



CITTA' DI CASTELFRANCO VENETO

Provincia di Treviso

Determinazione del Dirigente del Settore Servizi di Staff

Proposta Nr. 667

Oggetto: SELEZIONE PUBBLICA, IN FORMA SEMPLIFICATA, PER LA COSTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO, PIENO O PARZIALE, PER IL PROFILO DI ASSISTENTE SOCIALE, AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE - NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con determinazione n. 448 del 22.05.2023 è stata indetta una procedura selettiva pubblica, in forma semplificata, per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, pieno o parziale, per il profilo di Assistente Sociale, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, in esecuzione del P.I.A.O. 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 26.01.2023, dichiarata immediatamente eseguibile;
- l'avviso prot. n. 24793 del 23.05.2023 è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Castelfranco Veneto in data 23.05.2023, oltre che nel Portale INPA dal 23 maggio 2023 al 7 giugno 2023 e sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto n. 72 del 26/05/2023;
- il termine per la presentazione delle domande è scaduto il giorno 7 giugno 2023, alle ore 12:00;

Visto che in base all'art. 77 "Commissioni esaminatrici" del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi: *"1. Le commissioni esaminatrici delle procedure selettive, nominate con provvedimento del segretario generale o del direttore generale, se nominato, sono composte da:*

a) Segretario Generale o direttore generale, se nominato, con funzioni di presidente, per le procedure selettive relative a qualifiche dirigenziali ovvero da un dirigente, con funzioni di presidente, per tutte le altre procedure selettive;

a) due esperti nelle materie oggetto della procedura selettiva, scelti tra funzionari di amministrazioni pubbliche, docenti, liberi professionisti ovvero tra il personale di pubbliche amministrazioni in quiescenza da non più di tre anni dalla data di pubblicazione del concorso, che abbia posseduto, durante il servizio attivo, qualifica almeno pari a quella dei posti a concorso (...)

6. Le funzioni di segretario delle commissioni esaminatrici sono svolte da un dipendente dell'amministrazione comunale dotato della necessaria capacità professionale";

Ritenuto, in ragione dell'ufficio di destinazione, di affidare la Presidenza della Commissione al Dirigente del Settore Servizi alla Persona del Comune di Castelfranco Veneto, **dott. Gianluca Mastrangelo**, e di nominare, su indicazione dello stesso, i seguenti membri:

- **dott.ssa Elena Tommasi**, Responsabile PO Servizi Sociali del Comune di Castelfranco Veneto - Componente;
- **dott.ssa Enrica Casagrande**, Assistente Sociale del Comune di Maser - Componente;

Ritenuto che le funzioni di Segretario della commissione esaminatrice siano svolte dalla **dott.ssa Federica Stocco**, Responsabile PO Servizio Risorse Umane e Organizzazione del Comune di Castelfranco Veneto;

Preso atto che gli incarichi al personale interno rientrano tra i doveri d'ufficio e non sono soggetti ad autorizzazione, né a compenso aggiuntivo;

Considerato che il compenso spettante alla suddetta dipendente del Comune di Maser, dott.ssa Enrica Casagrande, incaricata a norma del vigente regolamento dei concorsi e del D.P.R. 487/1994, art. 9, viene considerato reddito assimilato a lavoro dipendente, ai sensi dell'art. 50, lettera f), TUIR che comprende incarichi per pubbliche funzioni, corrisposti dallo Stato, dalle regioni, dalle province e dai comuni ai seguenti soggetti: giudici popolari, giudici conciliatori, giudici tributari, testimoni, richiamati alle armi, membri la cui costituzione è prevista per legge (commissioni edilizie comunali, commissioni elettorali comunali, commissioni concorsi, commissioni per l'aggiudicazione di appalti e forniture);

Vista la circolare INPDAP n. 5 del 3 marzo 2005 che, al punto 2.4, specifica i seguenti obblighi fiscali per i redditi in oggetto:

- devono subire la ritenuta IRE (ex Irpef), a titolo d'acconto con obbligo di rivalsa, determinata dall'art. 24 del DPR n. 600/73 secondo quanto previsto per il reddito di lavoro dipendente;
- scontano le addizionali regionale e comunale;
- sono soggette ad IRAP (cfr. Agenzia delle Entrate risoluzione 24/E del 16 febbraio 2001) ed il relativo onere è a carico del committente. Si precisa seguendo quanto esposto nella risoluzione sopra citata che l'imponibile IRAP deve essere considerato nell'importo determinato ai sensi dell'art. 52 del TUIR (già art. 48-bis), prescindendo dalla rilevanza o meno che lo stesso assume ai fini dell'imposizione previdenziale.

Vista altresì la Deliberazione di Giunta Comunale n. 201 del 16.09.2004 con la quale viene determinata la misura dei compensi a componenti delle commissioni giudicatrici.

Dato atto che il Comune di Maser ha autorizzato l'incarico richiesto per la dott.ssa Casagrande con nota prot. n. 6176 del 08/06/2023;

Dato atto che il presente incarico professionale rientra nei limiti di spesa di cui al piano degli incarichi di collaborazioni e prestazioni professionali a soggetti estranei all'amministrazione, di cui all'art. 3 comma 55 Legge 244/2007), approvato in sede di bilancio 2023-2025 e successive variazioni;

Richiamati:

- il Bilancio di Previsione ed il D.U.P. 2023-2025, approvati con deliberazione consiliare n. 128 in data 21.12.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive modifiche ed integrazioni;
- il P.E.G. 2023-2025, "Parte Finanziaria", approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 1 del 05.01.2023, dichiarata immediatamente eseguibile e le successive modifiche ed integrazioni;
- il P.I.A.O. 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 26.01.2023, dichiarata immediatamente eseguibile;

Visto il decreto del Sindaco prot. com. n. 27082 del 06/06/2023 con il quale vengono affidate al Segretario Generale la dirigenza del Settore Servizi di Staff;

Dato atto che ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3, comma 2, del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni, con la sottoscrizione del presente provvedimento deve ritenersi espresso il parere preventivo favorevole di regolarità tecnica;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento di contabilità comunale;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1) di nominare, quali membri esperti della commissione esaminatrice della procedura in parola, i signori:

- **dott. Gianluca Mastrangelo**, Dirigente del Settore Servizi alla Persona del Comune di Castelfranco Veneto - Presidente;
- **dott.ssa Elena Tommasi**, Responsabile PO Servizi Sociali del Comune di Castelfranco Veneto – Componente;
- **dott.ssa Enrica Casagrande**, Assistente Sociale del Comune di Maser - Componente;

1) di nominare altresì, quale Segretario della suddetta commissione esaminatrice, la **dott.ssa Federica Stocco**, Responsabile PO Servizio Risorse Umane e Organizzazione del Comune di Castelfranco Veneto;

2) di impegnare la spesa presunta per il membro esperto della commissione di € **542,50** ai seguenti capitoli:

- € **500,00** al capitolo 23001 “Spese per concorsi a posti di ruolo” cod. bil. 1.10.1.0103 del bilancio 2023 – 2025 a favore della dott.ssa Enrica Casagrande, con imputazione all'esercizio 2023;
- € **42,50** al capitolo 23002 “Spese per concorsi a posti di ruolo - IRAP su compensi spettanti a commissari” cod. bil. 1.10.1.0102 del bilancio 2023 - 2025, con imputazione all'esercizio 2023.

3) Di dare atto che:

- la spesa sarà interamente esigibile entro l'anno 2023
- si è provveduto ad accertare che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa assunti con la presente determinazione è in linea con le previsioni di bilancio ed è compatibile con le previsioni dei flussi di cassa, con le regole e i vincoli di finanza pubblica.

4) di dare atto che non sussiste l'obbligo di astensione per il sottoscritto nel caso di specie e, dunque, di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse, anche solo potenziale, ai sensi

dell'art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, e dell'art. 7 del DPR 62/2013, nonché ai sensi dell'art. 42 del d.lgs. 50/2016.

Data della proposta: **08/06/2023**

L'istruttore responsabile del procedimento:
Federica Stocco

Il Dirigente del Settore Servizi di Staff
(Firmato digitalmente)

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

Il dirigente di Settore
dott. Emanuele Muraro

(Firmato digitalmente in calce dell'attestato di copertura finanziaria)

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

CESCON IVANO in data 08/06/2023



COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

TREVISO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Servizi di Staff nr.136 del 08/06/2023

ESERCIZIO: 2023	<i>Impegno di spesa</i>	2023 1389/0	Data: 08/06/2023	Importo: 500,00
Oggetto:	componente esterno Commissione esaminatrice Enrica Casagrande - SELEZIONE PUBBLICA, IN FORMA SEMPLIFICATA, PER LA COSTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO, PIENO O PARZIALE, PER IL PROFILO DI ASSISTENTE SOCIALE			
SIOPE:	1.03.02.99.005 - Spese per commissioni e comitati dell'Ente			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.99.005 Spese per commissioni e comitati dell'Ente			
Beneficiario:	0008229 - DIVERSI ASSIMILATI LAVORO DIPENDENTE			
Bilancio				
Anno:	2023	Stanziamiento attuale:	46.648,76	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	24.031,51	
Programma:	10 - Risorse umane	Impegno nr. 1389/0:	500,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	24.531,51	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	22.117,25	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2023	Stanziamiento attuale:	8.108,76	
Capitolo:	23001	Impegni gia' assunti:	2.589,20	
Oggetto:	SPESE PER CONCORSI A POSTI DI RUOLO	Impegno nr. 1389/0:	500,00	
		Totale impegni:	3.089,20	
		Disponibilità residua:	5.019,56	
Progetto:				
Resp. spesa:	7004 - Risorse umane ed Organizzazione - Sportello Polifunzionale			
Resp. servizio:	7004 - Risorse umane ed Organizzazione - Sportello Polifunzionale			

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 08/06/2023



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari
Dott. Emanuele Muraro



COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

TREVISO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Servizi di Staff nr.136 del 08/06/2023

ESERCIZIO: 2023	<i>Impegno di spesa</i>	2023 1390/0	Data: 08/06/2023	Importo: 42,50
Oggetto:	irap su compensi (reddito assimilato) spettanti ad Enrica Casagrande - SELEZIONE PUBBLICA, IN FORMA SEMPLIFICATA, PER LA COSTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO, PIENO O PARZIALE, PER IL PROFILO DI ASSISTENTE SOCIALE			
SIOPE:	1.02.01.01.001 - Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)			
Piano dei Conti Fin.:	1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)			
Beneficiario:	0002130 - IMPOSTA REGIONALE ATT.PRODUTTIVE			
Bilancio				
Anno:	2023	Stanziamiento attuale:	47.477,45	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	38.644,38	
Programma:	10 - Risorse umane	Impegno nr. 1390/0:	42,50	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	38.686,88	
Macroaggregato:	102 - Imposte e tasse a carico dell'ente	Disponibilità residua:	8.790,57	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2023	Stanziamiento attuale:	401,00	
Capitolo:	23002	Impegni gia' assunti:	156,16	
Oggetto:	SPESE PER CONCORSI A POSTI DI RUOLO - irap su compensi spettanti a commissari	Impegno nr. 1390/0:	42,50	
		Totale impegni:	198,66	
		Disponibilità residua:	202,34	
Progetto:				
Resp. spesa:	7004 - Risorse umane ed Organizzazione - Sportello Polifunzionale			
Resp. servizio:	7004 - Risorse umane ed Organizzazione - Sportello Polifunzionale			

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 08/06/2023



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari
Dott. Emanuele Muraro

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Muraro Emanuele in data 08/06/2023