



# CITTA' DI CASTELFRANCO VENETO

Provincia di Treviso

## Determinazione del Dirigente del Settore 3 Tecnico Nr. Generale 573 del 22/07/2024

### Proposta Nr. 692

**Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO PER LA STAMPA E RILEGATURA DI COPIE E PROGETTI ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LANNO 2024. CIG: B1D26AF861.**

### IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- l'Ufficio Tecnico ha l'esigenza di provvedere alla scansione, alla stampa ed alla rilegatura di progetti e disegni a colori di grande formato;
- per far fronte a tali necessità, non avendo i mezzi adeguati ed essendo il personale già gravato da diversi adempimenti, la scrivente Amministrazione deve avvalersi di una ditta specializzata il servizio di stampa e rilegatura di copie e progetti;
- che il costo preventivato dal Settore Lavori Pubblici per l'anno 2024 ammonta a circa Euro 3.200,00 oltre IVA 22%;
- che tra le ditte note all'Ufficio e con esperienza nel settore è stata individuata la ditta TECNO COPIE di Sbrissa Maurizio, P.I. 04755520261, con sede legale in Borgo Treviso n. 49, 31033 Castelfranco Veneto (TV), come esecutore che può garantire qualità, accuratezza e tempestività nell'esecuzione del servizio ed alla quale è stato richiesto un preventivo;
- che la ditta TECNO COPIE Di Sbrissa Maurizio, P.I. 04755520261, con sede legale in Borgo Treviso n. 49, 31033 Castelfranco Veneto (TV) ha trasmesso un'offerta a mezzo posta elettronica certificata acquisita al prot. n. 24619 del 4 giugno 2024, sulla base della quale il costo per il servizio in oggetto viene quantificato in **Euro 3.200,00**, oltre IVA 22% per **Euro 704,00**, per un complessivo importo di **Euro 3.904,00**;
- che l'offerta presentata appare valida e rispondente alle esigenze della stazione appaltante;
- che la Ditta TECNO COPIE Di Sbrissa Maurizio, P.I. 04755520261, sita in Borgo Treviso n. 49, 31033 Castelfranco Veneto (TV), presenta i requisiti di idoneità professionale ai fini del conferimento del presente servizio;
- che il citato importo di spesa di **Euro 3.200,00**, oltre IVA 22% per **Euro 704,00**, per un complessivo importo di **Euro 3.904,00**, trova copertura al Cap. 62305 del Bilancio 2024-2026 "UFFICIO TECNICO - SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE (TRASLOCHI, FACCHINAGGIO, STAMPA, RILEGATURA, ECC.)" Cod.Bil. 1.06.1.0103, con imputazione all'esercizio finanziario 2024;

DATO ATTO che:

- ai sensi e per gli effetti degli artt. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000;
- l'oggetto ed il fine del contratto consistono nell'affidamento del servizio di stampa e rilegatura di copie e progetti per le esigenze del Settore 3° Tecnico;
- il contratto sarà concluso mediante l'uso del commercio;
- le clausole essenziali sono quelle definite e contenute nelle lettere della trattativa tra l'Ente e la Ditta;
- la modalità di selezione dell'operatore economico avviene mediante affidamento diretto;
- la ragione della stipula del contratto è esplicitata nelle motivazioni del presente atto;

#### DATO ATTO:

- che al presente affidamento è stato assegnato dal sistema il CIG n. B1D26AF861;
- che ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, relativamente alla presente procedura non sussiste alcuna situazione apparente e/o potenziale e/o reale di conflitto di interessi finanziari, economici o personali, anche indiretti;
- che è stata acquisita agli atti la dichiarazione con cui la ditta TECNO COPIE DI SBRISSA MAURIZIO si assume gli obblighi previsti dalla L. 136/2010 art. 3 e comunica i dati del CCB dedicato e che le citate disposizioni prescrivono che *“il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto”*;
- che è stato acquisito agli atti il DURC attestante la regolarità della posizione previdenziale della ditta TECNO COPIE DI SBRISSA MAURIZIO;

#### CONSIDERATO che:

- l'art. 50 comma 1 lettere a) e b) del D. Lgs. 36/2023 consente l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore ad Euro 150.000,00 e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore ad Euro 140.000,00;
- che non esistono convenzioni Consip attive in relazione allo specifico servizio di cui trattasi;
- essendo l'acquisto di importo inferiore ad Euro 5.000,00, non vi è l'obbligo di acquisto mediante la piattaforma Mepa;
- ai sensi dell'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, in modo semplificato;
- ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3, comma 2, del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni, con la sottoscrizione del presente provvedimento deve ritenersi espresso il parere preventivo favorevole di regolarità tecnica;

#### VISTI:

- l'autocertificazione relativa al possesso dei requisiti, ai sensi degli art. 94, 95, 96 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023 resa dalla ditta TECNO COPIE DI SBRISSA MAURIZIO;
- l'assenza di annotazioni riservate presso il casellario Anac;
- visura ordinaria della C.C.I.A.A.;
- certificato del Casellario giudiziale;
- la documentazione relativa alle condizioni di regolarità fiscale rilasciata dall'Agenzia delle Entrate;
- il DURC attestante la regolarità della posizione previdenziale della ditta TECNO COPIE DI SBRISSA MAURIZIO;

RITENUTO di affidare l'intervento di cui si tratta mediante procedura di affidamento diretto, in quanto ritenuto il metodo più coerente con la tipologia e l'entità dell'intervento nonché in rapporto all'attuale organizzazione degli uffici ed ai tempi di attuazione delle procedure;

#### RICHIAMATI:

- la Legge n.136 del 13/08/2010 e successive modificazioni, e in particolare l'art. 3, e successivo D.L. 12.11.2010 n. 187, convertito in Legge 17.12.2010 n. 217, relativo all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, nell'ambito del piano straordinario contro le mafie;
- i principi e le disposizioni contenute nella L. 6 novembre 2012, n. 190, per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione e, in particolare, il disposto dei commi 16 e 32 dell'art. 1;
- gli articoli 49, comma 6 e 52, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023;
- il Comunicato del Presidente dell'ANAC del 10 gennaio 2024, all'oggetto: *“Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro”*;

#### RICHIAMATI:

- il D.U.P. 2024-2026, approvato con deliberazione consiliare n. 122 in data 20.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di Previsione 2024-2026, approvato con deliberazione consiliare n. 123 in data 20.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile;

- il P.E.G. 2024-2026 “Parte Finanziaria”, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 09.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il P.I.A.O. 2024-2026, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile;

VISTO il Decreto Sindacale Prot. n. 60127 del 29.12.2023 di proroga all’Arch. Luca Pozzobon dell’incarico di Dirigente Settore 3° Tecnico e Polizia Locale, già conferito con Decreto Prot. n. 62091 del 31.12.2021;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 “Testo unico sull’ordinamento degli Enti Locali” ed in particolare:

- l’art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l’assunzione degli impegni di spesa
- l’art. 151, comma 4, sull’esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;
- gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e relative modalità di assunzione;

VISTO il D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità comunale;

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

VISTO lo Statuto Comunale;

Tutto ciò premesso e considerato,

#### **DETERMINA**

1. Di affidare, contestualmente assumendo il relativo impegno di spesa, il servizio di stampa e rilegatura di copie e progetti per le esigenze relative al periodo 1° gennaio 2024 - 31 dicembre 2024 del Settore 3° Tecnico alla ditta TECNO COPIE Di Sbrissa Maurizio, P.I. 04755520261, sita in Borgo Treviso n. 49, 31033 Castelfranco Veneto (TV), per **Euro 3.200,00**, oltre IVA 22% per **Euro 704,00**, per un complessivo importo di **Euro 3.904,00**;
2. Di dare atto che la sottoscrizione della presente determinazione di affidamento ai sensi dell’art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 tiene luogo anche di determina a contrarre ai sensi e per gli effetti dell’art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000;
3. Di stabilire che a pena di nullità del contratto l’appaltatore ai sensi dell’art. 3, commi 1, 2 e 8 della legge 13.08.2010 n. 136 per il presente appalto, si assume l’obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta legge;
4. Di dare atto che, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell’art. 7 del D.P.R. 62/2013, relativamente alla presente procedura non sussiste alcuna situazione apparente e/o potenziale e/o reale di conflitto di interessi finanziari, economici o personali, anche indiretti, in capo al responsabile del procedimento e al responsabile del settore competente;
5. Di impegnare la spesa complessiva di **Euro 3.904,00** al Cap. 62305 del Bilancio 2024-2026 “*UFFICIO TECNICO - SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL’ENTE (TRASLOCHI, FACCHINAGGIO, STAMPA, RILEGATURA, ECC.)*” Cod.Bil. 1.06.1.0103, con imputazione all’esercizio finanziario 2024.

Data della proposta: **08/07/2024**

L’istruttore responsabile del procedimento:  
arch. Luca Pozzobon

Il Dirigente del Settore 3 Tecnico  
(Firmato digitalmente)

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

Il dirigente di Settore  
dott. Emanuele Muraro

(Firmato digitalmente in calce dell'attestato di copertura finanziaria)

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

GIULIANO CUNICO in data 22/07/2024



# COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

TREVISO

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore 3 Tecnico nr.153 del 22/07/2024

<b>ESERCIZIO:</b> 2024	<b>Impegno di spesa</b>	2024 1647/0	<b>Data:</b> 22/07/2024	<b>Importo:</b> 3.904,00
<b>Oggetto:</b>	SERVIZIO PER LA STAMPA E RILEGATURA DI COPIE E PROGETTI PER LANNO 2024 (compreso iva 22%). CIG: B1D26AF861.			
				<b>C.I.G.:</b> B1D26AF861
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.13.004 - Stampa e rilegatura			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.13.004 Stampa e rilegatura			
<b>Beneficiario:</b>	0017641 - TECNO COPIE di Sbrissa Maurizio			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2024	<b>Stanziamiento attuale:</b>	159.870,47	
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni gia' assunti:</b>	94.153,12	
<b>Programma:</b>	6 - Ufficio tecnico	<b>Impegno nr. 1647/0:</b>	3.904,00	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	98.057,12	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilità residua:</b>	61.813,35	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2024	<b>Stanziamiento attuale:</b>	10.000,00	
<b>Capitolo:</b>	62305	<b>Impegni gia' assunti:</b>	2.000,00	
<b>Oggetto:</b>	UFFICIO TECNICO - SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE (TRASLOCHI, FACCHINAGGIO, STAMPA, RILEGATURA, ECC.)	<b>Impegno nr. 1647/0:</b>	3.904,00	
		<b>Totale impegni:</b>	5.904,00	
		<b>Disponibilità residua:</b>	4.096,00	
<b>Progetto:</b>				
<b>Resp. spesa:</b>	7032 - Manutenzioni - Decoro Urbano e protezione civile			
<b>Resp. servizio:</b>	7032 - Manutenzioni - Decoro Urbano e protezione civile			

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 22/07/2024



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari  
Dott. Emanuele Muraro

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Emanuele Muraro in data 22/07/2024