, approvato con deliberazione consiliare n. 122 in data 20.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive modifiche ed integrazioni;
- il Bilancio di Previsione 2024-2026, approvato con deliberazione consiliare n. 123 in data 20.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive modifiche ed integrazioni;
- il P.E.G. 2024-2026 “Parte Finanziaria”, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 09.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive modifiche ed integrazioni;
- il P.I.A.O. 2024-2026, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto del Sindaco prot. com. n. 28680 del 01/07/2024 con il quale vengono affidate al Segretario Generale la dirigenza del Settore Servizi di Staff e il decreto n. 60127 del 29/12/2023 in ordine alle modalità di sostituzione in caso di assenza dei Dirigenti;

Dato atto che ai sensi dell’art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dell’art. 3, comma 2, del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni, con la sottoscrizione del presente provvedimento deve ritenersi espresso il parere preventivo favorevole di regolarità tecnica;

Dato atto che ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 16 D.Lgs. n. 36/2023 ed all’art. 7 del D.P.R. n. 62 /2013, relativamente alla procedura de quo, non sussiste alcuna situazione apparente e/o potenziale e/o reale di conflitto di interessi finanziari, economici o personali, anche indiretti;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento di contabilità comunale;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di nominare, per i motivi specificati in premessa, la **dott.ssa Zanella Gloria**, Istruttore servizi amministrativo-contabili del Comune di Castelfranco Veneto quale nuovo Segretario verbalizzante della Commissione per la selezione pubblica, per esami, per l’assunzione di n. 2 istruttori servizi tecnici, area degli istruttori – a tempo pieno ed indeterminato (opera la riserva per i volontari delle ff.aa e del servizio civile universale) restando invariati tutti gli altri membri così come precedentemente nominati con determinazioni dirigenziale n. 782 del 16/10/2024;
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune;
3. di dare atto che non sussiste l’obbligo di astensione per la sottoscritta nel caso di specie e, dunque, di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse, anche solo potenziale, ai sensi dell’art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, e dell’art. 7 del DPR 62/2013.

Data della proposta: **10/11/2024**

L’istruttore responsabile del procedimento:
Daniela Marchetti

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Chiara Perozzo in data 12/11/2024