



CITTA' DI CASTELFRANCO VENETO

Provincia di Treviso

Determinazione del Dirigente del Settore 3 Tecnico Nr. Generale 645 del 21/08/2024

Proposta Nr. 788

Oggetto: MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA A NORMA ARCHIVI COMPATTABILI ELETTRICI PRESSO NUOVO ARCHIVIO COMUNALE IN VIA DELL'INDUSTRIA. AFFIDAMENTO ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG B22D629149

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE

- è stata eseguita la ristrutturazione del fabbricato adibito a nuovo archivio comunale in Via dell'Industria;
- a completamento dell'intervento di adeguamento dell'immobile a nuovo archivio comunale si rende necessario provvedere alla manutenzione straordinaria ed alla messa a norma degli archivi compattabili elettrici presenti, al fine di dotare il fabbricato di un impianto di archivi compattabili conforme alla normativa vigente in tema di sicurezza con un dispositivo elettrico di movimentazione per lo spostamento dei singoli elementi;
- l'intervento di manutenzione straordinaria dovrà comprendere un dispositivo certificato comprensivo di cablatura elettrica, il controllo e la verifica strutturale di tutti gli elementi ed il montaggio di nr. 25 carrelli compattabili elettrici;
- il suddetto intervento non può essere svolto in amministrazione diretta per mancanza di mezzi, materiali e personale qualificato e pertanto si rende necessario procedere all'affidamento ad una ditta specializzata per un costo stimato in circa Euro 24.600,00 oltre Iva come per legge;

RITENUTO opportuno affidare la fornitura di cui trattasi mediante affidamento diretto in quanto metodo più coerente con l'entità e l'urgenza dell'intervento e dato che l'importo della prestazione rientra nei limiti stabiliti dall'art. 50 comma 1 lett. b) D.Lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO CHE

- l'art. 50 comma 1 lettere a) e b) del D. Lgs. 36/2023 consente l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore ad Euro 150.000,00 e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore ad Euro 140.000,00;
- ai sensi dell'art. 17 comma 2 del D. Lgs. 36/2023, la stazione appaltante può adottare la decisione di contrarre e procedere ad affidamento diretto tramite un apposito atto che individui l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- le Stazioni Appaltanti, in base agli artt. 25 e 29 del D. Lgs. 36/2023, devono utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, nonché per le comunicazioni e gli scambi di informazione;

- in base all'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006, come da ultimo modificato dall'art.1, comma 130, della Legge 30.12.2018 n. 145 (legge di Bilancio 2019), per gli acquisti di valore superiore ad Euro 5.000,00 sussiste l'obbligo di ricorso al MePA o ad altri mercati elettronici;
- nel caso di specie non sussiste un interesse transfrontaliero di cui all'art. 48 co. 2 D.Lgs. 36/2023;

RITENUTO CHE ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 comma 2 del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 192 D. Lgs. 267/2000:

- l'oggetto ed il fine del contratto consistono nell'affidamento della manutenzione straordinaria e messa a norma degli archivi compattabili elettrici presso il nuovo archivio comunale in Via dell'Industria;
- il contratto sarà concluso con la forma scritta mediante documento di stipula nel portale del MePA;
- le clausole essenziali sono quelle definite nella documentazione tra l'Ente e l'Operatore Economico e per quanto non espressamente disciplinato si deve fare riferimento alle previsioni normative di cui al D.Lgs n. 36/2023 e relativi allegati e alle norme del Codice Civile;
- la modalità di selezione dell'operatore economico avviene mediante affidamento diretto ex art. 50 comma 1 lettera a) D. Lgs. 36/2023;
- la ragione della stipula del contratto è esplicitata nelle motivazioni del presente atto;

CONSIDERATO CHE

- tra gli Operatori Economici noti all'Ufficio con comprovata idonea pregressa esperienza nel settore è stata individuata la Ditta Moving. Box s.r.l., C.F./P.I. 07456480966, con sede legale in Corso Italia n. 3, 20122 Milano (MI), che può assicurare qualità, accuratezza e tempestività nell'esecuzione della prestazione ed alla quale è stata richiesta una offerta nel portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- nell'ambito della Trattativa Diretta n. 4456566 nel MePA, la Ditta Moving. Box s.r.l. ha presentato un'offerta di Euro 24.490,00 oltre Euro 100,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso per un importo di **Euro 24.590,00**, oltre Iva 22% per **Euro 5.409,80** per un complessivo importo di **Euro 29.999,80**;
- la suddetta offerta viene ritenuta congrua rispetto ai prezzi del mercato di riferimento;
- il citato importo di spesa di **Euro 29.999,80** trova copertura al **Cap. 446500** del Bilancio 2024-2026 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO ARCHIVIO COMUNALE", Cod. 1.02.2.0202, con imputazione ed esigibilità nell'esercizio finanziario 2024;

DATO ATTO CHE

- la Ditta Moving Box S.r.l., secondo quanto previsto dall'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, ha attestato il possesso dei requisiti richiesti ai fini del conferimento del presente affidamento e l'assenza di cause di esclusione di cui agli art. 94 e 95 e di illecito professionale ex art. 98 D.Lgs. 36/2023;
- è stata acquisita agli atti la dichiarazione con cui la Ditta Moving Box S.r.l. si assume gli obblighi previsti dalla L. 136/2010 art. 3 e comunica i dati del CCB dedicato e che le citate disposizioni prescrivono che "il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto";
- è stata accertata la regolarità contributiva attestata dal **DURC** numero protocollo INAIL_44076188 Data richiesta 11/06/2024 Scadenza validità 09/10/2024;
- è stato verificato il Casellario delle Annotazioni Anac ed estratta visura della C. C. I. A. A. di Milano Monza Brianza Lodi a cui la ditta risulta regolarmente iscritta, con stato attività "Attiva" ed assenza di procedure concorsuali;
- sono stati acquisiti i certificati del Casellario Giudiziale nonché il certificato delle Sanzioni amministrative derivanti da reato;
- con comunicazione inoltrata a mezzo pec prot. n. 31836 del 18.07.2024 è stata richiesta la certificazione di regolarità fiscale alla competente Agenzia delle Entrate;
- è stata accertata la congruità del costo della manodopera in relazione al contratto collettivo nazionale di riferimento applicato e la congruità degli oneri aziendali in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro indicati dall'operatore economico secondo quanto previsto dall'art. 91 comma 5 e dall'art. 108 comma 9 del D.Lgs. 36/2023;

RITENUTO CHE

- al presente affidamento è stato assegnato il **CIG n B22D629149**;
- i lavori vengono affidati nel rispetto dei principi generali in materia di contratti pubblici previsti nel Libro I del D. Lgs. 36/2023;
- ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013, relativamente alla presente procedura non sussiste alcuna situazione apparente e/o potenziale e/o reale di conflitto di interessi finanziari, economici o personali, anche indiretti, in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto e/o che partecipano, a qualsiasi titolo, al procedimento;
- ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3, comma 2, del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni, con la sottoscrizione del presente provvedimento deve ritenersi espresso il parere preventivo favorevole di regolarità tecnica;

RICHIAMATI:

- la Legge n.136 del 13/08/2010 e successive modificazioni, e in particolare l'art. 3, e successivo D.L. 12.11.2010 n. 187, convertito in Legge 17.12.2010 n. 217, relativo all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, nell'ambito del piano straordinario contro le mafie;
- i principi e le disposizioni contenute nella L. 6 novembre 2012, n. 190, per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione e, in particolare, il disposto dei commi 16 e 32 dell'art. 1;
- il D.U.P. 2024-2026, approvato con deliberazione consiliare n. 122 in data 20.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di Previsione 2024-2026, approvato con deliberazione consiliare n. 123 in data 20.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il P.E.G. 2024-2026 "Parte Finanziaria", approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 09.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il P.I.A.O. 2024-2026, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile;

VISTO il decreto Sindacale Prot. n. 60127 del 29.12.2023 di proroga all'Arch. Luca Pozzobon dell'incarico di Dirigente Settore 3° Tecnico e Polizia Locale, già conferito con decreto Prot. n. 62091 del 31.12.2021 prorogato con Decreti Sindacali Prot. n. 35058 del 20.07.2023 e n. 45534 del 29.09.2023;

CONSIDERATO che l'Arch. Luca Pozzobon, Dirigente del Settore 3° Tecnico e Polizia Locale, individua se stesso quale R.U.P., ai sensi di quanto disposto dall'art. 15 D.Lgs. 36/2023;

VISTO il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti,

VISTO il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione Consiliare n. 123 del 21.12.2016;

Visto il D. Lgs. N. 36 / 2023 con i relativi allegati e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico sull'ordinamento degli Enti Locali" ed in particolare:

- L'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa
- L'art. 151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;
- Gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e relative modalità di assunzione;

Visto il D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento di contabilità comunale;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

Visto lo Statuto Comunale.

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

- 1) di affidare, per le motivazioni esposte in narrativa che si richiamano integralmente, visto l'esito della trattativa MePA n. 4456566 che si approva, la manutenzione straordinaria e messa a norma degli archivi compattabili elettrici presso il nuovo archivio comunale in Via dell'Industria alla Ditta Moving. Box s.r.l., C.F./P.I. 07456480966, con sede legale in Corso Italia n. 3, 20122 Milano (MI), assumendo il relativo impegno di spesa di Euro 24.490,00 oltre Euro 100,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso per un importo di **Euro 24.590,00**, oltre Iva 22% per **Euro 5.409,80** per un complessivo importo di **Euro 29.999,80**;
- 2) di dare atto che la presente determinazione assume anche valore di decisione a contrarre secondo quanto stabilito dall'art. 17 comma 2 del D. Lgs. 36/2023;
- 3) di stabilire che a pena di nullità del contratto l'appaltatore ai sensi dell'art. 3, commi 1, 2 e 8 della legge 13.08.2010 n. 136 per il presente appalto, si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta legge;
- 4) di dare atto che come previsto dall'art. 52 delle Regole del Sistema di *EProcurement* che disciplinano il Mercato Elettronico della P.A., il contratto si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il "documento di accettazione", ovvero il documento di stipula della trattativa mePA, firmato digitalmente, verrà caricato a sistema;
- 5) di impegnare l'importo di **Euro 29.999,80**, con beneficiaria la Ditta Moving Box s.r.l., al **Cap. 446500** del Bilancio 2024-2026 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO ARCHIVIO COMUNALE", Cod. 1.02.2.0202, con imputazione ed esigibilità nell'esercizio finanziario 2024;
- 6) di dare atto che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013, relativamente alla presente procedura non sussiste alcuna situazione apparente e/o potenziale e/o reale di conflitto di interessi finanziari, economici o personali, anche indiretti, in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto e/o che partecipano, a qualsiasi titolo, al procedimento;
- 7) di provvedere al pagamento con successivo atto di liquidazione, su presentazione della fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale, sostanziale e fiscale;
- 8) di provvedere tempestivamente agli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza previsti dal D.Lgs. n. 36/2023;
- 9) di dichiarare che l'operazione oggetto del presente provvedimento non presenta elementi di anomalia tali da proporre l'invio di una delle comunicazioni previste dal provvedimento del Direttore dell'Unità di Informazione Finanziaria (U.I.F.) per l'Italia del 23 aprile 2018.

Data della proposta: **07/08/2024**

L'istruttore responsabile del procedimento:
Francesco Bellato

Il Dirigente del Settore 3 Tecnico
(Firmato digitalmente)

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

Finanziamento spesa in conto capitale: incassi da condoni.

Il dirigente di Settore
dott. Emanuele Muraro

(Firmato digitalmente in calce dell'attestato di copertura finanziaria)

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

POZZOBON LUCA in data 21/08/2024



COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

TREVISO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore 3 Tecnico nr.178 del 21/08/2024

ESERCIZIO: 2024	<i>Impegno di spesa</i>	2024 1773/0	Data: 20/08/2024	Importo: 29.999,80
Oggetto:	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA A NORMA ARCHIVI COMPATTABILI ELETTRICI PRESSO NUOVO ARCHIVIO COMUNALE IN VIA DELL'INDUSTRIA. CIG B22D629149 (compreso iva 22%) -finanziamento incassi da condoni			
				C.I.G.: B22D629149
SIOPE:	2.02.01.09.019 - Fabbricati ad uso strumentale			
Piano dei Conti Fin.:	2.02.01.09.019 Fabbricati ad uso strumentale			
Beneficiario:	0020518 - MOVING BOX S.R.L.			
Bilancio				
Anno:	2024	Stanziamiento attuale:	240.273,76	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	150.273,76	
Programma:	2 - Segreteria generale	Impegno nr. 1773/0:	29.999,80	
Titolo:	2 - Spese in conto capitale	Totale impegni:	180.273,56	
Macroaggregato:	202 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Disponibilità residua:	60.000,20	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2024	Stanziamiento attuale:	30.273,76	
Capitolo:	446500	Impegni gia' assunti:	273,76	
Oggetto:	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO ARCHIVIO COMUNALE	Impegno nr. 1773/0:	29.999,80	
		Totale impegni:	30.273,56	
		Disponibilità residua:	0,20	
Progetto:	AMMINISTRAZIONE			
Resp. spesa:	7032 - Manutenzioni - Decoro Urbano e protezione civile			
Resp. servizio:	7032 - Manutenzioni - Decoro Urbano e protezione civile			

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 21/08/2024



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari
Dott. Emanuele Muraro

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Emanuele Muraro in data 21/08/2024