



CITTA' DI CASTELFRANCO VENETO

Provincia di Treviso

Determinazione del Dirigente del Settore 2 Servizi alla Persona Nr. Generale 664 del 30/08/2024

Proposta Nr. 842

Oggetto: SERVIZI PER ATTIVITA' DI PROMOZIONE E SCARTO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE - PERIODO 01/09/2024 - 31/12/2024 - CIG B2CFE1AB64

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che la Biblioteca Comunale di Castelfranco Veneto è una biblioteca di pubblica lettura e come tale è un luogo di aggregazione, socializzazione, accesso all'informazione ed a tutti gli strumenti della comunicazione. Inoltre, nello spirito di quanto enunciato nel Manifesto IFLA/Unesco per le biblioteche pubbliche, i servizi sono forniti sulla base dell'uguaglianza di accesso per tutti, senza distinzione di età, razza, sesso, religione, nazionalità, lingua o condizione sociale;
- che l'attuale organigramma della Biblioteca Comunale e la ripartizione delle competenze richiedono l'affidamento ad un soggetto esterno, per il periodo dall'01/09/2024 al 31/12/2024, di un servizio di supporto per le seguenti attività in programma: miglioramento della cartellonistica presente in Biblioteca; produzione della nuova Guida ai Servizi; predisposizione di locandine modello per eventi di promozione del libro e della lettura; regolare operazione di scarto di materiale librario; avvio delle attività legate al "Progetto lettura";
- che, per lo svolgimento del servizio di supporto sopra descritto, è stimato un costo massimo di € 4.950,00 (oltre IVA nei termini di legge);

Richiamati:

- l'articolo 26 della Legge n. 488/1999 (e s.m.i.);
 - l'articolo 1 del D.L. n. 95/2012, convertito con Legge n. 135/2012 (e s.m.i.);
 - l'articolo 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 (e s.m.i.);
- in materia di appalti pubblici ed approvvigionamenti attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP S.p.A. e ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Considerato che il servizio in oggetto non rientra nelle categorie merceologiche e rispettive fasce di importo per le quali vige l'obbligo di ricorso alle iniziative dei soggetti aggregatori ai sensi del D.L. n. 66/2014 (articolo 9, comma 3), convertito con Legge n. 89/2014 (e s.m.i.), e rispettivi DPCM 24/12/2015 e DPCM 11/07/2018;

Dato atto:

- che non sussiste sovrapposibilità fra i servizi di cui alla convenzione attiva di CONSIP S.p.A. e quelli di cui al presente affidamento: infatti il capitolato tecnico CONSIP prevede, fra l'altro, l'obbligo per le Amministrazioni di ordinare ed acquistare un quantitativo minimo di servizi, dei quali per lo meno 1 o 2, a seconda della modalità di erogazione, afferenti alla categoria "Servizi di Manutenzione" (art. 5.2), non necessari e non richiesti per l'affidamento di questo Comune;
- che alla fattispecie in questione non è applicabile, quindi, l'art. 1, comma 510, della Legge n. 208/2015; (Si veda Consiglio di Stato, Sezione Quinta, sentenza n. 03659/2024, pubblicata il 22/04/2024)

Richiamato il D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici) ed, in particolare:

- l'art. 17 in base al quale "(...) 1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti (...), con apposito atto, adottano la decisione di contrarre (...) 2. In caso di affidamento

diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico - finanziaria e tecnico professionale (...);

- l'art. 50, comma 1, lettera b), che consente l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore ad Euro 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, a soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Considerato di affidare il servizio di cui trattasi mediante procedura di affidamento diretto in quanto metodo più coerente con l'entità dell'intervento;

Ritenuto che l'operatore economico "Società Socioculturale Cooperativa Sociale", con sede a Mira (VE), con esperienza e professionalità nel settore anche in base agli atti a disposizione di questo Comune, possa garantire qualità ed accuratezza nell'esecuzione del servizio in questione;

Visti:

a) la lettera a mezzo PEC (protocollo n. 35370 in data 09/08/2024), a firma del sottoscritto in qualità di RUP e Dirigente di Settore del Comune di Castelfranco Veneto, recante all'oggetto "*Affidamento diretto di servizi per attività di promozione e scarto della biblioteca comunale - Richiesta di preventivo.*", con la quale è stato chiesto alla suddetta società di presentare un preventivo per servizi consistenti in "*1. predisposizione di un restyling grafico della cartellonistica presente in Biblioteca; 2. realizzazione dell'impianto grafico per la nuova Guida ai Servizi della Biblioteca; 3. realizzazione di due locandine da usare come modello: una per gli eventi di promozione del libro sezione adulti ed una per la sezione ragazzi; 4. analisi del materiale posseduto dalla biblioteca e collocato a scaffale aperto (Classe Dewey 800-Narrativa e 900-Geografia e Storia - circa 2.500 inventari) per proposta di restauro, ricollocazione a magazzino o scarto e preparazione dei volumi in base alla destinazione finale (cambio copertine, annullo timbri, cambio etichette); 5. supporto alle attività legate al Progetto lettura 2024/2025 - primo quadrimestre (settembre - dicembre 2024)*", ivi indicando, fra l'altro, di aver stimato per lo svolgimento dei servizi, con (presumibile) inizio dall'01/09/2024 fino al 31/12/2024, un importo massimo di € 4.950,00, IVA esclusa;

b) il preventivo e relative dichiarazioni presentate, con PEC protocollo comunale n. 36001 in data 13/08/2024, da parte di "Società Socioculturale Cooperativa Sociale" per il prezzo complessivo di € 4.932,90 (oltre IVA nei termini di legge);

Visto che l'importo di spesa di € 4.932,90 - oltre IVA al 22% per € 1.085,24 - per un importo complessivo di € 6.018,14 trova copertura al capitolo 149207 del bilancio 2024 - 2026 "*Servizi di supporto alle attività della biblioteca*", codice bilancio 5.02.1.0103, con imputazione all'esercizio finanziario 2024;

Dato atto che, ai sensi e per gli effetti degli art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 (e s.m.i.):

- l'oggetto ed il fine del contratto consistono nell'affidamento dei servizi per attività di promozione e scarto della biblioteca comunale, come sopra dettagliatamente indicati;

- ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, il contratto sarà concluso mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale;

- le clausole essenziali sono quelle definite e contenute nelle lettere sopra citate e relativi allegati;

- la modalità di selezione dell'operatore economico avviene mediante affidamento diretto;

- la ragione della stipula del contratto è esplicitata nelle motivazioni del presente atto;

Dato atto:

- che al presente affidamento è stato assegnato il CIG B2CFE1AB64;

- che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023, relativamente alla presente procedura, non sussiste alcuna situazione apparente e/o potenziale e/o reale di conflitto di interessi finanziari, economici o personali, anche indiretti;

- che è stata acquisita agli atti dichiarazione, datata 12/08/2024, con la quale la "Società Socioculturale Cooperativa Sociale" assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n. 136/2010, e s.m.i., (art. 3) e comunica i dati del conto corrente bancario dedicato e che le citate disposizioni prescrivono che "*(...) il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione del contratto (...)*";

Ritenuto, per quanto riguarda rischi da interferenze (art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.), che si possa applicare al servizio in questione il DUVRI relativo ad altro servizio che viene svolto da parte della “Società Socioculturale Cooperativa Sociale” all’interno della biblioteca comunale;

Considerato che:

- l’affidamento in oggetto non riveste un interesse transfrontaliero (articolo 48, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023);
- è, comunque, consentito derogare all’applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad Euro 5.000,00 (art. 49, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023);

Visti:

- la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti, ai sensi degli art. 94, 95, 96 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023, resa dalla “Società Socioculturale Cooperativa Sociale”;
- l’assenza di annotazioni riservate presso il casellario ANAC;
- la visura ordinaria della C.C.I.A.A di Venezia - Rovigo del 22/08/2024;
- il DURC attestante la regolarità della posizione previdenziale del suddetto operatore economico (numero di protocollo INAIL _43911117, richiesta del 29/05/2024 e con scadenza di validità il 26/09/2024);

Ritenuto di riservarsi di effettuare le restanti verifiche sulle dichiarazioni circa il possesso dei requisiti previo sorteggio di un campione, ai sensi di quanto previsto dall’articolo 52, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;

Considerato che l’affidamento di cui trattasi è di importo inferiore ad Euro 5.000,00 (oltre IVA) per cui è possibile procedere autonomamente senza obbligo di “(...) ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici (...) ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento (...)” (si veda l’art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e s.m.i.);

Ritenuto, ai sensi dell’art. 53 del D.Lgs. n. 36/2023, di non richiedere la garanzia definitiva considerato l’ammontare dell’affidamento in questione;

Visto il decreto del Sindaco protocollo n. 35580 del 12/08/2024 con il quale il sottoscritto è stato incaricato della responsabilità, in qualità di dirigente, del Settore Servizi alla Persona;

Richiamati:

- il D.U.P. 2024 - 2026, approvato con deliberazione consiliare n. 122 in data 20/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive modifiche ed integrazioni;
- il bilancio di previsione 2024 - 2026, approvato con deliberazione consiliare n. 123 in data 20/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive modifiche ed integrazioni;
- il P.E.G. 2024 - 2026 “Parte Finanziaria”, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 09/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive modifiche ed integrazioni;
- il P.I.A.O. 2024 - 2026, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile e le successive modifiche ed integrazioni;

Dato atto che ai sensi dell’art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 (e s.m.i.) e dell’art. 3, comma 2, del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni, con la sottoscrizione del presente provvedimento deve ritenersi espresso il parere preventivo favorevole di regolarità tecnica;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento di contabilità comunale;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse del presente atto costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso;
2. di affidare - ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023 - alla "Società Socioculturale Cooperativa Sociale", con sede legale a Mira (VE), Via Mare Mediterraneo n. 28, codice fiscale e partita I.V.A. 02079350274, i "servizi per attività di promozione e scarto della biblioteca comunale", come in premesse e negli atti del presente affidamento specificati, per l'importo di € 4.932,90 - oltre IVA al 22% per € 1.085,24 - e, quindi, per un importo complessivo di € 6.018,14;
3. di impegnare la spesa complessiva di € 6.018,14 (IVA al 22% inclusa) al capitolo 149207 del bilancio 2024 - 2026 "Servizi di supporto alle attività della biblioteca", codice bilancio 5.02.1.0103, con imputazione all'esercizio finanziario 2024;
4. di dare atto che la sottoscrizione della presente determinazione di affidamento, ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, tiene luogo anche di determinazione a contrarre ai sensi e per gli effetti dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 (e s.m.i.);
5. di stabilire che, a pena di nullità del contratto, l'appaltatore - ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136 (e s.m.i.) - assume per il presente appalto l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta legge;
6. di dare atto che il RUP (Responsabile Unico del Progetto), ai sensi dell'articolo 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è il sottoscritto Dirigente di Settore dott. Gianluca Mastrangelo;
7. di dare atto che il CIG è il seguente B2CFE1AB64;
8. di dare atto che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023, relativamente alla presente procedura, non sussiste alcuna situazione apparente e/o potenziale e/o reale di conflitto di interessi finanziari, economici o personali, anche indiretti;
9. di dare atto che il contratto sarà formalizzato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023.

Data della proposta: **27/08/2024**

L'istruttore responsabile del procedimento:
Matteo Melchiorre

Il Dirigente del Settore 2 Servizi alla Persona
(Firmato digitalmente)

SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

Il dirigente di Settore
dott. Emanuele Muraro

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 36/2023 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Gianluca Mastrangelo in data 30/08/2024



COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

TREVISO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore 2 Servizi alla Persona nr.161 del 30/08/2024

ESERCIZIO: 2024 <i>Impegno di spesa</i> 2024 1797/0		Data: 30/08/2024 Importo: 6.018,14	
Oggetto: SERVIZI PER ATTIVITA' DI PROMOZIONE E SCARTO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE - PERIODO 01/09/2024 - 31/12/2024 - CIG B2CFE1AB64			
		C.I.G.: B2CFE1AB64	
SIOPE: 1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.			
Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.			
Beneficiario: 0019430 - SOCIETA' SOCIOCULTURALE COOPERATIVA SOCIALE			
Bilancio			
Anno: 2024		Stanziamiento attuale:	1.008.598,34
Missione: 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		Impegni gia' assunti:	870.616,59
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		Impegno nr. 1797/0:	6.018,14
Titolo: 1 - Spese correnti		Totale impegni:	876.634,73
Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:	131.963,61
Piano Esecutivo di Gestione			
Anno: 2024		Stanziamiento attuale:	144.000,00
Capitolo: 149207		Impegni gia' assunti:	135.427,33
Oggetto: SERVIZI DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DELLA BIBLIOTECA		Impegno nr. 1797/0:	6.018,14
		Totale impegni:	141.445,47
		Disponibilità residua:	2.554,53
Progetto: CULTURA			
Resp. spesa: 7023 - Biblioteca, Museo e Archivio Storico			
Resp. servizio: 7023 - Biblioteca, Museo e Archivio Storico			

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 30/08/2024



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari
Dott. Emanuele Muraro

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Emanuele Muraro in data 30/08/2024