



COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

PROVINCIA DI TREVISO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE SETTORE 2 SERVIZI ALLA PERSONA

N. generale **155** del **27/02/2023**

**OGGETTO: SERVIZI MUSEALI PRESSO IL MUSEO CASA GIORGIONE PERIODO 01.04.2023
31.01.2024 AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E DETERMINA A
CONTRARRE CIG 9677509510**



CITTA' DI CASTELFRANCO VENETO

Provincia di Treviso

Determinazione del Dirigente del Settore 2 Servizi alla Persona

Proposta Nr. 215

**Oggetto: SERVIZI MUSEALI PRESSO IL MUSEO CASA GIORGIONE PERIODO
01.04.2023 31.01.2024 AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E
DETERMINA A CONTRARRE CIG 9677509510**

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che la Giunta Comunale con deliberazione n. 55 in data 23.02.2023, all'oggetto: "SERVIZI MUSEALI PRESSO IL MUSEO CASA GIORGIONE - INDIRIZZI PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DAL 01/04/2023 AL 31/01/2024", ha stabilito gli indirizzi del nuovo affidamento in oggetto, in particolare definendo che lo stesso avvenga per il periodo 01.04.2023 - 31.01.2024 tramite procedura ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera b) del D.Lgs.50/2016 così come modificato dall'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. n. 76/2020 convertito nella L.120 dell'11 settembre 2020 e dal D.L. 77/2021 convertito nella L.108 del 29 luglio 2021;
- che per la copertura del servizio per il periodo 01.04.2023 – 31.01.2024 è stato stimato un importo a base di gara di € 55.055,00 IVA esclusa oltre ad € 83,33 per oneri della sicurezza per rischi interferenziali non soggetti a ribasso d'asta, e con aggiudicazione in base all'art.95, commi 2 e 3 del medesimo decreto ovvero all'Operatore Economico che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 128 in data 21.12.2022 è stato approvato il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024 tra i quali sono previsti i *Servizi museali - Museo Casa Giorgione* per il periodo 01.4.2023–31.03.2026 con il Codice Unico Intervento S00481880268202100040;
- che con la citata deliberazione di Giunta n. 55 del 23.2.2023 si è dato atto che il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024, sopra citato sarà aggiornato al fine di allineare le tempistiche di affidamento dei servizi museali a quelle dei servizi di supporto alle attività di Biblioteca, in scadenza il 31 gennaio 2024;

Considerato:

- che l'art.192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e l'art.32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, dispongono che la stipulazione dei contratti deve essere sempre preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa che indichi: il fine che si intende perseguire tramite il contratto da concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta medesima nel rispetto della vigente normativa;
- che il quadro economico della spesa è così ripartito:

A) SOMME A BASE DI GARA: appalto 01.04.2023-31.01.2024	IMPORTI IN EURO
1. Servizi museali	€ 55.055,00
2. Oneri per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali (non soggetti a ribasso d'asta)	€ 83,33
Totale a base di gara	€ 55.138,33
Di cui costi per la manodopera	€ 47.800,00
B) SOMME A DISPOSIZIONE	IMPORTI IN EURO
I.V.A. 22% su A)1 e A)2	€ 12.130,44
Contributo ANAC a carico dell'Amministrazione Comunale	€ 30,00
Totale somme a disposizione	€ 12.160,44
TOTALE A+B	€ 67.298,77

- che i servizi da acquisire riguardano: i servizi di biglietteria e informazioni, bookshop, guardaroba, sorveglianza di sala, supporto agli eventi realizzati presso il Museo Casa Giorgione, servizi di promozione;
- che tra le iniziative di acquisto in corso da parte di CONSIP S.p.A., affidataria dell'assistenza nella pianificazione e nel monitoraggio dei fabbisogni di beni e servizi per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze e delle altre Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, non è attiva la categoria di servizio CPV 92521000-9 Servizi di Musei;
- che tra le categorie merceologiche presenti in MePA mercato elettronico della pubblica amministrazione, piattaforma di e-procurement gestita da CONSIP S.p.A., non è contemplata la categoria di servizio "Servizi di musei" CPV 92521000-9 ma è invece contemplata la categoria di servizio "Servizi amministrativi nel campo dei servizi ricreativi, culturali e religiosi" CPV 75124000-1 che risulta nel complesso essere pertinente con i servizi oggetto di affidamento;
- che nell'ambito del MEPA è prevista la procedura "Richiesta di offerta evoluta", la quale si configura come una modalità di negoziazione con aggiudicazione in base all'art.95, commi 2 e 3 del medesimo decreto ovvero all'Operatore Economico che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

Ritenuto di non procedere alla suddivisione in lotti funzionali in quanto trattasi di servizi ascrivibili tutti al medesimo CPV (Common Procurement Vocabulary), e, inoltre, risultando prevalente per l'Amministrazione Comunale l'interesse ed il vantaggio, in termini di efficienza, efficacia ed economicità delle procedure, di avere un unico affidatario per tutti i servizi di cui trattasi;

Visti i principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016 e valutato di favorire la massima trasparenza, tempestività, pubblicità e libera concorrenza alla presente procedura;

Ritenuto di non applicare il criterio di rotazione come stabilito al punto 3.6 delle Linee Guida ANAC n. 4/2018 e quindi di non procedere ad una selezione delle manifestazioni di interesse che saranno pervenute, e, pertanto, tutti gli Operatori Economici interessati saranno automaticamente ammessi alla presentazione delle offerte secondo il termine e le modalità che saranno indicati nella Lettera di invito/Disciplinare;

Considerato:

- che l'avviso pubblico, quale strumento attuativo dei principi di trasparenza e imparzialità, consente la massima partecipazione ivi inclusi i precedenti invitati e il precedente prestatore

di servizi e che, nei confronti di quest'ultimo, il Comune di Castelfranco Veneto ha evidenziato piena soddisfazione per l'attività svolta e ha rilevato che gli elementi di valore rappresentati dallo stesso nell'esecuzione del servizio sono pienamente coerenti con le medie di mercato per i costi dei servizi museali;

- che l'Avviso di manifestazione di interesse è propedeutico alle fasi successive necessarie al perfezionamento della operazioni gara;
- che con l'Avviso di manifestazione di interesse non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e pertanto non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi;
- che altresì l'Avviso di manifestazione di interesse non costituisce un invito a offrire né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 del Codice civile o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 del codice civile;
- che l'Amministrazione comunale si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura e non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento del servizio;

Ritenuto:

- di indire una procedura ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera b) del D.Lgs.50/2016 così come modificato dall'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. n. 76/2020 convertito nella L.120 dell'11 settembre 2020 e dal D.L. 77/2021 convertito nella L.108 del 29 luglio 2021 per l'affidamento dei Servizi museali presso il Museo Casa Giorgione di Castelfranco Veneto per il periodo dal 01.04.2023 al 31.01.2024 attraverso il MePA mercato elettronico della pubblica amministrazione - piattaforma di e-procurement gestita da CONSIP S.p.A. - ai sensi degli artt. 40 e 58 del D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture e concessioni" per un importo a base di gara pari ad Euro 55.138,33 al netto di I.V.A., di cui € 83,33 per costi per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali non soggetti a ribasso d'asta, e con aggiudicazione in base all'articolo 95, comma 3, lett. a) del medesimo Decreto, in quanto trattasi di servizi ad alta intensità di manodopera, ovvero a favore dell'Operatore Economico che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, sulla base dei criteri indicati nella Lettera di invito/Disciplinare;
- di approvare l'Avviso di manifestazione di interesse, nonché il relativo modello di istanza, la Lettera di invito/Disciplinare, il Capitolato Speciale d'Appalto, il Progetto di cui all'art.23 del D.Lgs. 50/2016;
- di chiedere agli operatori economici di aver eseguito servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura, negli ultimi tre anni solari, per un importo complessivo nel periodo, o minor periodo di attività, pari al seguente importo: € 170.000,00=;
- di utilizzare, nel rispetto di quanto indicato nelle Linee guida Anac n. 2 del 21.09.2016 relative all' Offerta economicamente più vantaggiosa, quale formula per l'attribuzione del punteggio alla componente prezzo quella non lineare con $\alpha < 1$, c.d. quadratica, stabilendo che il valore di α sia uguale a 0,2;
- di procedere alla stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016, con modalità elettronica secondo le norme vigenti, ed in particolare secondo quanto dettagliato nella Lettera di invito/Disciplinare;
- di approvare le clausole essenziali del contratto contenute nell'Avviso di Manifestazione di Interesse e nel Capitolato speciale. In particolare è stata inserita la previsione della clausola sociale di cui all'art. 50 del D.Lgs. n. 50/2016 e la richiesta nella Lettera di invito/Disciplinare del Progetto di Assorbimento del Personale di cui alle Linee Guida

A.N.AC n. 13. Il Progetto viene richiesto in sede di offerta economica, in quanto potrebbe costituire anticipazione dei valori economici dal momento che deve indicare l'inquadramento ed il trattamento economico del personale riassorbito, anche se afferente la documentazione amministrativa.

- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e ritenuta congrua ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale, con esclusione di offerte in aumento rispetto alla base d'asta, nonché di non procedere all'aggiudicazione, qualunque sia il numero delle offerte pervenute, per rilevanti motivi di interesse pubblico;

Dato atto:

- che l'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione per irregolarità formali, opportunità, convenienza, ecc., senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti;
- che le modalità di svolgimento della gara e le condizioni di esecuzione del successivo contratto sono definite nei relativi schemi di Progetto ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 50/2016, Lettera di invito/Disciplinare, Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati, depositati agli atti del settore;
- che il Responsabile del procedimento della presente procedura è il Dirigente del Settore Servizi alla Persona – dott. Gianluca Mastrangelo e che relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto d'interessi, neanche potenziale;
- che ai sensi dell'art. 32, comma 10, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di cui al comma 9 del medesimo articolo.
- che l'Amministrazione comunale si riserva di dare avvio alla prestazione contrattuale in via d'urgenza, anche in pendenza della stipulazione del contratto.
- che l'offerta è vincolante per l'Operatore Economico, mentre il vincolo contrattuale sorge per l'Amministrazione Comunale dal momento in cui la Determinazione di aggiudicazione diviene efficace a seguito dell'esito positivo dei controlli prescritti dall'art. 32, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016;
- che si procederà, inoltre, successivamente all'avvenuta aggiudicazione, alla pubblicazione dell'avviso relativo agli appalti aggiudicati di cui all'art. 98 del D.Lgs. n. 50/2016, con le medesime modalità di cui sopra;
- che occorre provvedere al pagamento della quota di contributo da versare a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con le modalità ed i termini di cui alla delibera Anac n. 830 del 21 dicembre 2021 concernente l'attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 266/2005, per l'anno 2022, prevedendo la spesa di Euro 30,00;

Richiamati:

- il Bilancio di Previsione ed il D.U.P. 2023-2025, approvati con deliberazione consiliare n. 128 in data 21.12.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive modifiche ed integrazioni;
- il P.E.G. 2023-2025, "Parte Finanziaria", approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 1 del 05.01.2023, dichiarata immediatamente eseguibile e le successive modifiche ed integrazioni;
- il P.I.A.O. 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 26.01.2023, dichiarata immediatamente eseguibile;

Dato atto che con deliberazione di Giunta comunale n. 179 del 30.06.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato aggiornato il Piano degli obiettivi ed il Piano della Performance 2022 ed è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2022- 2024;

Visto il decreto sindacale prot. n.62091 del 31.12.2021 con il quale il sottoscritto è stato incaricato della responsabilità del Settore Servizi alla Persona;

Dato atto che ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3, comma 2, del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni, con la sottoscrizione del presente provvedimento deve ritenersi espresso il parere preventivo favorevole di regolarità tecnica;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento di contabilità comunale;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di indire, per i motivi e con le modalità indicate in premessa, una procedura ai sensi ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera b) del D.Lgs.50/2016 così come modificato dall'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. n. 76/2020 convertito nella L.120 dell'11 settembre 2020 e dal D.L. 77/2021 convertito nella L.108 del 29 luglio 2021, per l'affidamento dei Servizi museali presso il Museo Casa Giorgione di Castelfranco Veneto per il periodo dal 01.04.2023 al 31.01.2024 attraverso il MePA, mercato elettronico della pubblica amministrazione - piattaforma di e-procurement gestita da CONSIP S.p.A. - ai sensi degli artt. 40 e 58 del D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture e concessioni" per un importo a base di gara pari ad € 55.183,33 al netto di I.V.A., di cui € 83,33 per costi per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali non soggetti a ribasso d'asta;
3. di approvare l'*Avviso di manifestazione di interesse*, nonché il relativo modello di istanza, la *Lettera di invito/Disciplinare*, il *Capitolato Speciale d'Appalto*, il *Progetto di cui all'art.23 del D.Lgs. 50/2016*, documenti depositati agli atti del Settore;
4. di avviare una indagine di mercato, ai fini dell'acquisizione di manifestazioni di interesse all'affidamento, con la pubblicazione dell'Avviso di manifestazione di interesse, nonché il relativo modello di istanza, sul sito del Comune di Castelfranco Veneto nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contatti" e nell'Albo pretorio on line per almeno 15 giorni consecutivi;
5. di dare atto che l'Avviso di manifestazione di interesse è propedeutico alle fasi successive necessarie al perfezionamento delle operazioni di gara;
6. di non operare alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione, ivi incluso l'attuale prestatore di servizi in base alla motivazione di cui in premessa;
7. di dare atto che i costi per la sicurezza per i rischi da interferenze sono pari a € 83,33;

8. di chiedere agli operatori economici di aver eseguito servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura, negli ultimi tre anni solari, per un importo complessivo nel periodo, o minor periodo di attività, pari al seguente importo € 170.000,00=;
9. di procedere alla valutazione delle offerte secondo il criterio di cui all'articolo 95, comma 3, lett. a) del medesimo Decreto, in quanto trattasi di servizi ad alta intensità di manodopera, ovvero a favore dell'Operatore Economico che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, sulla base dei criteri indicati nel Disciplinare di Gara;
10. di utilizzare quale formula per l'attribuzione del punteggio alla componente prezzo quella non lineare con $\alpha = 0,2$;
11. di dare atto che ai sensi dell'art. 32, comma 10, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di cui al comma 9 del medesimo articolo.
12. di dare atto che l'Amministrazione comunale si riserva di dare avvio alla prestazione contrattuale in via d'urgenza, anche in pendenza della stipulazione del contratto.
13. di dare atto che l'offerta è vincolante per l'Operatore Economico, mentre il vincolo contrattuale sorge per l'Amministrazione Comunale dal momento in cui la Determinazione di aggiudicazione diviene efficace a seguito dell'esito positivo dei controlli prescritti dall'art. 32, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016;
14. di dare atto che si procederà, inoltre, successivamente all'avvenuta aggiudicazione, alla pubblicazione dell'avviso relativo agli appalti aggiudicati di cui all'art. 98 del D.Lgs. n. 50/2016, con le medesime modalità di cui sopra;
15. di dare atto che si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e ritenuta congrua ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale, con esclusione di offerte in aumento rispetto al base d'asta, nonché di non procedere all'aggiudicazione, qualunque sia il numero delle offerte pervenute, per rilevanti motivi di interesse pubblico;
16. di dare atto che l'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione per irregolarità formali, opportunità, convenienza, ecc., senza che ciò comporti pretese alcuna da parte dei concorrenti;
17. di dare atto che si procederà alla stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016, con modalità elettronica secondo le norme vigenti, ed in particolare secondo quanto dettagliato nella Lettera di invito/Disciplinare;
18. di prenotare la spesa complessiva emergente di € 67.298,77 come segue:
 - per € 59.655,98 al capitolo 150000 Museo Casa Giorgione – Acquisto di servizi Cod. Bil. 5.02.1.0103 Bilancio 2023-2025 esercizio 2023, **di cui € 30,00** per il pagamento della quota di contributo da versare a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con le modalità ed i termini di cui alla delibera Anac n. 830 del 21 dicembre 2021 concernente l'attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 266/2005, per l'anno 2023;
 - per € 7.642,79 al capitolo 150000 Museo Casa Giorgione – Acquisto di servizi Cod. Bil. 5.02.1.0103 Bilancio 2023-2025 esercizio 2024;
19. di dare atto che il Responsabile del procedimento della presente procedura è il Dirigente del Settore Servizi alla Persona dott. Gianluca Mastrangelo e che, relativamente al presente procedimento, non si trova in conflitto d'interessi, neanche potenziale;
20. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione è il capo Servizio Biblioteca Museo Archivio storico dott. Matteo Melchiorre;

21 di dare atto che il Comune provvederà con successivi atti ad assumere idoneo impegno di spesa per lo svolgimento del servizio in parola, ad avvenuta aggiudicazione del servizio, sulla base delle risultanze di gara.

Data della proposta: **24/02/2023**

L'istruttore responsabile del procedimento:
Matteo Melchiorre

Il Dirigente del Settore 2 Servizi alla Persona
(Firmato digitalmente)

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

Il dirigente di Settore
dott. Emanuele Muraro

(Firmato digitalmente in calce dell'attestato di copertura finanziaria)

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

MASTRANGELO GIANLUCA in data 27/02/2023



COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

TREVISO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore 2 Servizi alla Persona nr.39 del 27/02/2023

ESERCIZIO: 2023	Impegno di spesa	2023 796/0	Data: 23/02/2023	Importo: 59.625,98
Oggetto:	SERVIZI MUSEALI PRESSO IL MUSEO CASA GIORGIONE - INDIRIZZI PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DAL 01/04/2023 AL 31/01/2024 - gc-55-23feb23 - pd 215-23 det. a contrarre			
			C.I.G.: 9677509510	
SIOPE:	1.03.02.02.999 - Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.02.999 Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c			
Beneficiario:	0008972 - DIVERSI FORNITORI			
Bilancio				
Anno:	2023	Stanziamiento attuale:	836.124,13	
Missione:	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Impegni gia' assunti:	625.336,15	
Programma:	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Impegno nr. 796/0:	59.625,98	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	684.962,13	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	151.162,00	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2023	Stanziamiento attuale:	118.500,00	
Capitolo:	150000	Impegni gia' assunti:	50.058,52	
Oggetto:	MUSEO CASA GIORGIONE- ACQUISTO DI SERVIZI - RILEVANTE AI FINI IVA	Impegno nr. 796/0:	59.625,98	
		Totale impegni:	109.684,50	
		Disponibilità residua:	8.815,50	
Progetto:				
Resp. spesa:	7023 - Biblioteca, Museo e Archivio Storico			
Resp. servizio:	7023 - Biblioteca, Museo e Archivio Storico			

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 27/02/2023



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari
Dott. Emanuele Muraro



COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

TREVISO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore 2 Servizi alla Persona nr.39 del 27/02/2023

ESERCIZIO: 2023 <i>Impegno di spesa</i> 2023 814/0		Data: 27/02/2023 Importo: 30,00	
Oggetto: anac - SERVIZI MUSEALI PRESSO IL MUSEO CASA GIORGIONE - INDIRIZZI PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DAL 01/04/2023 AL 31/01/2024 - gc-55-23feb23 - pd 215-23 det. a contrarre			
		C.I.G.: 9677509510	
SIOPE: 1.03.02.02.999 - Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c			
Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.02.999 Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c			
Beneficiario: 0014548 - ANAC autorità nazionale anticorruzione			
Bilancio			
Anno: 2023		Stanziamiento attuale:	836.124,13
Missione: 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		Impegni gia' assunti:	684.962,13
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		Impegno nr. 814/0:	30,00
Titolo: 1 - Spese correnti		Totale impegni:	684.992,13
Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:	151.132,00
Piano Esecutivo di Gestione			
Anno: 2023		Stanziamiento attuale:	118.500,00
Capitolo: 150000		Impegni gia' assunti:	109.684,50
Oggetto: MUSEO CASA GIORGIONE- ACQUISTO DI SERVIZI - RILEVANTE AI FINI IVA		Impegno nr. 814/0:	30,00
		Totale impegni:	109.714,50
		Disponibilità residua:	8.785,50
Progetto:			
Resp. spesa: 7023 - Biblioteca, Museo e Archivio Storico			
Resp. servizio: 7023 - Biblioteca, Museo e Archivio Storico			

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 27/02/2023



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari
Dott. Emanuele Muraro



COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

TREVISO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore 2 Servizi alla Persona nr.39 del 27/02/2023

ESERCIZIO: 2023	<i>Impegno di spesa</i>	2024 133/0	Data: 23/02/2023	Importo: 7.642,79
Oggetto:	SERVIZI MUSEALI PRESSO IL MUSEO CASA GIORGIONE - INDIRIZZI PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DAL 01/04/2023 AL 31/01/2024 - gc-55-23feb23 - pd 215-23 det. a contrarre			
				C.I.G.: 9677509510
SIOPE:	1.03.02.02.999 - Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.02.999 Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c			
Beneficiario:	0008972 - DIVERSI FORNITORI			
Bilancio				
Anno:	2024	Stanziamiento attuale:	810.170,92	
Missione:	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Impegni gia' assunti:	175.769,62	
Programma:	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Impegno nr. 133/0:	7.642,79	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	183.412,41	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	626.758,51	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2024	Stanziamiento attuale:	117.000,00	
Capitolo:	150000	Impegni gia' assunti:	732,00	
Oggetto:	MUSEO CASA GIORGIONE- ACQUISTO DI SERVIZI - RILEVANTE AI FINI IVA	Impegno nr. 133/0:	7.642,79	
		Totale impegni:	8.374,79	
		Disponibilità residua:	108.625,21	
Progetto:				
Resp. spesa:	7023 - Biblioteca, Museo e Archivio Storico			
Resp. servizio:	7023 - Biblioteca, Museo e Archivio Storico			

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 27/02/2023



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari
Dott. Emanuele Muraro

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Muraro Emanuele in data 27/02/2023